



**VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE**  
**Fakulta mezinárodních vztahů**

**nám. W. Churchilla 4**

**130 67 Praha 3**

<http://www.vse.cz>

<http://fmv.vse.cz>

# **STUDIJNÍ PROGRAMY**

**FAKULTY**

**MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ**



Akademický rok 2005/2006



## OBSAH:

1.	Vysoká škola ekonomická v Praze.....	5
1.1.	Struktura.....	5
1.2.	Organizace studia na VŠE.....	5
1.2.1.	Mezinárodní studijní programy.....	6
	Program studií střední a východní Evropy (CESP) .....	6
	CEMS MIM (Master's in International Management).....	6
1.2.2.	Jazyky.....	7
1.2.3.	Tělesná výchova a sport na VŠE .....	8
1.2.4.	Registrace a zápisy.....	9
1.3.	Harmonogramy akademického roku 2005/06.....	10
1.3.1.	Harmonogram výuky a zkoušek na zimní semestr 2005/06 .....	10
1.3.2.	Termíny registrací a zápisů na ZS 2005/2006 .....	11
1.3.3.	Harmonogram studijní činnosti na letní semestr 2005/06 .....	12
1.3.4.	Termíny registrací a zápisů na LS 2005/2006 .....	13
2.	Fakulta mezinárodních vztahů .....	14
2.1.	Struktura.....	14
2.2.	Studium na fakultě .....	18
2.3.	Studijní plán B .....	19
2.3.1.	Bakalářské studijní obory .....	19
	Studijní obor Mezinárodní obchod (MO).....	19
	Studijní obor Podnikání a právo (PP) .....	19
2.3.2.	Navazující magisterské studijní obory (hlavní specializace) .....	19
	Hlavní specializace Mezinárodní obchod (MO).....	19
	Hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie (MP) ..	19
	Hlavní specializace Komerční právo (KP) .....	19
	Hlavní specializace Cestovní ruch (CR).....	19
	Hlavní specializace Evropská integrace (EI).....	19
2.4.	Studijní plán C .....	20
2.4.1.	Pětileté magisterské studijní obory .....	20
	Obor mezinárodní obchod (oMO) .....	20
	Hlavní specializace Mezinárodní obchod (hMO).....	20
	Hlavní specializace Cestovní ruch (hCR).....	20
	Obor Podnikání a právo (oPP) .....	32
	Hlavní specializace Komerční právo (hKP) .....	32
	Obor Mezinárodní a evropská studia – diplomacie (oMS).....	41
	Hlavní specializace Mezinárodní politika a Diplomacie (hMP)	41
	Hlavní specializace Evropská integrace (hEI).....	41

2.5. Studijní plán D .....	53
2.5.1. Bakalářské studijní obory .....	53
Studijní obor Mezinárodní obchod (MO) .....	53
Studijní obor Cestovní ruch a regionální rozvoj (RC) .....	61
2.5.2. Navazující magisterské studijní obory (hlavní specializace) .....	69
Hlavní specializace Mezinárodní obchod (MO) .....	69
Hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie (MP) ...	73
Hlavní specializace Komerční právo (KP) .....	78
Hlavní specializace Cestovní ruch (CR) .....	83
Hlavní specializace Evropská integrace (EI) .....	88
Hlavní specializace Politologie (PL) .....	93
3. Vybrané vnitřní předpisy VŠE .....	97
3.1. Studijní a zkušební řád pro bakalářské a navazující magisterské studijní programy .....	97
3.2. Studijní a zkušební řád pro pětileté magisterské studijní programy ...	115
3.3. Disciplinární řád .....	130
4. Různé .....	133
4.1. Používané zkratky budov VŠE .....	133
4.2. Vybrané útvary VŠE .....	133
4.3. Seznam kateder VŠE .....	135

# 1. VYSOKÁ ŠKOLA EKONOMICKÁ V PRAZE

## 1.1. STRUKTURA

**Vysoká škola ekonomická v Praze** (dále jen "VŠE") je veřejnou vysokou školou ve smyslu § 5 zákona č. 111/98 Sb., o vysokých školách. V jejím čele stojí rektor.

VŠE se člení na šest fakult; v čele každé z nich stojí děkan.

**1. fakulta** (se sídlem v Praze)

Fakulta financí a účetnictví (FFÚ),

**2. fakulta** (se sídlem v Praze)

Fakulta mezinárodních vztahů (FMV),

**3. fakulta** (se sídlem v Praze)

Fakulta podnikohospodářská (FPH),

**4. fakulta** (se sídlem v Praze)

Fakulta informatiky a statistiky (FIS),

**5. fakulta** (se sídlem v Praze)

Fakulta národohospodářská (FNH) ,

**6. fakulta** (se sídlem v Jindřichově Hradci)

Fakulta managementu (FMH),

## 1.2. ORGANIZACE STUDIA NA VŠE

Fakulty VŠE uskutečňují studijní programy se studijními obory. Studium je organizováno v :

- \* bakalářských studijních programech, se standardní délkou studia tři roky;
- \* navazujících magisterských studijních programech, se standardní délkou studia dva roky;
- \* magisterských studijních programech, se standardní délkou studia pět let;
- \* doktorských studijních programech, se standardní délkou studia tři roky.

V rámci navazujících a pětiletých magisterských studijních programů uskutečňují fakulty i vedlejší specializace. Přehled všech akreditovaných bakalářských, navazujících magisterských a pětiletých magisterských studijních oborů, jakož i vedlejších specializací je k dispozici na webu VŠE. Detailní informace o vedlejších specializacích jsou přístupny v samostatné veřejně přístupné publikaci.

## 1.2.1. Mezinárodní studijní programy

### PROGRAM STUDIÍ STŘEDNÍ A VÝCHODNÍ EVROPY (CESP)

Program studií střední a východní Evropy vznikl v roce 1992. Je určen pro absolventy a studenty zahraničních universit a také studenty VŠE, kteří si mohou zvolit libovolné předměty pro studium v jednom nebo dvou semestrech. Program je přednášen v anglickém jazyce.

Program je zaměřen na oblast ekonomie, řízení a na další společenské vědy. V programu jsou zahrnuty zejména otázky týkající se privatizace, restrukturalizace státní ekonomiky, vývoje politického systému a jeho vlivu na mezinárodní otázky. V programu vyučují učitelé VŠE a externisté.

Studenti VŠE si mohou zapsat v rámci volně volitelných předmětů tyto kurzy:

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ
CEP351	Czech Foreign Relations Past and Present	3
CEP352	Comparative Government Of Central and Eastern Europe	3
CEP353	Central European Managerial Systems	3
CEP354	Transformation of the Centrally Planned Economies	3
CEP355	Contemporary Russia – Roads to Modernization	3
CEP356	International Trade	3
CEP357	Environmental Economics and Policy	3
CEP358	European Integration	3
CEP359	Czech Business Law	3
CEP361	Global Marketing – The Eastern European Context	3
CEP362	Privatization and Foreign Capital	3

### CEMS MIM (MASTER'S IN INTERNATIONAL MANAGEMENT)

VŠE se stala r. 1998 řádným členem prestižní skupiny evropských ekonomických a manažerských škol, které spolupracují v rámci CEMS – Community of European Management Schools (Společenství evropských manažerských škol). V CEMS může být každá zúčastněná země reprezentována pouze jedinou školou. V současné době CEMS spojuje 17 škol. VŠE je právě jedinou školou, která v České republice splňuje všechny nezbytné podmínky členství. VŠE jako člen CEMS zajišťuje jednoroční studijní program CEMS MIM, který představuje na všech členských univerzitách stejnou skladbu předmětů i studijních požadavků a pravidel. Součástí programu CEMS MIM jsou CEMS kurzy, odborné semináře, Business project a praxe v zahraničí. Kurzy nabízené VŠE v rámci tohoto programu jsou určeny výhradně pro studenty VŠE a zahraniční studenty, kteří do tohoto programu byli vybráni.

Bližší informace naleznete na internetové adrese [www.cems.org](http://www.cems.org).

### 1.2.2. Jazyky

Cílem jazykové výuky na VŠE je zvládnutí odborného ekonomického jazyka. Absolvent VŠE by měl být jazykově vybaven tak, aby byl schopen číst bez potíží odborné ekonomické texty, porozumět přednášce v cizím jazyce a diskutovat na obecně ekonomická témata.

Na VŠE je možno studovat tyto jazyky: angličtinu, arabštinu, češtinu pro cizince, čínštinu, francouzštinu, italštinu, němčinu, portugalsštinu, ruštinu, španělštinu a švédštinu.

Jazykové katedry nabízejí :

#### **Kurzy obecného (základního) jazyka: ZA, ZB, ZC**

*Tyto kurzy se z kapacitních důvodů otevírají v omezeném rozsahu.*

#### **Kurzy odborného (pokročilého) jazyka: PC, PD, PE, PF, PG**

*Tyto kurzy se liší stupněm pokročilosti. Po absolvování předmětu PE je možno skládat bakalářskou/soubornou zkoušku.*

#### **Kurzy odborného jazyka: OA, OB, OC, OD**

*Tyto kurzy mohou být zapsány po bakalářské/souborné zkoušce.*

#### **Kurzy různého zaměření: diferencované podle oborů a specializací**

*Jde především o volně volitelné předměty.*

Jazykové katedry mohou podmínit přijetí studentů do jazykových kursů absolvováním vstupních, případně diferenčních testů.

Ve všech kursech se hodnotí jak průběžná práce, tak i zvládnutí obsahu kursu za celý semestr. Hodnocení má obvykle písemnou formu (testy) a někdy i ústní část. Konkrétní podmínky jsou uvedeny na nástěnkách jazykových kateder a v databázi předmětů (viz informační systém VŠE). Průběžné testy, závěrečný test i ústní části se bodují. Celkový minimální počet bodů pro udělení zápočtu za kurs stanoví jednotlivé katedry individuálně (uvedeno v databázi předmětů). Bakalářská/souborná zkouška prověřuje znalost obecného a odborného jazyka. Podmínkou přihlášení se ke zkoušce je zápočet z kursu PE.

Bakalářská/souborná zkouška z jazyka se skládá z části písemné a ústní. Prověřuje pokročilou znalost jazykových struktur a dostatečně vysokou úroveň znalosti lexika, především však spolehlivou znalost terminologie a frazeologie obecné ekonomiky.



### **1.2.3. Tělesná výchova a sport na VŠE**

Pravidelné sportování, péče o fyzickou kondici a harmonický rozvoj osobnosti jsou významnou složkou vysokoškolské přípravy. Studenti VŠE si mohou vybrat některou ze sportovních a tělovýchovných činností, které nabízí Centrum tělesné výchovy a sportu VŠE.

#### **Nabídka kursů tělesné výchovy a sportu:**

atletika, házená, kanoistika, kondiční tělesná příprava, kombi program (kombinace moderních forem gymnastiky a posilování s plaváním), košíková, kopaná, odbíjená, plavání (včetně kursů pro neplavce a slabé plavce), posilování, sportovní gymnastika, moderní formy gymnastiky pro ženy se zaměřením na aerobik, stepaerobik, kalanetiku, rubber band, ropic a strečink, sebeobrana, šerm, tenis, moderní sporty v přírodě, které zahrnují lyžování, triatlon, orientační běh, kanoistiku a další formy turistiky, zdravotní tělesná výchova (pro studenty se sníženou zdravotní klasifikací, po úrazech, s různými ortopedickými či funkčními vadami), zdravotní plavání.

Kromě uvedených sportovních specializací, které probíhají formou pravidelné semestrové výuky, se mohou studenti zúčastnit také zimních či letních výcvikových kursů. Centrum tělesné výchovy a sportu organizuje různé formy pobytu v přírodě, vodácké, cyklistické a turistické kursy ve sportovním středisku VŠE v Dobronicích, kombinovaná sportovní soustředění zaměřená na sportovní hry, softbal, tenis, jízdu na horských kolech, orientační běh, moderní formy gymnastiky a další aktivity. Ve sportovním středisku na Suchomelu CTVS - VŠE organizuje kursy kanoistiky, kombinované kursy zaměřené na sportovní hry, odbíjenou, cyklistiku a další. Jeden z kombinovaných kursů je zaměřen na snižování nadváhy racionální výživou s řízeným pobytovým programem.

Zimní výcvikové kursy zahrnují základní i specializovanou výuku sjezdového i běžeckého lyžování, výuku na snowboardech a carvingových lyžích.

Studenti se mohou v nadstavbové části zúčastňovat sportovního tréninku v různých sportovních disciplínách. Nejlepší studenti potom reprezentují VŠE na sportovních přeborech vysokých škol, akademických mistrovstvích a univerziádách.

Během studia bakalářských a pětiletých magisterských studijních programů musí student získat 2 zápočty z tělesné výchovy formou semestrových kursů nebo v kombinaci semestrové výuky s letními či zimními výcvikovými kursy.

Další informace, zejména o způsobu přihlašování, rozvrhu sportovních aktivit, čase a místu provozování nabízených sportovních specializací, lze získat v informační brožuře, na informačních tabulích CTVS – VŠE nebo v informačním servisu VŠE na počítačové síti.

## 1.2.4. Registrace a zápisy

### Registrace

Na základě studijního programu - oboru, hlavní a vedlejší specializace - student registruje svůj zájem o studium předmětů v daném semestru. Registrace předmětů se provádí v počítačových učebnách a studovnách, vždy na konci předcházejícího semestru.

Registrace slouží k získání informací o požadavcích studentů na kursy jednotlivých předmětů. Na základě takto získaných informací se upravuje rozvrh s ohledem na uspokojování požadavků zejména povinných předmětů.

Během registrací si každý student zkontroluje údaje v hlavičce hlavní obrazovky registračního programu vůči skutečnosti platné pro semestr, do kterého se bude registrovat. Případné nesrovnalosti řeší u příslušné studijní referentky a následně se musí přeregistrovat. Pokud tak neučiní, vystavuje se nebezpečí, že jeho registrace a zápis nebude akceptován.

### Zápis

Zápis předmětů, stejně jako registrace, se provádí v počítačových učebnách a studovnách a probíhá ve třech kolech, přičemž každé kolo se skládá z automatizovaného zápisu (bez účasti studenta) a zápisu studenta v učebně.

Rozdělení předmětů do tříd se řídí stupněm volitelnosti. Podrobně je uváděno v harmonogramech registrací a zápisů předmětů, vždy pro následující semestr. V prvním kole zápisů jsou uspokojovány registrované požadavky předmětů třídy I, ve druhém kole třídy I a II a ve třetím kole je možno zapisovat i neregistrované předměty všech tříd.

Při automatizovaném zápisu jsou studentům počítačem zapsány zaregistrované požadavky v příslušné třídě až do naplnění kapacit učebeň. Požadavky na daný kurs jsou uspokojovány podle počtu získaných kreditů, v případě rovnosti podle počtu ztracených kreditů, v případě rovnosti obou počtů náhodným výběrem.

Po skončení zápisů je každému studentovi vytištěn Zápisový list. Po jeho podepsání a odevzdání studijní referentce je student zapsán do vyššího semestru. Neodevzdání podepsaného zápisového listu v termínech zveřejněných v harmonogramu registrací a zápisů může být důvodem pro ukončení studia, jde tedy o velmi důležitý úkon.

Registrace a zápisy předmětů pro každý semestr upravují zvláštní pokyny, které jsou zveřejněny nejpozději do konce výuky předchozího semestru.

Registrace a zápis mimosemestrálních kursů se provádí na příslušné katedře na předepsaném formuláři. Podmínkou zápisu je dostatečný počet kreditních poukázek.

### 1.3. HARMONOGRAMY AKADEMICKÉHO ROKU 2005/06

#### 1.3.1. Harmonogram výuky a zkoušek na zimní semestr 2005/06

Semestr začíná 1. 9. 2005 a končí 10. 2. 2006

<i>Výuka: (začíná lichým týdnem) – 13 týdnů</i>	<b>26. 9. - 22. 12. 2005</b>
<i>Zkouškové období</i>	<b>27.12. 2005 - 27. 1. 2006</b>
<i>Zápisy do 1. semestru</i>	<b>12. 7. 2005</b>
<i>Zápisy do vyšších semestrů</i>	<b>určí děkanka fakulty</b>
<i>Imatrikulace nově přijatých</i>	<b>21. 9. 2005</b>
<i>Vložení výsledků zkoušek a zápočtů</i>	<b>do 3. 2. 2006</b>
<i>Státní zkoušky z hlavní specializace</i>	<b>určí děkanka fakulty</b>
<i>Státní zkoušky z ekonomie a vedlejší specializace se konají během celého semestru</i>	
<i>Bakalářské a souborné zkoušky se konají během celého semestru</i>	
<i>Promoce</i>	<b>4. 11., 11. 11., 18. 11. 2005 24. 2., 3. 3., 10. 3. 2006</b>

### 1.3.2. Termíny registrací a zápisů na ZS 2005/2006

Registrace	<b>30. 5. – 13. 6. 2005</b>
	<b>22. 8. - 2. 9. 2005</b>
Registrace nově nastoupivších studentů	11. 7. – 14. 7. 2005
Úprava rozvrhu	5. 9. – 7. 9. 2005
Automatizovaný zápis	8. 9. 2005
<b>1. kolo zápisů</b>	<b>9., 12. a 13. 9. 2005</b>
Automatizovaný zápis	14. 9. 2005
<b>2. kolo zápisů</b>	<b>15., 16. a 19. 9. 2005</b>
Automatizovaný zápis	20. 9. 2005
<b>3. kolo zápisů</b>	<b>21., 22., 23. 9. a 26. 9. – 7. 10. 2005</b>
<b>26. září zahájení výuky (lichý týden)</b>	
Tisk kandidátů na vyloučení*	od 6. 9. <i>(po počítačovém uzavření semestru)</i>
Zpracování Zápisových listů	17. – 20. 10. 2005
Tisk Zápisových listů	do 25. 10. 2005
Předání ZL referentkám	26. 10. 2005
Vydávání Zápisových listů	od 31. 10. 2005
Předběžné seznamy - zveřejnění v síti	26. 9. 2005
Korekce zmatečných záznamů	do 16. 11. 2005

\* Historie za dva semestry bude k dispozici od 6. 9. 2005 po počítačovém uzavření semestru na webu – pes.vse.cz

### 1.3.3. Harmonogram studijní činnosti na letní semestr 2005/06

Semestr začíná 13. 2. 2006 a končí 31. 8. 2006

<i>Výuka: (začíná lichým týdnem) – 13 týdnů</i>	<b>13. 2. – 12. 5. 2006</b>
<i>Přihlašování do navazujícího magisterského studia</i>	<b>do 3. 2. 2006</b>
<i>Zkouškové období</i>	<b>15. 5. – 16. 6. 2006</b>
<i>Vložení výsledků zkoušek a zápočtů</i>	<b>do 23. 6. 2006</b>
<i>Státní zkoušky z hlavní specializace</i>	<b>určí děkanka fakulty</b>
<i>Státní zkoušky z ekonomie a vedlejší specializace se konají během celého semestru s výjimkou hlavních prázdnin</i>	
<i>Bakalářské a souborné zkoušky se konají během celého semestru s výjimkou hlavních prázdnin</i>	
<i>Promoce</i>	<b>26. 6. – 30. 6. 2006</b>
<i>Hlavní prázdniny</i>	<b>1. 7. – 31. 8. 2006</b>

### 1.3.4. Termíny registrací a zápisů na LS 2005/2006

Registrace	<b>12. 1. – 28. 1. 2006</b> <i>(sobota 28. 1. v omezeném rozsahu)</i>
Úprava rozvrhu	30. 1. – 31. 1. 2006 <i>(úterý 31. 1. do 14 hod.)</i>
Automatizovaný zápis	31. 1. 2006
<b>1. kolo zápisů</b>	<b>1., 2. a 3. 2. 2006</b> <i>(pátek 3. 2. 2006 do 16 hod.)</i>
Automatizovaný zápis	3. 2. 2006
<b>2. kolo zápisů</b>	<b>4., 6. a 7. 2. 2006</b>
Automatizovaný zápis	8. 2. 2006
<b>3. kolo zápisů</b>	<b>9., 10., 11. 2. a 13. 2. – 24. 2. 2006</b>
<b>13. února zahájení výuky (lichý týden)</b>	
Tisk kandidátů na vyloučení*	od 10. 2. <i>(po počítačovém uzavření semestru)</i>
Zpracování Zápisových listů	1., 2. a 3. 3. 2006
Tisk Zápisových listů	do 9. 3. 2006
Předání ZL referentkám	10. 3. 2006
Vydávání Zápisových listů	od 13. 3. 2006
Předběžné seznamy - zveřejnění v síti	13. 2. 2006
Korekce zmatečných záznamů	do 31. 3. 2006

\* Historie za dva semestry bude k dispozici od 10. 2. 2006 po počítačovém uzavření semestru na webu – pes.vse.cz

## 2. FAKULTA MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ

### 2.1. STRUKTURA

	LINKA	STÁTNÍ TELEFON	MÍSTNOST
<b>DĚKANKA</b>			
prof. Ing. Dana Zadražilová, CSc. zadrazil@vse.cz	5201	224217724 fax 224095236	204 NB
<b>PRODĚKAN PRO ZAHRANIČNÍ STYKY, ZÁSTUPCE DĚKANKY</b>			
doc. RNDr. Václav Kašpar, CSc. kaspar@vse.cz	5218	fax 224095237	208 NB
<b>PRODĚKAN PRO PEDAGOGICKOU ČINNOST</b>			
Ing. Jiří Zeman zeman@vse.cz	5219		207 NB
<b>PRODĚKANKA PRO VĚDECKOU ČINNOST A DOKTORSKÉ STUDIUM</b>			
prof. Ing. Eva Cihelková, CSc. cihelka@vse.cz	5248		210 NB
<b>PRODĚKAN PRO ROZVOJ A FINANACE</b>			
Ing. Mgr. Petr Štěpánek stepanek@vse.cz	5218		208 NB
<b>TAJEMNICE FAKULTY</b>			
Jitka Obická obicka@vse.cz	5220		206 NB
<b>SEKRETÁŘKA DĚKANKY</b>			
Monika Vydrová vydrova@vse.cz	5221	224217724 fax 224095236	205 NB
<b>REFERENTKA PRO DOKTORSKÉ STUDIUM A ZAHRANIČNÍ STYKY</b>			
Lenka Procházková prochazl@vse.cz	5240		209 NB
<b>STUDIJNÍ REFERENTKY</b>			
Marie Jiříková jirikova@vse.cz	5244		77 NB
Eva Matyášová matyas@vse.cz	5241		76 NB
Helena Reindlová reindl@vse.cz	5242		75 NB
Oldřiška Chmelinová musilova@vse.cz	5243		79 NB
Iveta Černá cerna@vse.cz	5295		78 NB

**KATEDRA CESTOVNÍHO RUCHU (KCR)****VEDOUcí KATEDRY**

doc. Ing. Jarmila Indrová, CSc. 5206 242 NB  
indrova@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Veronika Tajčová 5226 fax 224095226 241 NB  
tajcova@vse.cz

**KATEDRA MEZINÁRODNÍHO OBCHODU (KMO)****VEDOUcí KATEDRY**

prof. Ing. Hana Machková, CSc. 5211 fax 224095211 217 NB  
machkova@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Marcela Kalousková 5231 218 NB  
kalouskm@vse.cz

**KATEDRA OBCHODNÍHO PODNIKÁNÍ A KOMERČNÍCH KOMUNIKACÍ (KOP)****VEDOUcí KATEDRY**

prof. Ing. Dana Zdražilová, CSc. 5205 250 NB  
zadrazil@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Jiřina Kovářová 5225 fax 224095533 251 NB  
kovarova@vse.cz

**KATEDRA POLITOLOGIE (KPOL)****VEDOUcí KATEDRY**

prof. PhDr. Vladmíra Dvořáková, CSc. 5298 229 NB  
dvorakv@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Milada Zmeková 5224 227 NB  
zmekova@vse.cz

**KATEDRA PODNIKOVÉHO A EVROPSKÉHO PRÁVA (KPRA)****VEDOUcí KATEDRY**

doc. JUDr. Zbyněk Švarc 5201 204 NB  
svarc@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Margita Šeráková 5227 fax 224095227 221 NB  
serakova@vse.cz



**KATEDRA SVĚTOVÉ EKONOMIKY (KSE)****VEDOUcí KATEDRY**

prof. Ing. Eva Cihelková, CSc. 5210 232 NB  
cihelka@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Mgr. Markéta Zelená 5230 fax 224095233 231 NB  
zelena@vse.cz

**STŘEDISKO MEZINÁRODNÍCH STUDIÍ JANA MASARYKA (SMS)****VEDOUcí STŘEDISKA**

prof. PhDr. Zuzana Lehmannová, CSc. 5289 fax 224095289 236 NB  
lehmann@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Jana Bendová 5232 235 NB  
bendova@vse.cz

**KATEDRA ANGLICKÉHO JAZYKA (KAJ)****VEDOUcí KATEDRY**

doc. PhDr. Milena Bočánková, CSc. 5202 390 NB  
bocanek@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Jana Táborská 5222 fax 224095222 391 NB  
taborska@vse.cz

**KATEDRA NĚMECKÉHO JAZYKA (KNJ)****VEDOUcí KATEDRY**

PhDr. Jaroslav Březina, Ph. D. 5203 394 NB  
brezina@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Eva Tetaurová 5223 395 NB  
tetaur@vse.cz

**KATEDRA ROMÁNSKÝCH JAZYKŮ (KROJ)****VEDOUcí KATEDRY**

doc. PhDr. Vlasta Hlavičková, CSc. 5208 349 NB  
hlavicko@vse.cz

**SEKRETÁŘKA**

Jaroslava Kuzmanovová 5228 fax 224095228 348 NB  
kuzmanov@vse.cz

**KATEDRA RUSKÉHO JAZYKA (KRUI)****VEDOUcí KATEDRY**

PhDr. Anna Antořová, CSc. 5209 316 SB  
antosova@vse.cz

**SEKRETÁřKA**

Renata Oktábcová 5229 317 SB  
oktabec@vse.cz

**CENTRUM EVROPSKÝCH STUDIÍ (CES)****řEDITELKA**

prof. Ing. Eva Cihelková, CSc. 5210 232 NB  
cihelka@vse.cz

**VýKONNý SEKRETÁř**

Ing. Zuzana Novotná 5270 fax 224095564 244 NB  
novotnaz@vse.cz

**KANCELÁř JESP - SOCRATES**

M. A. Degree in Economics of International Trade and European Integration

**KOORDINÁTORKA**

doc. Ing. Anna Klosová, CSc. 5283 fax 224095299 215 NB  
klosova@vse.cz

## 2.2. STUDIUM NA FAKULTĚ

Fakulta uskutečňuje – v rámci studijního programu Mezinárodní ekonomické vztahy – studijní obory v bakalářském, navazujícím magisterském a pětiletém magisterském studijním programu; v rámci studijního programu Politologie uskutečňuje fakulta navazující magisterský studijní obor. V souvislosti s přechodem VŠE z bakalářských a navazujících magisterských na pětileté magisterské studijní programy v roce 1998 a s částečným návratem k bakalářským a navazujícím magisterským studijním programům v roce 2001 vznikly různé studijní plány. Studijní plán definuje rozsah a strukturu studia formou výčtu předmětů a doporučení časového průběhu jejich studia. Studijní plány jsou označeny písmeny B, C, D.

- \* V plánu B jsou studenti přijatí:
  - do bakalářského studia do akademického roku 2001/2002,
  - do navazujícího magisterského studia do akademického roku 2001/2002.
- \* V plánu C jsou studenti přijatí:
  - do pětiletého magisterského studia.
- \* V plánu D jsou studenti přijatí:
  - do bakalářského studia od akademického roku 2001/2002,
  - do navazujícího magisterského studia od akademického roku 2001/2002.

Studijní povinnosti v jednotlivých studijních plánech vyplývají z dalšího textu a ze Studijního a zkušebního řádu VŠE pro příslušný typ studijního programu.

## **2.3. STUDIJNÍ PLÁN B**

Ve studijním plánu B jsou studenti přijatí do bakalářského studia a do navazujícího magisterského studia do akademického roku 2001/2002.

### **2.3.1. Bakalářské studijní obory**

**STUDIJNÍ OBOR MEZINÁRODNÍ OBCHOD (MO)**

**STUDIJNÍ OBOR PODNIKÁNÍ A PRÁVO (PP)**

Vzhledem k velmi malému počtu studentů studujících bakalářské studijní obory ve studijním plánu B zde nejsou uvedeny detailní informace. Studenti použijí informace obsažené ve Studijních programech pro akademický rok 2002/2003.

### **2.3.2. Navazující magisterské studijní obory (hlavní specializace)**

**HLAVNÍ SPECIALIZACE MEZINÁRODNÍ OBCHOD (MO)**

**HLAVNÍ SPECIALIZACE MEZINÁRODNÍ POLITIKA A  
DIPLOMACIE (MP)**

**HLAVNÍ SPECIALIZACE KOMERČNÍ PRÁVO (KP)**

**HLAVNÍ SPECIALIZACE CESTOVNÍ RUCH (CR)**

**HLAVNÍ SPECIALIZACE EVROPSKÁ INTEGRACE (EI)**

Vzhledem k velmi malému počtu studentů studujících navazující magisterské studijní obory ve studijním plánu B zde nejsou uvedeny detailní informace. Studenti použijí informace obsažené ve Studijních programech pro akademický rok 2002/2003.

## **2.4. STUDIJNÍ PLÁN C**

Ve studijním plánu C jsou studenti přijatí do pětiletého magisterského studia. Pětileté magisterské studijní obory se dále člení na hlavní specializace. Zápis hlavní specializace je podmíněn získáním všech předepsaných kreditů ve skupině celoškolsky povinných předmětů, oborově povinných předmětů a oborově volitelných předmětů. Zápis vedlejší specializace je podmíněn zápisem hlavní specializace.

### **2.4.1. Pětileté magisterské studijní obory**

#### **OBOR MEZINÁRODNÍ OBCHOD (oMO)**

Garant: doc. Ing. Václav Kubišta, CSc.

##### **HLAVNÍ SPECIALIZACE MEZINÁRODNÍ OBCHOD (hMO)**

Garant: doc. Ing. Václav Kubišta, CSc.

##### **HLAVNÍ SPECIALIZACE CESTOVNÍ RUCH (hCR)**

Garant: doc. Ing. Jarmila Indrová, CSc.

Studium mezinárodního obchodu připravuje odborníky pro velké obchodní firmy v oblasti exportu a importu zboží a služeb, velkoobchodní a maloobchodní činnosti v mezinárodním měřítku, dále odborníky pro obchodní složky výroby, poradenské firmy a státní i nestátní instituce zaměřené na oblast mezinárodních ekonomických vztahů. V závěru studia (poslední dva roky pětiletého programu) se lze v rámci navazující hlavní specializace hlouběji zaměřit na oblast mezinárodního podnikání a řízení multinacionálních korporací (hlavní specializace MO) nebo na cestovní ruch jako součást mezinárodního obchodu službami a jeho postavení ve světové a české ekonomice (hlavní specializace CR).

#### **Požadavky na absolvování**

Povinnost získat celkem 186 kreditů v předepsané struktuře, složení 9 souborných a 4 státních zkoušek, obhájení diplomové práce a získání 2 zápočtů za absolvování tělesné výchovy. Po získání kreditů z celoškolsky povinných předmětů zařazených v 1. - 6. semestru vzorového studijního plánu, složení všech 9 předepsaných souborných zkoušek a získání kreditů z oborově povinných a volitelných předmětů zařazených v 1. - 6. semestru (s výjimkou odborného jazyka) si student volí jednu z hlavních specializací (HS Mezinárodní obchod nebo HS Cestovní ruch) a pro něj přípustnou vedlejší specializaci (VS) z nabídky Fakulty mezinárodních vztahů nebo ostatních fakult VŠE.

## Skladba předmětů a kreditů magisterského studia

I. Celoškolní základ oboru a hlavní specializace	84 kredity
II. Další předměty oboru	42 kredity
III. Další předměty hlavní specializace	42 kredity
IV. Vedlejší specializace	18 kreditů
Celkem	186 kreditů

### I. celoškolní základ oboru a hlavní specializace **84 kredity**

- **celoškolně povinné předměty (cP)** 50 kreditů  
(44 kredity a 7 souborných zkoušek v rámci oboru, 6 kreditů a státní zkouška z ekonomie v rámci HS)
- **1. cizí jazyk, z něhož student konal přijímací zkoušku (fJP1)**  
(kurzy PC, PD, PE) 6 kreditů souborná zkouška
- **2. cizí jazyk, z něhož student konal přijímací zkoušku (fJP2)**  
(kurzy PC, PD, PE) 6 kreditů souborná zkouška
- **celoškolně volitelné předměty** 22 kredity  
v následujících blocích:
  - cEKH ekonomické a humanitní předměty 6 kreditů
  - cEXI exaktní a inženýrské předměty 4 kredity
  - cOJA odborné předměty v cizím jazyce 2 kredity
  - cVOL volně volitelné předměty 10 kreditů

### Přehled předmětů celoškolního základu oboru a hlavní specializace

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
MAT101	Matematika A	4	zápočet	souborná zkouška
MAT102	Matematika B	4	zápočet	
PRA101	Právo	2	zápočet	souborná zkouška
PRA102	Obchodní právo	2	zápočet	
MIE101	Mikroekonomie	3	zápočet	souborná zkouška
MAE102	Makroekonomie	3	zápočet	
STP201	Pravděpodobnost a statistika	3	zápočet	souborná zkouška
STP202	Statistické metody	3	zápočet	

PE_101	Podniková ekonomika – základy	2	zápočet	souborná zkouška
PM_101	Management – základy	2	zápočet	
MG_201	Marketing – základy	2	zápočet	
FU_110	Úvod do účetnictví	2	zápočet	souborná zkouška
FU_220	Finanční účetnictví	4	zápočet	
MTP202	Peníze, banky, finanční trhy	2	zápočet	souborná zkouška
VF_101	Veřejné finance	2	zápočet	
INF101	Základy práce na PC <small>(Místo INF101 lze studovat INF102 ze skupiny EXI a požádat o převedení do skupiny eP)</small>	1	zápočet	
INF201	Informatika pro ekonomy	3	zkouška	
Příslušné identity	1. jazyk kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	souborná zkouška
Příslušné identity	2. jazyk kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	souborná zkouška
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet	státní zkouška
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet	

## II. Předměty oboru Mezinárodní obchod – celkem 42 kredity

### Povinné předměty (oMOP) - celkem 36 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SE_101	Geografie světového hospodářství	2	zkouška
SE_206	Světová ekonomika	4	zkouška
MO_251	Obchodní operace a mezinárodní platební styk	4	zkouška
MO_253	Mezinárodní obchod I	3	zkouška
MO_351	Zahraniční ekonomické vztahy ČR	3	zkouška
PRA112	Obchodní právo II	4	zkouška
OP_203	Retail Management	4	zkouška
OP_303	Obchodní logistika	2	zkouška
CR_302	Cestovní ruch	2	zkouška
fJPO	Odborný jazyk OA z 1. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OB z 1. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OA z 2. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OB z 2. jazyka	2	zápočet

Kurz OB lze zapisovat až po absolvování kurzu OA. Student si volí kurz OB podle svého zájmu.

U angličtiny je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

AJ\_307 OA (obchodní jazyk)

AJ\_308 OBMO (Business English) nebo

AJ\_314 OBEU (Angličtina v evropských studiích I).

Za každý zápis do jazykového kursu čerpá student ze svých kreditních poukázek. Při získání kreditů za předmět určité úrovně, maximálně však úrovně E, se studentu uznávají všechny předměty nižší úrovně, pokud je již neabsolvoval, a získává za ně příslušný počet kreditů. Tímto uznáním nejsou dotčeny rezervní kreditní poukázky.

### Volitelné předměty (oMOV) – celkem 6 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MO_302	Konjunkturální analýza v MO	2	zápočet
MO_307	Základy mezinárodní obchodní politiky	2	zkouška
MO_311	Analytické a prognostické metody v MO	2	zápočet
MO_312	Průmyslová práva, consulting, engineering	2	zápočet
MO_313	Přeprava a pojištění v mezinárodním obchodě	2	zápočet
MO_314	Mezinárodní obchodní jednání	2	zápočet
MO_414	Obchodní a diplomatický protokol	2	zápočet
MO_421	Marketingová komunikace	2	zkouška
MO_558	Obchodní grafika a tiskoviny	2	zápočet
MO_559	Informační zdroje Internetu	2	zápočet
OP_204	Diagnostika obchodních firem	2	zkouška
OP_205	Propagace	2	zápočet
OP_206	Oceňování majetku	2	zápočet
OP_301	Daně a obchod	2	zápočet
OP_304	Chování spotřebitele a výzkum trhu	2	zkouška
OP_320	Franchising (mimosemestrální kurs)	2	zápočet
OP_321	Přímý prodej jako forma podnikání	2	zápočet
OP_323	Marketingové strategie v obchodním podnikání (anglicky)	2	zápočet
OP_324	Aukční síně	2	zápočet
OP_325	Formy a ekonomické řešení úpadku firmy	2	zápočet



OP_326	Ekonomika zakládání a transformace firem	2	zápočet
OP_340	Ochrana spotřebitele	2	zápočet
OP_407	Trénink obchodního jednání	2	zápočet
OP_448	Management finančních služeb v pojišťovnictví	2	zápočet
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet
POL409	Parlamenty a parlamentarismus	2	zkouška
POL427	Americký politický systém	2	zkouška
POL516	Autoritativní systémy v evropské a české politice	2	zápočet
POL529	Tvorba rozhodování a analýza v politice	2	zápočet
PRA203	Pracovní právo (lze zapsat po absolvování PRA101 a PRA102)	2	zkouška
SE_205	Globální problémy ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_308	Rozvojová ekonomika: regionální analýza	2	zkouška
SE_410	Ekonomické základy evropského kulturního dědictví	2	zkouška
SE_414	Transformující se země Asie	2	zkouška
SMS107	Úvod do mezinárodního práva veřejného	2	zápočet

### III. Předměty hlavní specializace Mezinárodní obchod – celkem 42 kredity

#### Povinné předměty (hMOP) – celkem 28 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MO_405	Mezinárodní marketing	4	zápočet
MO_430	Mezinárodní obchod II	2	zápočet
MO_533	Mezinárodní měnový a finanční systém	2	zápočet
SE_401	Evropská ekonomická integrace	4	zkouška
SE_510	Komparativní ekonomika: USA, SRN, Japonsko	2	zkouška
EPR401	Právní instituce EU	2	zápočet
OP_402	Mezinárodní management	4	zkouška
POL426	Komparace politických systémů	2	zkouška
SMS408	Teorie mezinárodní politiky	2	zkouška
fJPO	Odborný jazyk OC z 1. jazyka	2	zkouška
fJPO	Odborný jazyk OC z 2. jazyka	2	zkouška

Předpokladem zápisu odborného jazyka OC je absolvování odborného jazyka OA a OB.

U angličtiny je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

AJ\_309 OCMO (Business English) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_308), nebo

AJ\_315 OCEU (Angličtina v evropských studiích II) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_314).

U němčiny je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

NJ\_310 Obchodní jazyk OC, nebo

NJ\_443 Němčina v evropských studiích OCEU

### **Volitelné předměty (hMOV) – celkem 14 kreditů**

Jako volitelné lze zapisovat předměty uvedené jako volitelné u oboru Mezinárodní obchod. Seznam předmětů je dále rozšířen o následující doporučené pro hlavní specializaci:

<b>IDENT</b>	<b>NÁZEV PŘEDMĚTU</b>	<b>POČET KREDITŮ</b>	<b>UKONČENÍ</b>
MO_107	Úvod do teorií MO	2	zkouška
MO_108	Ekonomie měnového kurzu	2	zkouška
MO_423	Finanční strategie v mezinárodním podnikání	2	zápočet
MO_438	Marketing management	2	zápočet
MO_441	Česká republika a EU	2	zkouška
MO_490	Mezikulturní aspekty v obchod. komunikaci (angl.)	2	zápočet
MO_560	Instituty tržní ekonomiky	2	zápočet
MO_633	International Marketing (anglicky)	4	zkouška
PRA202	Počítačové a infromatické právo	2	zkouška
PRA405	Burzovní právo	2	zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
PRA414	Sociálně právní aspekty řízení podniku	2	zápočet
PRA418	Finanční právo	2	zkouška
PRA505	Právo nekalé soutěže a reklamy	2	zápočet
PRA506	Daňové, devizové a celní právo	2	zápočet
PRA509	Antimonopolní a kartelové právo	2	zápočet
PRA556	Obchodování na termínových burzách	2	zápočet
Předměty práva si nezapisují studenti vedlejší specializace Právo v podnikání.			
OP_401	Reklama (navazuje na OP_205 Propagace)	2	zápočet

SE_422	Konkurenceschopnost Evropské unie v globální ekonomice	2	zkouška
SE_423	Strukturální politika a finanční nástroje EU	2	zkouška
SE_424	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_508	Rozvojová ekonomika	2	zkouška
SMS521	Soudobé mezinárodní vztahy	2	zápočet
SMS522	Československá a česká zahraniční politika	2	zápočet
SMS534	Mezinárodní kulturní vztahy	2	zápočet
SMS541	Světová politika	2	zápočet
POL404	Československý a český politický systém	2	zkouška
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet
POL427	Americký politický systém	2	zkouška
POL529	Tvorba rozhodování a analýza v politice	2	zápočet
	Diplomový seminář A	2	zápočet
	Diplomový seminář B	2	zápočet

Studium hlavní specializace Mezinárodní obchod je ukončeno složením dvou státních závěrečných zkoušek:

**1. z Mezinárodního obchodu**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů

MO\_251 Obchodní operace a mezinárodní platební styk

MO\_253 Mezinárodní obchod I

MO\_351 Zahraniční ekonomické vztahy ČR

MO\_405 Mezinárodní marketing

MO\_430 Mezinárodní obchod II

MO\_533 Mezinárodní měnový a finanční systém

**2. z Evropské integrace**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů

SE\_401 Evropská ekonomická integrace

SE\_510 Komparativní ekonomika

EPR401 Právní instituce EU,

a obhajobou diplomové práce.

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

### III. Předměty hlavní specializace Cestovní ruch – celkem 42 kredity

#### Povinné předměty (hCRP) – celkem 32 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
CR_412	Marketing destinací (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301, nebo CR_302)	2	zápočet
CR_403	Podnikatelská činnost CK (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301, nebo CR_302)	2	zkouška
CR_414	Management stravovacích zařízení (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301, nebo CR_302)	2	zkouška
CR_405	Mezinárodní cestovní ruch (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301, nebo CR_302)	2	zápočet
CR_410	Diplomový seminář A	2	zápočet
CR_505	Hotelový management (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_301, nebo CR_302, a CR_414)	2	zápočet
CR_507	Marketingová strategie v CR (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_301, nebo CR_302, CR_403 a CR_414)	2	zápočet
CR_515	Finanční management v CR a hotelnictví (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_403 a CR_414)	2	zkouška
CR_516	Informační a rezervační technologie v CR a hotel. (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_412, CR_403 a CR_414)	2	zápočet
MO_431	Postavení ČR v mezinárodních hosp. vztazích	2	zápočet
MO_533	Mezinárodní měnový a finanční systém	2	zápočet
SE_401	Evropská ekonomická integrace	4	zkouška
PRA522	Právo v cestovním ruchu	2	zkouška
fJPO	Odborný jazyk OC z 1. jazyka	2	zkouška
	Odborný jazyk OC z 2. jazyka	2	zkouška

Předpokladem zápisu odborného jazyka OC je absolvování odborného jazyka OA a OB.

U angličtiny je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

AJ\_309 OCMO (Business English) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_308) nebo

AJ\_315 OCEU (Angličtina v evropských studiích II) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_314).

## Volitelné předměty (hCRV) – celkem 10 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SE_412	Geografie cestovního ruchu	2	zápočet
CR_303	Kulturní dědictví a cestovní ruch	2	zápočet
CR_406	Metodika průvodcovské činnosti II.	2	zápočet
CR_407	Památky a cestovní ruch (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_301 nebo CR_302)	2	zápočet
CR_411	Výživa a výživové směry	2	zápočet
CR_509	Ekonomika lázeňství (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_301 nebo CR_302)	2	zápočet
CR_510	Cestovní ruch a kultura	2	zápočet
CR_517	Odborná praxe (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_412, CR_403 CR 414)	2	zápočet
CR_518	Diplomový seminář (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_410)	2	zápočet
CR_519	Speciální seminář	2	zápočet
OP_401	Reklama	2	zápočet
OP_407	Trénink obchodního jednání	2	Zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška

Student si volí minimálně 6 kreditů ze skupiny hCRV z nabídky katedry cestovního ruchu.

Součástí hlavní specializace Cestovní ruch je i povinná měsíční praxe v podnicích oboru, která probíhá většinou v období prázdnin a její prokázání je podmínkou pro připuštění ke státní zkoušce z Cestovního ruchu.

Studium hlavní specializace Cestovní ruch je ukončeno složením dvou státních závěrečných zkoušek:

- 1. z Cestovního ruchu**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů  
CR\_412 Marketing destinací  
CR\_405 Mezinárodní cestovní ruch  
CR\_505 Hotelový management  
CR\_507 Marketingová strategie v CR
- 2. z Mezinárodních hospodářských vztahů a evropské ekonomiky**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů  
SE\_401 Evropská ekonomická integrace  
MO\_431 Postavení ČR v mezinárodních hospodářských vztazích  
MO\_533 Mezinárodní měnový a finanční systém

a obhajobou diplomové práce.

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

Poznámka:

- kurz CR\_401 – Územní a hmotné podmínky podnikání v cestovním ruchu je od akademického roku 2002/2003 nahrazen kurzem CR\_412 Marketing destinací
- kurz CR\_404 – Podnikatelská činnost ve stravovacích zařízeních je od akademického roku 2002/2003 nahrazen kurzem CR\_414 Management stravovacích zařízení II.

Studentům, kteří již v rámci hlavní specializace Cestovní ruch absolvovali kurzy CR\_401 a CR\_404 se započítávají tyto kurzy do absolvování hlavní specializace a státní zkouška z Cestovního ruchu se skládá z následujících předmětů:

- CR\_401 Územní a hmotné podmínky cestovního ruchu
- CR\_405 Mezinárodní cestovní ruch
- CR\_505 Hotelový management
- CR\_507 Marketingová strategie v cestovním ruchu

#### **IV. Vedlejší specializace – celkem 18 kreditů**

Vedlejší specializace slouží k doprofilování studenta podle jeho zájmu. Vybrat si ji lze z nabídky všech fakult VŠE. Studium vedlejší specializace je ukončeno složením státní zkoušky z vedlejší specializace, případně i obhajobou diplomové práce.

# VZOROVÝ PLÁN STUDIA

## OBOR MEZINÁRODNÍ OBCHOD

Skupina předmětů	Semestr						Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
cP	INF 101 1		INF201 3				44
	MAT101 4	MAT102 4					
	MAE102 3	MIE101 3					
		FU_110 2	FU_220 4				
		VF_101 2	MTP202 2				
			PE_101 2				
			PM_101 2				
			MG_201 2				
			PRA101 2	PRA102 2			
		STP201 3	STP202 3				
f2JP f2JP2	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				12
	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				
oMOP	MO_251 4	MO_253 3	MO_351 3				28
		SE_101 2	SE_206 4				
				OP_203 4	OP_204 2		
					CR_302 2		
f2JPO					jazyk OA 2	jazyk OB 2	8
					jazyk OA 2	jazyk OB 2	
cEKH			2	2	2		6
cEXI				2	2		4
oMOV				2	2	2	6
cVOL				2	2	2	6
Celkem							114

### Hlavní specializace Mezinárodní obchod

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	7.	8.	9.	10.	
cP	MIE403 3				6
	MAE405 3				
hMOP	MO_405 4	MO_533 2	MO_430 2		28
	SE_401 4	SE_510 2			
	OP_402 4				
		POL426 2			
			EPR401 2		
			SMS408 2		
	OC 2				
OC 2					
hMOV	2	4	4	4	14
cOJA			2		2
cVOL		2	2		4
s...					18
Celkem					72

### Hlavní specializace Cestovní ruch

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	7.	8.	9.	10.	
cP	MIE403 3				6
	MAE405 3				
hCRP	CR_412 2	CR_505 2	CR_507 2	PRA522 2	32
	CR_414 2	CR_405 2	CR_515 2	MO_533 2	
	CR_403 2	CR_410 2	CR_516 2		
	MO_431 2	SE_401 4			
	OC 2				
	OC 2				
hCRV	2	2	4	2	10
cOJA			2		2
cVOL		2	2		4
s...					18
Celkem					72



## **OBOR PODNIKÁNÍ A PRÁVO (oPP)**

Garant: doc. JUDr. Zbyněk Švarc

### **HLAVNÍ SPECIALIZACE KOMERČNÍ PRÁVO (hKP)**

Garant: doc. JUDr. Zbyněk Švarc

Studium práva poskytuje vyvážené znalosti z ekonomických i právních disciplín, které se týkají podnikatelských aktivit. Absolvent získá hlubší odborné znalosti z obchodního práva a souvisejících ekonomických předmětů, a to zejména v oblasti obchodních společností, cenných papírů, duševního vlastnictví a hospodářské soutěže, včetně mezinárodního srovnání a právních základů Evropské unie.

Zvláštní pozornost je ve výuce věnována právním formám, v nichž lze provozovat podnikatelskou činnost, zvláště srovnávacímu obchodnímu právu, obchodním společnostem, jejich právní regulaci, zdaňování a účetnictví, právní regulaci hospodářské soutěže, prostředkům právní ochrany před nekalou soutěží a omezováním hospodářské soutěže, právům vyplývajícím z duševního a průmyslového vlastnictví, právní úpravě veřejných trhů s cennými papíry a právní regulaci kapitálového trhu.

Absolventi by měli najít v praxi uplatnění jako ekonomičtí poradci, patentoví inženýři, auditoři, odhadci majetku, patentoví zástupci, vrcholoví řídicí pracovníci ve velkých podnicích s mezinárodní účastí a ve státní správě. Kromě toho je tato specializace dobrým výchozím základem pro výkon povolání auditora, daňového poradce, odhadce majetku, patentového zástupce nebo makléře, (po splnění dalších podmínek pro tyto jednotlivé funkce, jsou-li právem předepsány, např. po složení předepsaných zkoušek před příslušným státním orgánem). Hlavní specializace poskytuje právní vzdělání minimálně v takovém rozsahu, jaký se u příslušných odborných zkoušek vyžaduje.

Studium hlavní specializace "Komerční právo" je vhodné doplnit některou z vedlejších specializací garantovaných Fakultou mezinárodních vztahů nebo Fakultou financí a účetnictví.

### **Požadavky na absolvování**

Povinnost získat celkem 186 kreditů v předepsané struktuře, složení 9 souborných a 4 státních zkoušek, obhájení diplomové práce a získání 2 zápočtů za absolvování tělesné výchovy. Po získání kreditů z celoškolně povinných předmětů zařazených v 1. - 6. semestru vzorového studijního plánu, složení všech 9 předepsaných souborných zkoušek a získání kreditů z oborově povinných a volitelných předmětů zařazených v 1. - 6. semestru (s výjimkou odborného jazyka) si student může zapisovat předměty hlavní specializace (HS) Komerční právo a pro něj přípustnou vedlejší specializaci (VS) z nabídky Fakulty mezinárodních vztahů nebo ostatních fakult VŠE.

## Skladba předmětů a kreditů magisterského studia

I.	Celoškolní základ oboru a hlavní specializace	84 kredity
II.	Další předměty oboru	42 kredity
III.	Další předměty hlavní specializace	42 kredity
IV.	Vedlejší specializace	18 kreditů
	Celkem	186 kreditů

### I. celoškolní základ oboru a hlavní specializace **84 kredity**

- **celoškolně povinné předměty (cP)** 50 kreditů  
(44 kredity a 7 souborných zkoušek v rámci oboru, 6 kreditů a státní zkouška z ekonomie v rámci HS)
- **1. cizí jazyk, z něhož student konal přijímací zkoušku (fJP1)**  
(kurzy PC, PD, PE) 6 kreditů souborná zkouška
- **2. cizí jazyk, z něhož student konal přijímací zkoušku (fJP2)**  
(kurzy PC, PD, PE) 6 kreditů souborná zkouška
- **celoškolně volitelné předměty** 22 kredity  
v následujících blocích:
  - cEKH ekonomické a humanitní předměty 6 kreditů
  - cEXI exaktní a inženýrské předměty 4 kredity
  - cOJA odborné předměty v cizím jazyce 2 kredity
  - cVOL volně volitelné předměty 10 kreditů

### Přehled předmětů celoškolního základu oboru a hlavní specializace

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
MAT101	Matematika A	4	zápočet	souborná zkouška
MAT102	Matematika B	4	zápočet	
PRA101	Právo	2	zápočet	souborná zkouška
PRA102	Obchodní právo	2	zápočet	
MIE101	Mikroekonomie	3	zápočet	souborná zkouška
MAE102	Makroekonomie	3	zápočet	
STP201	Pravděpodobnost a statistika	3	zápočet	souborná zkouška
STP202	Statistické metody	3	zápočet	

PE_101	Podniková ekonomika – základy	2	zápočet	souborná zkouška
PM_101	Management – základy	2	zápočet	
MG_201	Marketing – základy	2	zápočet	
FU_110	Úvod do účetnictví	2	zápočet	souborná zkouška
FU_220	Finanční účetnictví	4	zápočet	
MTP202	Peníze, banky, finanční trhy	2	zápočet	souborná zkouška
VF_101	Veřejné finance	2	zápočet	
INF101	Základy práce na PC <small>(Místo INF101 lze studovat INF102 ze skupiny EXI a požádat o převedení do skupiny cP)</small>	1	zápočet	
INF201	Informatika pro ekonomy	3	zkouška	
Příslušné identy	1. jazyk kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	souborná zkouška
Příslušné identy	2. jazyk kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	souborná zkouška
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet	státní zkouška
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet	

## II. předměty oboru Podnikání a právo – celkem 42 kredity

### Povinné předměty (oPPP) – celkem 32 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
POL123	Obecná teorie politiky a práva	2	zkouška
PRA103	Základy veřejného práva	4	zkouška
PRA104	Právo zaměstnanosti	4	zkouška
PRA105	Právo sociálního zabezpečení a zdravotního poj.	2	zkouška
PRA111	Základy soukromého práva	2	zkouška
SE_102	Instituce ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_103	Politická geografie	2	zkouška
SMS107	Úvod do mezinárodního práva veřejného	2	zkouška
MO_104	Operace v zahraničním obchodě	2	zkouška
OP_204	Diagnostika obchodních firem	2	zkouška
fJPO	Odborný jazyk OA z 1. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OB z 1. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OA z 2. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OB z 2. jazyka	2	zápočet

Kurz OB lze zapisovat až po absolvování kurzu OA.

U angličtiny je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

AJ\_307 OA (obchodní jazyk)

AJ\_311 OBPP (Angličtina v právním systému Velké Británie)

U němčiny je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

NJ\_307 OA (obchodní jazyk)

NJ\_309 OBPP (Právní texty )

U ostatních jazyků si student povinně zapisuje kurz OB-p - cizí jazyk v právních textech.

Za každý zápis do jazykového kursu čerpá student ze svých kreditních poukázek. Při získání kreditů za předmět určité úrovně, maximálně však úrovně E, se studentu uznávají všechny předměty nižší úrovně, pokud je již neabsolvoval, a získává za ně příslušný počet kreditů. Tímto uznáním nejsou dotčeny rezervní kreditní poukázky.

#### **Volitelné předměty (oPPV) – celkem 10 kreditů**

<b>IDENT</b>	<b>NÁZEV PŘEDMĚTU</b>	<b>POČET KREDITŮ</b>	<b>UKONČENÍ</b>
CR_301	Cestovní ruch	2	zápočet
MO_302	Konjunkturální analýza v MO	2	zápočet
MO_314	Mezinárodní obchodní jednání	2	zápočet
MO_414	Obchodní a diplomatický protokol	2	zápočet
MO_559	Informační zdroje Internetu	2	zápočet
OP_206	Oceňování majetku	2	zápočet
OP_207	Nákup a prodej podniků	2	zápočet
OP_301	Daně a obchod	2	zápočet
OP_304	Chování spotřebitele a výzkum trhu	2	zkouška
OP_406	Řízení multinacionálních korporací	2	zkouška
OP_407	Trénink obchodního jednání	2	zápočet
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet
POL409	Parlamenty a parlamentarismus	2	zkouška
POL427	Americký politický systém	2	zkouška
POL516	Autoritativní systémy v evropské a české politice	2	zápočet
POL529	Tvorba rozhodování a analýza v politice	2	zápočet
SE_205	Globální problémy ve světové ekonomice	2	zápočet

SE_308	Rozvojová ekonomika: regionální analýza	2	zkouška
SE_410	Ekonomické základy evropského kulturního dědictví	2	zkouška
SE_414	Transformující se země Asie	2	zkouška
SMS521	Soudobé mezinárodní vztahy	2	zápočet
SMS522	Československá a česká zahraniční politika	2	zápočet
SMS534	Mezinárodní kulturní vztahy	2	zápočet
SMS541	Světová politika	2	zápočet

### III. Předměty hlavní specializace Komerční právo – celkem 42 kredity

#### Povinné předměty (hKPP) – celkem 30 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
PRA122	Obchodní právo III	6	zápočet
PRA508	Právo duševního a průmyslového vlastnictví	2	zkouška
PRA517	Právo cenných papírů	4	zkouška
PRA523	Srovnávací obchodní právo	4	zápočet
PRA525	Soutěžní právo	4	zkouška
PRA527	Právo kapitálového trhu	2	zkouška
EPR401	Právní instituce Evropské unie	2	zápočet
EPR404	Obchodní a hospodářské právo EU (podmínka absolvování kurzu EPR401)	2	zápočet
fJPO	Odborný jazyk OC z 1. jazyka	2	zkouška
	Odborný jazyk OC z 2. jazyka	2	zkouška

Předpokladem zápisu odborného jazyka OC je absolvování odborného jazyka OA a OB.

U angličtiny je odborný jazyk diferencován. Studenti si zapisují předmět:

AJ\_312 OCPP (Angličtina v právním systému USA) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_311)

Němčina:

NJ\_311 Právní texty (lze zapsat po absolvování kurzů NJ\_307 a NJ\_309)

U ostatních jazyků si student zapisuje předmět Odborný jazyk OC.

### Volitelné předměty (hKPV) – celkem 12 kreditů

Jako volitelné v hlavní specializaci Komerční právo si student může zapisovat všechny předměty uvedené jako volitelné u oboru Podnikání a právo. Tato nabídka je pro hlavní specializaci rozšířena o tyto kurzy:

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
AJ_441	Angličtina v komerčním právu (Velká Británie)	2	zápočet
BP_404	Cenné papíry a burzy	4	zkouška
BP_432	Analýza trhu cenných papírů	2	zápočet
EPR405	Evropská právní politika	2	zápočet
FU_452	Účetnictví obchodních společností	2	zápočet
FU_453	Audit obchodních společností	2	zkouška
FU_454	Účetnictví cenných papírů	2	zápočet
OP_417	Propagace	2	zápočet
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet
POL427	Americký politický systém	2	zkouška
POL529	Tvorba rozhodování a analýza v politice	2	zápočet
PRA202	Počítačové a infromatické právo	2	zkouška
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
PRA417	Specializační seminář A	2	zápočet
PRA420	Subjekty kapitálového a komoditního trhu	2	zápočet
PRA425	Trestná činnost v ekonomice	2	zkouška
PRA455	Daně a majetek	2	zkouška
PRA506	Daňové, devizové a celní právo	2	zápočet
PRA511	Specializační seminář B	2	zápočet
PRA521	Průmyslové vlastnictví a licence při podnikání	2	zápočet
PRA532	Stavební právo	2	zápočet
PRA534	Obchodní soudnictví	2	zápočet
PRA556	Obchodování na termínovaných burzách	2	zápočet
SMS560	Filmem o multikulturních konfliktech v mezinárodních vztazích (je vhodné absolvování nebo kombinace se SMS534, POL407 a PRA523)	2	zápočet

Studium hlavní specializace Komerční právo je ukončeno složením dvou státních závěrečných zkoušek, a to:

**1. povinné státní zkoušky z Obchodního práva**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů

PRA122 Obchodní právo III

PRA523 Srovnávací obchodní právo

EPR401 Právní instituce EU

EPR404 Obchodní a hospodářské právo EU

**2. povinně volitelné státní zkoušky ze Soutěžního práva nebo Práva cenných papírů.** Obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů:

**Soutěžní právo:**

PRA525 Soutěžní právo

PRA508 Právo duševního vlastnictví

OP\_417 Propagace (vybrané otázky)

**Právo cenných papírů:**\*

PRA517 Právo cenných papírů

PRA527 Právo kapitálového trhu

FU\_454 Účetnictví cenných papírů

a obhajobou diplomové práce.

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

#### **IV. Vedlejší specializace – celkem 18 kreditů**

Vedlejší specializace slouží k doprofilování studenta podle jeho zájmu. Vybrat si ji lze z nabídky všech fakult VŠE. Studium vedlejší specializace je ukončeno složením státní zkoušky z vedlejší specializace, případně i obhajobou diplomové práce.

---

\* Státní zkoušku s Práva cenných papírů si nemohou zvolit studenti vedlejší specializace Peněžní ekonomie a bankovníctví

# VZOROVÝ PLÁN STUDIA

## Obor Podnikání a právo

Skupina předmětů	Semestr						Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
cP	INF 101 1		INF201 3				44
	MAT101 4	MAT102 4					
	MAE102 3	MIE101 3					
		FU_110 2	FU_220 4				
		VF_101 2	MTP202 2				
			PE_101 2				
			PM_101 2				
			MG_201 2				
			PRA101 2	PRA102 2			
		STP201 3	STP202 3				
f2JP	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				12
f2JP2	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				
oPPP	POL123 2						24
		SMS107 2					
			PRA111 2	PRA103 4	PRA104 4	PRA105 2	
			MO_104 2				
				SE_102 2	SE_103 2		
					OP_204 2		
f2JPO					jazyk OA 2	jazyk OB 2	8
					jazyk OA 2	jazyk OB 2	
cEKH			2	2	2		6
cEXI				2	2		4
oPPV				4	4	2	10
cVOL				2	2	2	6
Celkem							114



## Hlavní specializace Komerční právo

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	7.	8.	9.	10.	
cP	MIE403 3				6
	MAE405 3				
hKPP	PRA122 6	PRA508 2	PRA523 4	PRA517 4	30
			PRA525 4	PRA527 2	
		EPR401 2	EPR404 2		
	OC 2				
	OC 2				
hKPV	2	4	4	2	12
cOJA			2		2
cVOL		2	2		4
s...					18
Celkem					72

## **OBOR MEZINÁRODNÍ A EVROPSKÁ STUDIA – DIPLOMACIE (oMS)**

Garant: prof. PhDr. Zuzana Lehmannová, CSc.

### **HLAVNÍ SPECIALIZACE MEZINÁRODNÍ POLITIKA A DIPLOMACIE (hMP)**

Garant: prof. PhDr. Zuzana Lehmannová, CSc.

### **HLAVNÍ SPECIALIZACE EVROPSKÁ INTEGRACE (hEI)**

Garant: prof. Ing. Eva Cihelková, CSc.

Studium oboru profiluje studenta jako odborníka v oblasti mezinárodních politických, ekonomických a právních vztahů. Zvláštní pozornost je ve výuce kladena na zdůraznění účasti našeho státu v mezinárodně politickém dění a to především současném. V závěru studia (poslední dva roky) se student může hlouběji zaměřit na oblast mezinárodní politiky, mezinárodního práva, diplomatické a konzulární praxe (hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie) nebo evropské integrace (hlavní specializace Evropská integrace).

Studenti naleznou po absolvování uplatnění jako kariérní diplomaté, jako odborníci na oblast mezinárodních vztahů v orgánech státní správy, ve sdělovacích prostředcích, dále v mezinárodních organizacích vládního a nevládního typu.

Mezinárodní politika a diplomacie je vyučována na mnoha zahraničních vysokých školách, lze uvést např. Institut des Hautes Études Internationales v Ženevě nebo řadu amerických univerzit. Vysoké školy, které se uvedenou problematikou zabývají vytvořily sdružení APSIA (Association of Professional Schools of International Affairs), jehož se stala Fakulta mezinárodních vztahů VŠE členem.

### **Požadavky na absolvování**

Povinnost získat celkem 186 kreditů v předepsané struktuře, složení 9 souborných a 4 státních zkoušek, obhájení diplomové práce a získání 2 zápočtů za absolvování tělesné výchovy. Po získání kreditů z celoškoleně povinných předmětů zařazených v 1. - 6. semestru vzorového studijního plánu, složení všech 9 předepsaných souborných zkoušek a získání kreditů z oborově povinných a volitelných předmětů zařazených v 1. - 6. semestru (s výjimkou odborného jazyka) si student může volit jednu z navazujících hlavních specializací (HS) - Mezinárodní politika a diplomacie (MP) nebo Evropská integrace (EI) - a pro něj přípustnou vedlejší specializaci (VS) z nabídky Fakulty mezinárodních vztahů nebo ostatních fakult VŠE.

## Skladba předmětů a kreditů magisterského studia

I.	Celoškolní základ oboru a hlavní specializace	84 kredity
II.	Další předměty oboru	42 kredity
III.	Další předměty hlavní specializace	42 kredity
IV.	Vedlejší specializace	18 kreditů
	Celkem	186 kreditů

### I. celoškolní základ oboru a hlavní specializace **84 kredity**

- **celoškolně povinné předměty (cP)** 50 kreditů  
(44 kredity a 7 souborných zkoušek v rámci oboru, 6 kreditů a státní zkouška z ekonomie v rámci HS)
- **1. cizí jazyk, z něhož student konal přijímací zkoušku (fJP1)**  
(kurzy PC, PD, PE) 6 kreditů souborná zkouška
- **2. cizí jazyk, z něhož student konal přijímací zkoušku (fJP2)**  
(kurzy PC, PD, PE) 6 kreditů souborná zkouška
- **celoškolně volitelné předměty** 22 kredity  
v následujících blocích:
  - cEKH ekonomické a humanitní předměty 6 kreditů
  - cEXI exaktní a inženýrské předměty 4 kredity
  - cOJA odborné předměty v cizím jazyce 2 kredity
  - cVOL volně volitelné předměty 10 kreditů

### Přehled předmětů celoškolního základu oboru a hlavní specializace

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
MAT101	Matematika A	4	zápočet	souborná zkouška
MAT102	Matematika B	4	zápočet	
PRA101	Právo	2	zápočet	souborná zkouška
PRA102	Obchodní právo	2	zápočet	
MIE101	Mikroekonomie	3	zápočet	souborná zkouška
MAE102	Makroekonomie	3	zápočet	
STP201	Pravděpodobnost a statistika	3	zápočet	souborná zkouška
STP202	Statistické metody	3	zápočet	

PE_101	Podniková ekonomika – základy	2	zápočet	souborná zkouška
PM_101	Management – základy	2	zápočet	
MG_201	Marketing – základy	2	zápočet	
FU_110	Úvod do účetnictví	2	zápočet	souborná zkouška
FU_220	Finanční účetnictví	4	zápočet	
MTP202	Peníze, banky, finanční trhy	2	zápočet	souborná zkouška
VF_101	Veřejné finance	2	zápočet	
INF101	Základy práce na PC <small>(Místo INF101 lze studovat INF102 ze skupiny EXI a požádat o převedení do skupiny cP)</small>	1	zápočet	
INF201	Informatika pro ekonomy	3	zkouška	
Příslušné identy	1. jazyk kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	souborná zkouška
Příslušné identy	2. jazyk kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	souborná zkouška
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet	státní zkouška
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet	

## II. Předměty oboru Mezinárodní a evropská studia - diplomacie - - celkem 42 kredity

### Povinné předměty (oMSP) – celkem 34 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SE_104	Politická a hospodářská geografie světa	2	zkouška
SE_206	Světová ekonomika	4	zkouška
SE_401	Evropská ekonomická integrace	4	zkouška
SMS201	Dějiny světové politiky	2	zkouška
SMS202	Evropa 20. století (lze zapsat po absolvování SMS201)	4	zkouška
SMS205	Mezinárodní právo veřejné – obecná část	2	zkouška
SMS209	Teorie mezinárodních vztahů	2	zkouška
EPR401	Právní instituce Evropské unie	2	zápočet
MO_544	Mezinárodní obchod a měnové vztahy	2	zápočet
POL415	Teoretické základy vědy o politice	2	zkouška

fJPO	Odborný jazyk OA z 1. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OB z 1. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OA z 2. jazyka	2	zápočet
	Odborný jazyk OB z 2. jazyka	2	zápočet

Kurz OB lze zapisovat až po absolvování kurzu OA.

U anglického a německého jazyka je odborný jazyk diferencován následujícím způsobem:

AJ_307	OA (obchodní jazyk)
AJ_314	OBEU (Angličtina v evropských studiích I)
NJ_307	OA
NJ_442	OBMPD

Za každý zápis do jazykového kursu čerpá student ze svých kreditních poukázek. Při získání kreditů za předmět určité úrovně, maximálně však úrovně E, se studentu uznávají všechny předměty nižší úrovně, pokud je již neabsolvoval, a získává za ně příslušný počet kreditů. Tímto uznáním nejsou dotčeny rezervní kreditní poukázky.

#### **Volitelné předměty (oMSV) – celkem 8 kreditů**

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SE_102	Instituce ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_205	Globální problémy ve světové ekonomice	2	zápočet
SE_308	Rozvojová ekonomika: regionální analýza	2	zkouška
SE_410	Ekonomické základy evropského kulturního dědictví	2	zkouška
SE_414	Transformující se země Asie	2	zkouška
SE_510	Komparativní ekonomika: USA, SRN, Japonsko	2	zkouška
SMS203	Globální problémy současného světa	2	zápočet
SMS204	Diplomatický protokol a písemnosti	2	zápočet
SMS206	Rusko v kontextu Evropy	2	zkouška
SMS208	Asie a Tichomoří v mezinárodních vztazích	2	zápočet
SMS505	Národnostní problematika v Evropě	2	zápočet
SMS507	Lidská dimenze evropské politiky	2	zápočet
SMS508	Evropská kultura	2	zápočet
SMS511	Mezinárodní organizace	2	zápočet
SMS513	USA ve světové politice	2	zkouška

SMS534	Mezinárodní kulturní vztahy	2	zápočet
POL427	Americký politický systém	2	zkouška

### III. Předměty hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie – celkem 42 kredity

#### Povinné předměty (hMPP) – celkem 36 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SMS405	Diplomatická a konzulární praxe	2	zápočet
SMS417	Diplomový seminář	2	zápočet
SMS418	Mezinárodní právo veřejné – zvláštní část	2	zápočet
SMS419	Světová politika a diplomacie	2	zápočet
SMS420	Politická transformace zemí střední a vých. Evropy	2	zkouška
SMS421	Dějiny československé a české zahraniční politiky	4	zkouška
SMS509	Mezinárodní právo soukromé	2	zápočet
SMS512	Kultura v mezinárodních vztazích	2	zápočet
SMS548	Mezinárodní vyjednávání a komunikace	2	zápočet
SMS552	Rozvojové země v mezinárodních vztazích	2	zápočet
POL402	Sociologie politiky	2	zkouška
POL404	Československý a český politický systém	2	zkouška
POL410	Politické systémy zemí střední a východní Evropy	2	zkouška
MO_431	Postavení ČR v mezinárodních hosp. vztazích	2	zápočet
SE_508	Rozvojová ekonomika	2	zkouška
fJPO	Odborný jazyk OC z 1. jazyka	2	zkouška
	Odborný jazyk OC z 2. jazyka	2	zkouška

Předpokladem zápisu odborného jazyka OC je absolvování odborného jazyka OA a OB.

U angličtiny je odborný jazyk diferencovaný. Studenti si zapisují předmět:

AJ\_315 OCEU (Angličtina v evropských studiích II) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_314)

U němčiny si studenti zapisují:

NJ\_443 OCEU

### Volitelné předměty (hMPV) – celkem 6 kreditů

Jako volitelné si mohou studenti zapisovat oborově volitelné předměty uvedené u oboru Mezinárodní a evropská studia - diplomacie. Nabídka je pro hlavní specializaci Mezinárodní politika a diplomacie rozšířena o následující kurzy:

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
EPR405	Evropská právní politika	2	zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
POL403	Komparativní politika	2	zkouška
POL409	Parlamenty a parlamentarismus	2	zkouška
POL412	Strategické rozhodování v politice	2	zkouška
POL418	Politické teorie I.	2	zkouška
POL419	Politické teorie II.	2	zkouška
POL517	Česko – německé vztahy ve vývoji a souvislostech	2	zkouška
POL518	Komunistické Československo 1948 - 89	2	zápočet
SE_102	Instituce ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_419	Evropská unie a světová ekonomika	2	zkouška
SE_424	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_509	Komparativní ekonomika: střední a východní Evropa	2	zkouška
SE_514	Aktuální otázky světové ekonomiky	2	zkouška
SMS422	Tvorba a analýza zahraniční politiky	2	zkouška
SMS504	Německo v evropské politice	2	zápočet
SMS515	Vznik, vývoj a rozpad sovětského impéria	2	zápočet
SMS542	Aktuální otázky světové politiky A	2	zápočet
SMS543	Aktuální otázky světové politiky B	2	zápočet
SMS544	Ekologie jako problém mezinárodních vztahů	2	zápočet
SMS545	Postavení Číny v Asijsko-pacifické oblasti	2	zápočet
SMS547	Společná zahraniční a bezpečnostní politika	2	zápočet
SMS550	Teorie mezinárodních vztahů II. (seminář)	2	zápočet
SMS551	Geopolitické problémy Afriky, Asie a Lat.Ameriky	2	zápočet
SMS554	Praxe mezinárodního vyjednávání (lze zapsat po absolvování SMS548)	2	zápočet
SMS555	Severské země v mezinárodních vztazích	2	zápočet

SMS556	Současná evropská bezpečnost	2	zápočet
SMS557	Atlantická politika USA (USA-Evropa)	2	zkouška
SMS559	Kultura rozvojových regionů	2	zkouška
SMS560	Filmem o multikulturních konfliktech v mezinárodních vztazích (je vhodné absolvování nebo kombinace se SMS534 a POL407)	2	zápočet
SMS561	Vývoj Latinské Ameriky po 2. světové válce	2	zápočet
SMS562	Blízký Východ v mezinárodní politice na přelomu 21. století	2	zápočet
SMS565	Aktuální otázky mezinárodního práva	2	zápočet

Studium hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie je ukončeno složením dvou státních zkoušek, a to:

**1. státní zkoušky z Mezinárodních vztahů**, která zahrnuje publikované vybrané problémy z následujících předmětů:

- SMS201 Dějiny světové politiky
- SMS202 Evropa 20. století
- SMS209 Teorie mezinárodních vztahů
- SMS419 Světová politika a diplomacie
- SMS421 Dějiny československé a české zahraniční politiky
- SMS512 Kultura v mezinárodních vztazích
- SMS552 Rozvojové země v mezinárodních vztazích
- SE\_206 Světová ekonomika
- SE\_508 Rozvojová ekonomika

**2. státní zkoušky z Mezinárodního práva**, která zahrnuje publikované vybrané problémy z následujících předmětů:

- SMS205 Mezinárodní právo veřejné – obecná část
- SMS418 Mezinárodní právo veřejné – zvláštní část
- SMS509 Mezinárodní právo soukromé
- SMS405 Diplomatická a konzulární praxe
- EPR401 Právní instituce Evropské unie

a obhajobou diplomové práce.

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.



### III. Předměty hlavní specializace Evropská integrace – celkem 42 kredity

#### Povinné předměty (hEIP) – celkem 36 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
EPR404	Obchodní a hospodářské právo EU (podmínka absolvování kurzu EPR401)	2	zkouška
EPR405	Evropská právní politika	2	zápočet
MO_441	Česká republika a Evropská unie	2	zkouška
POL413	Politické systémy členských států EU	2	zápočet
SE_402	Vnitřní trh EU	2	zápočet
SE_403	Evropská hospodářská a měnová unie	2	zápočet
SE_416	Diplomový seminář	2	zápočet
SE_419	Evropská unie a světová ekonomika	2	zkouška
SE_509	Komparativní ekonomika: střední a východní Evropa	2	zkouška
SE_511	Společné a koordinované politiky EU	2	zápočet
SE_515	Komparace ekonomik zemí EU I	2	zápočet
SE_506	Komparace ekonomik zemí EU II	2	zápočet
SMS405	Diplomatická a konzulární praxe	2	zápočet
SMS547	Společná zahraniční a bezpečnostní politika	2	zápočet
SMS548	Mezinárodní vyjednávání a komunikace	2	zápočet
SMS549	Vnitřní záležitosti EU	2	zápočet
fJPO	Odborný jazyk OC z 1. jazyka	2	zkouška
	Odborný jazyk OC z 2. jazyka	2	zkouška

Předpokladem zápisu odborného jazyka OC je absolvování odborného jazyka OA a OB.

U angličtiny je odborný jazyk diferencovaný. Studenti si zapisují předmět:

AJ\_315 OCEU (Angličtina v evropských studiích II) (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_314)

U němčiny si studenti zapisují:

NJ\_443 OCEU

**Volitelné předměty (hEIV) – celkem 6 kreditů**

<b>IDENT</b>	<b>NÁZEV PŘEDMĚTU</b>	<b>POČET KREDITŮ</b>	<b>UKONČENÍ</b>
CR_506	Postavení ČR v evropském a světovém cestovním ruchu	2	zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
POL404	Československý a český politický systém	2	zkouška
POL409	Parlamenty a parlamentarismus	2	zkouška
POL410	Politické systémy zemí střední a východní Evropy	2	zkouška
POL511	Politické aspekty integračních procesů v Evropě	2	zkouška
SE_102	Instituce ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_404	Společná obchodní politika EU	2	zápočet
SE_422	Konkurenceschopnost Evropské unie ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_424	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_507	Ekonomická geografie Evropy	2	zkouška
SE_508	Rozvojová ekonomika	2	zkouška
SE_514	Aktuální otázky světové ekonomiky	2	zkouška
SE_517	Regionální a strukturální politika Evropské unie	2	zkouška
SMS542	Aktuální otázky světové politiky A	2	zápočet
SMS543	Aktuální otázky světové politiky B	2	zápočet
SMS554	Praxe mezinárodního vyjednávání (lze zapsat po absolvování SMS548)	2	zápočet
SMS557	Atlantická politika USA (USA-Evropa)	2	zkouška

Studium hlavní specializace Evropská integrace je ukončeno složením dvou státních zkoušek, a to:

**1. státní zkoušky z Evropské ekonomické integrace,** která zahrnuje publikované vybrané okruhy z předmětů:

SE\_402 Vnitřní trh EU

SE\_403 Evropská hospodářská a měnová unie

SE\_511 Společné a koordinované politiky EU

SE\_515 Komparace ekonomik zemí EU I

SE\_516 Komparace ekonomik zemí EU II

SE\_419 Evropská unie a světová ekonomika

**2. státní zkoušky z Evropského práva a politiky,** která zahrnuje publikované vybrané problémy z předmětů:

EPR401 Právní instituce EU

EPR405 Evropská právní politika

POL413 Politické systémy členských států EU

SMS547 Společná zahraniční a bezpečnostní politika

SMS549 Vnitřní záležitosti EU

a obhajobou diplomové práce.

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

#### **IV. Vedlejší specializace – celkem 18 kreditů**

Vedlejší specializace slouží k doprofilování studenta podle jeho zájmu. Vybrat si ji lze z nabídky všech fakult VŠE. Studium vedlejší specializace je ukončeno složením státní zkoušky z vedlejší specializace, případně i obhajobou diplomové práce.

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Obor Mezinárodní a evropská studia - diplomacie

Skupina předmětů	Semestr						Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
cP	INF 101 1		INF201 3				44
	MAT101 4	MAT102 4					
	MAE102 3	MIE101 3					
		FU_110 2	FU_220 4				
		VF_101 2	MTP202 2				
			PE_101 2				
			PM_101 2				
			MG_201 2				
			PRA101 2	PRA102 2			
		STP201 3	STP202 3				
f2JP	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				12
f2JP2	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				
oMSP	SE_104 2		SE_206 4			SE_401 4	24
		SMS209 2		SMS205 2	SMS202 2		
		SMS201 2					
				MO_544 2			
					POL415 2		
f2JPO					jazyk OA 2	jazyk OB 2	8
					jazyk OA 2	jazyk OB 2	
cEKH			2	2	2		6
cEXI				2	2		4
oMSV				4	2	2	8
cVOL			2	2	2	2	8
Celkem							114

### Hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	7.	8.	9.	10.	
cP	MIE403 3				6
	MAE405 3				
hMPP	SMS418 2	SMS509 2	SMS552 2	SMS417 2	36
	SMS419 2	SMS405 2	SMS548 2		
	SMS421 4	SMS420 2	SMS512 2		
	POL404 2		SE_508 2		
	POL402 2	POL410 2		MO_431 2	
	OC 2				
	OC 2				
hMPV		2	2	2	6
cOJA			2		2
cVOL		2	2		4
s...					18
Celkem					72

### Hlavní specializace Evropská integrace

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	7.	8.	9.	10.	
cP	MIE403 3				6
	MAE405 3				
hEIP	SE_419 2	SE_402 2	SE_509 2		36
	SE_511 2	SE_403 2	SE_515 2		
		SE_416 2		MO_441 2	
		SE_506 2		SMS547 2	
	POL413 2	EPR405 2	EPR404 2	SMS548 2	
	OC 2		SMS405 2	SMS549 2	
	OC 2				
hEIV		2	2	2	6
cOJA			2		2
cVOL		2	2		4
s...					18
Celkem					72

## 2.5. STUDIJNÍ PLÁN D

Ve studijním plánu D jsou studenti přijatí do bakalářského studia a do navazujícího magisterského studia od akademického roku 2001/2002.

### 2.5.1. Bakalářské studijní obory

#### STUDIJNÍ OBOR MEZINÁRODNÍ OBCHOD (MO)

Garant: prof. Ing. Hana Machková, CSc.

Obor poskytuje znalosti potřebné k přípravě a realizaci mezinárodních obchodních a platebních operací podnikatelských subjektů v hospodářskopolitickém a právním prostředí národního i světového hospodářství.

Do studia jsou zařazeny obecné ekonomické předměty a po nich následuje oborová profilace spočívající ve výuce předmětů v blocích: světová ekonomika, mezinárodní obchod a obchodní podnikání. Student musí získat aktivní znalost dvou světových jazyků. Základní předměty oboru jsou doplněny předměty volitelnými, které rozšiřují, aktualizují a k praktickým dovednostem směřují znalosti studentů. Po absolvování bakalářského studia naleznou absolventi uplatnění v podnicích na úseku hospodářských styků se zahraničím.

Obor International Trade, resp. Welthandel, je vyučován pod uvedenými ekvivalenty na zahraničních vysokých školách.

#### Požadavky na absolvování studijního programu:

Získání minimálně 125 kreditů v požadované struktuře, složení 11 bakalářských zkoušek a státní závěrečné zkoušky v bakalářském studijním programu z Mezinárodního obchodu, úspěšné obhájení bakalářské práce, jakož i absolvování tělesné výchovy v libovolné kombinaci nabízených semestrálních kursů, letních či zimních výcvikových kursů (oceněno 2 zápočty).

Bakalářská práce je zvláštní součástí státní závěrečné zkoušky v bakalářském studijním programu. Její zpracování se řídí příslušnými ustanoveními Studijního a zkušebního řádu VŠE pro studium v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech.

#### Skladba bakalářského studia:

I. Celoškolsky povinné předměty (cP)	44 kredity
II. Celoškolsky povinný jazyk (f2JP, f2JP2)	12 kreditů
III. Oborově povinné předměty (oMOP)	30 kreditů
IV. Oborově povinné jazyky (f2JPO)	12 kreditů
V. Celoškolsky volitelné předměty (cEXI, cEKH)	6 kreditů
VI. Oborově volitelné předměty (oMOV)	16 kreditů
VII. Volně volitelné předměty (cVOL)	5 kreditů
Celkem	<b>125 kreditů</b>

## I. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)

Povinnost:

- získat 44 kredity,
- složit 7 bakalářských zkoušek.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
MAT101	Matematika A	4	zápočet	bakalářská zkouška
MAT102	Matematika B	4	zápočet	
PRA101	Právo	2	zápočet	bakalářská zkouška
PRA102	Obchodní právo	2	zápočet	
MIE101	Mikroekonomie	3	zápočet	bakalářská zkouška
MAE102	Makroekonomie	3	zápočet	
STP201	Pravděpodobnost a statistika	3	zápočet	bakalářská zkouška
STP202	Statistické metody	3	zápočet	
PE_101	Podniková ekonomika – základy	2	zápočet	bakalářská zkouška
PM_101	Management – základy	2	zápočet	
MG_201	Marketing – základy	2	zápočet	
FU_110	Úvod do účetnictví	2	zápočet	bakalářská zkouška
FU_220	Finanční účetnictví	4	zápočet	
MTP202	Peníze, banky, finanční trhy	2	zápočet	bakalářská zkouška
VF_101	Veřejné finance	2	zápočet	
INF101	Základy práce na PC (Místo INF101 lze studovat INF102 ze skupiny cEXI a požádat o převedení do skupiny cP)	1	zápočet	
INF201	Informatika pro ekonomy	3	zkouška	

## II. CELOŠKOLSKY POVINNÝ JAZYK (f2JP, f2JP2)

Povinnost:

- získat minimálně 2 kredity za předmět úrovně PE, maximálně pak 6 kreditů z jednoho z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška; po získání zápočtu za předmět úrovně PE složit bakalářskou zkoušku z tohoto jazyka;
- získat minimálně 2 kredity za předmět úrovně PE, maximálně pak 6 kreditů z druhého z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška; po získání zápočtu za předmět úrovně PE složit bakalářskou zkoušku z tohoto jazyka.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
<i>Jeden z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška</i>				
Příslušné identity	kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	bakalářská zkouška
<i>Druhý z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška</i>				
Příslušné identity	kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	bakalářská zkouška

Student si může zapsat jako první i předmět vyšší úrovně nežli PC. Obecně platí, že znalosti předmětu úrovně PC jsou podmínkou pro zapsání předmětu úrovně PD, jehož znalosti jsou podmínkou pro zapsání předmětu úrovně PE. Předměty úrovně PE lze zapisovat od druhého a vyššího semestru studia. Pokud si student nezapíše kurzy úrovně PC, resp. PD, pak musí zbylé kredity (2, resp. 4) použít pro předměty v rámci volitelných skupin tak, aby součet všech kreditů byl 125.

### III. OBOROVĚ POVINNÉ PŘEDMĚTY (oMOP)

Povinnost:

- získat 30 kreditů,
- složit bakalářskou zkoušku ze světové ekonomiky,
- složit bakalářskou zkoušku z obchodního podnikání,
- složit státní závěrečnou zkoušku v bakalářském studijním programu z Mezinárodního obchodu,
- obhájit bakalářskou práci.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
SE_101	Geografie světového hospodářství	2	zápočet	bakalářská zkouška
SE_202	Světová ekonomika (lze zapsat po absolvování SE_101)	2	zápočet	
SE_203	Seminář ke světové ekonomice (lze zapsat po absolvování SE_101)	2	zápočet	
SE_205	Globální problémy ve světové ekonomice	2	zápočet	
SE_305	Evropská ekonomická integrace	2	zkouška	



OP_203	Retail Management	4	zápočet	bakalářská zkouška
OP_204	Diagnostika obchodních firem	2	zápočet	
OP_303	Obchodní logistika	2	zápočet	
OP_340	Ochrana spotřebitele	2	zápočet	
MO_251	Obchodní operace a platební styk se zahraničím	4	zkouška	státní závěrečná bakalářská zkouška
MO_253	Mezinárodní obchod I	3	zkouška	
MO_351	Zahraníční ekonomické vztahy ČR	3	zkouška	

#### IV. OBOROVĚ POVINNÝ JAZYK (f2JPO)

Povinnost:

- získat 6 kreditů za předměty úrovně OA, OB, OC (z jednoho z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)
- získat 6 kreditů za předměty úrovně OA, OB, OC (z druhého z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
<i>Odborný jazyk (z jednoho z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)</i>			
Příslušný ident	předmět úrovně OA <small>(lze zapsat po absolvování bakalářské zkoušky z příslušného jazyka)</small>	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OB <small>(lze zapsat po absolvování OA)</small>	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OC <small>(lze zapsat po absolvování OB)</small>	2	zkouška
<i>Odborný jazyk (z druhého z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)</i>			
Příslušný ident	předmět úrovně OA <small>(lze zapsat po absolvování bakalářské zkoušky z příslušného jazyka)</small>	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OB <small>(lze zapsat po absolvování OA)</small>	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OC <small>(lze zapsat po absolvování OB)</small>	2	zkouška

### **Předměty úrovně OA**

- AJ\_307 Angličtina, obchodní jazyk **OA**
- NJ\_307 Obchodní jazyk **OA**
- ROJ307 Francouzština, obchodní jazyk, **OA**
- ROJ337 Italština, obchodní jazyk, **OA**
- ROJ367 Španělština, obchodní jazyk, **OA**
- RUJ307 Ruština, obchodní jazyk, typ kurzu **A**

### **Předměty úrovně OB**

- AJ\_308 Business English **OBMO**
- AJ\_311 Angličtina v právním systému Velké Británie **OBPP**
- AJ\_314 Angličtina v evropských studiích I **OBEU**
- NJ\_308 Obchodní jazyk **OB**
- NJ\_309 Němčina v právních textech **OBP**
- NJ\_442 Němčina v mezinárodní politice a diplomacii **OBMPD**
- ROJ308 Francouzština, obchodní jazyk, **OB**
- ROJ338 Italština, obchodní jazyk, **OB**
- ROJ368 Španělština, obchodní jazyk, **OB**
- RUJ308 Ruština, obchodní jazyk, typ kurzu **B**
- RUJ309 Ruština v právních textech

### **Předměty úrovně OC**

- AJ\_309 Business English **OCMO** (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_308)
- AJ\_312 Angličtina v právním systému USA **OCPP** (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_311)
- AJ\_315 Angličtina v evropských studiích II **OCEU** (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_314)
- NJ\_310 Obchodní jazyk **OC**
- NJ\_311 Němčina v právních textech **OCP**
- NJ\_443 Němčina v evropských studiích **OCEU** (lze zapsat po absolvování NJ\_307 a NJ\_442 ).
- ROJ309 Francouzština, obchodní jazyk, **OC**
- ROJ339 Italština, obchodní jazyk, **OC**
- ROJ369 Španělština, obchodní jazyk, **OC**
- RUJ312 Ruština, obchodní jazyk, typ kurzu **C**

*Předměty úrovně OB a OC je vhodné volit s ohledem na budoucí volbu hlavní specializace.*

## V. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cEXI, cEKH)

Povinnost:

- získat 6 kreditů.

Student musí absolvovat alespoň jeden předmět z každé ze skupin:

- cEXI exaktní a inženýrské předměty
- cEKH ekonomické a humanitní předměty\*

## VI. OBOROVĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (oMOV)

Povinnost:

- získat 16 kreditů.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
CR_301	Cestovní ruch (Absolvování předmětu je jednou z podmínek vstupu do VS CER a do HS CR)	2	zápočet
MO_302	Konjunkturální analýza v MO	2	zápočet
MO_307	Základy mezinárodní obchodní politiky	2	zkouška
MO_311	Analytické a prognostické metody v MO	2	zápočet
MO_312	Průmyslová práva, Consulting Engineering	2	zápočet
MO_313	Přeprava a pojištění v MO	2	zápočet
MO_314	Mezinárodní obchodní jednání	2	zápočet
MO_414	Obchodní a diplomatický protokol	2	zápočet
MO_421	Marketingová komunikace (lze zapsat po absolvování MG_201; doporučen pro mgr. studium)	2	zkouška
MO_438	Marketing management	2	zápočet
MO_558	Obchodní grafika a tiskoviny (typografie obch. dokumentů)	2	zápočet
MO_559	Informační zdroje Internetu	2	zápočet
MO_561	Kancelářský software	4	zápočet
MO_633	International Marketing (anglicky)	4	zkouška
MO_108	Ekonomie měnového kurzu	2	zkouška
MO_107	Úvod to teorií MO	2	zkouška
MO_490	Mezikulturní aspekty v obchodní komunikaci (anglicky)	2	zápočet
MO_441	Česká republika a EU	2	zkouška
OP_205	Propagace	2	zápočet
OP_206	Oceňování majetku	2	zápočet
OP_301	Daně a obchod	2	zápočet

\* z této skupiny je zakázána volba předmětů SE\_101, SE\_202 a SE\_303.

OP_304	Chování spotřebitele a výzkum trhu	2	zkouška
OP_320	Franchising (mimosemestrální kurz)	2	zápočet
OP_321	Přímý prodej jako forma podnikání	2	zápočet
OP_323	Marketingové strategie v obchodním podnikání (anglicky)	2	zápočet
OP_324	Aukční síň	2	zápočet
OP_325	Formy a ekonomické řešení úpadku firmy	2	zápočet
OP_326	Ekonomika zakládání a transformace firem	2	zápočet
OP_407	Trénink obchodního jednání	2	zápočet
OP_448	Management finančních služeb v pojišťovnictví	2	zápočet
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet
POL409	Parlamenty a parlamentarismus	2	zkouška
POL427	Americký polit.systém	2	zkouška
POL516	Autoritativní systémy v evropské a české politice	2	zápočet
POL529	Tvorba rozhodování a analýza v politice	2	zápočet
PRA203	Pracovní právo*	2	zkouška
PRA416	Společenstevní právo*	2	zkouška
PRA418	Finanční právo*	2	zkouška
PRA501	Právo mezinárodního obchodu*	2	zkouška
PRA506	Daňové, devizové a celní právo*	2	zápočet
PRA556	Obchodování na termínových burzách*	2	zápočet
SE_308	Rozvojová ekonomika: regionální analýza	2	zkouška
SE_410	Ekonomické základy evropského kulturního dědictví	2	zkouška
SE_414	Transformující se země Asie	2	zkouška
SE_422	Konkurenceschopnost Evropské unie v globální ekonomice	2	zkouška
SE_423	Strukturální politika a finanční nástroje EU	2	zkouška
SE_424	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
SMS107	Úvod do mezinárodního práva veřejného	2	zápočet
SMS521	Soudobé mezinárodní vztahy	2	zápočet
SMS522	Československá a česká zahraniční politika	2	zápočet
SMS534	Mezinárodní kulturní vztahy	2	zápočet
SMS541	Světová politika	2	zápočet

\* lze zapsat po absolvování PRA101 a PRA102

## VII. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVOL)

Povinnost:

- získat 5 kreditů.

5 kreditů lze použít na volbu jakýchkoliv akreditovaných předmětů všech fakult, zařazených do skupiny cVOL, dalších oborově volitelných předmětů nad rámec předepsaného počtu kreditů, jakož i na jazykové kursy.

### VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Obor Mezinárodní obchod

Skupina předmětů	Semestr						Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
cP	MAT101 4	MAT102 4					44
	MIE101 3	MAE102 3					
	INF101 1	INF201 3					
		VF_101 2	MTP202 2				
			PE_101 2				
			PM_101 2				
			MG_201 2				
			PRA101 2	PRA102 2			
			STP201 3	STP202 3			
			FU_110 2	FU_220 4			
f2JP	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				12
f2JP2	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				
oMOP	SE_101 2	SE_202 2					30
	SE_205 2	SE_203 2	SE_305 2				
			OP_203 4	OP_204 2			
				OP_303 2			
				OP_340 2			
		MO_253 3	MO_251 4	MO_351 3			
f2JPO				jazyk OA 2	jazyk OB 2	jazyk OC 2	12
				jazyk OA 2	jazyk OB 2	jazyk OC 2	
cEXI						2	6
cEKH					2	2	
oMOV				2	2	2	16
				2	2	2	
					2		
cVOL					2	3	5
Celkem							125

## **STUDIJNÍ OBOR CESTOVNÍ RUCH A REGIONÁLNÍ ROZVOJ (RC)**

Garant: doc. Ing. Jarmila Indrová, CSc.

Obor poskytuje znalosti potřebné k řízení cestovního ruchu na podnikové i regionální úrovni. Značný důraz je kladen na rozvoj území, ochranu životního prostředí, analýzu území z pohledu přírodních, kulturně-historických a ekonomických předpokladů rozvoje cestovního ruchu.

Do studia jsou zařazeny obecné ekonomické předměty a po nich následuje oborová profilace spočívající ve výuce v blocích: cestovní ruch, řízení podniků cestovního ruchu, regionální rozvoj. Student získává aktivní znalost dvou světových jazyků. Základní předměty oboru jsou doplněny předměty volitelnými, které rozšiřují znalosti studentů a prohlubují jejich praktické znalosti a dovednosti. Po ukončení bakalářského studia naleznou absolventi uplatnění jak v podnicích cestovního ruchu, tak na krajských úřadech, odděleních regionálního rozvoje, krajských informačních centrech cestovního ruchu, v poradenských a konzultačních firmách, centrálních orgánech a organizacích cestovního ruchu.

Obor Management cestovního ruchu se v rámci sdružení škol CEMS vyučuje např. na University of Stirling.

### **Požadavky na absolvování studijního programu:**

Získání minimálně 125 kreditů v požadované skladbě, složení 11 bakalářských zkoušek a státní závěrečné zkoušky v bakalářském studijním programu z Cestovního ruchu a regionálního rozvoje, úspěšné obhájení bakalářské práce, jakož i absolvování tělesné výchovy v libovolné kombinaci nabízených semestrálních kurzů, letních či zimních výcvikových kurzů (oceněno 2 zápočty). Bakalářská práce je zvláštní součástí státní závěrečné zkoušky v bakalářském studijním programu. Její zpracování se řídí příslušnými ustanoveními Studijního a zkušebního řádu VŠE pro studium v bakalářských a navazujících magisterských studijních programech.

### **Skladba bakalářského studia:**

I. Celoškolsky povinné předměty (cP)	44 kreditů
II. Celoškolsky povinný jazyk (f2JP, f2JP2)	12 kreditů
III. Oborově povinné předměty (oRCP)	34 kreditů
IV. Oborově povinné jazyky (f2JPO)	12 kreditů
V. Oborově volitelné předměty (oRCV)	12 kreditů
VI. Volně volitelné předměty (cVOL)	11 kreditů
<b>Celkem</b>	<b>125 kreditů</b>

## I. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)

Povinnost:

- získat 44 kredity,
- složit 7 bakalářských zkoušek.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
MAT101	Matematika A	4	zápočet	bakalářská zkouška
MAT102	Matematika B	4	zápočet	
PRA101	Právo	2	zápočet	bakalářská zkouška
PRA102	Obchodní právo	2	zápočet	
MIE101	Mikroekonomie	3	zápočet	bakalářská zkouška
MAE102	Makroekonomie	3	zápočet	
STP201	Pravděpodobnost a statistika	3	zápočet	bakalářská zkouška
STP202	Statistické metody	3	zápočet	
PE_101	Podniková ekonomika – základy	2	zápočet	bakalářská zkouška
PM_101	Management – základy	2	zápočet	
MG_201	Marketing – základy	2	zápočet	
FU_110	Úvod do účetnictví	2	zápočet	bakalářská zkouška
FU_220	Finanční účetnictví	4	zápočet	
MTP202	Peníze, banky, finanční trhy	2	zápočet	bakalářská zkouška
VF_101	Veřejné finance	2	zápočet	
INF101	Základy práce na PC (Místo INF101 lze studovat INF102 ze skupiny cEXI a požádat o převedení do skupiny cP)	1	zápočet	
INF201	Informatika pro ekonomy	3	zkouška	

## II. CELOŠKOLSKY POVINNÝ JAZYK (f2JP, f2JP2)

Povinnost:

- získat minimálně 2 kredity za předmět úrovně PE, maximálně pak 6 kreditů z jednoho z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška; po získání zápočtu za předmět úrovně PE složit bakalářskou zkoušku z tohoto jazyka;
- získat minimálně 2 kredity za předmět úrovně PE, maximálně pak 6 kreditů z druhého z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška; po získání zápočtu za předmět úrovně PE složit bakalářskou zkoušku z tohoto jazyka.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
<i>Jeden z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška</i>				
Příslušné identity	kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	Bakalářská zkouška
<i>Druhý z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška</i>				
Příslušné identity	kurzy PC, PD, PE	6	zápočty	Bakalářská zkouška

Student si může zapsat jako první i předmět vyšší úrovně nežli PC. Obecně platí, že znalosti předmětu úrovně PC jsou podmínkou pro zapsání předmětu úrovně PD, jehož znalosti jsou podmínkou pro zapsání předmětu úrovně PE. Předměty úrovně PE lze zapisovat od druhého a vyššího semestru studia. Pokud si student nezapíše kurzy úrovně PC, resp. PD, pak musí zbylé kredity (2, resp. 4) použít pro předměty v rámci volitelných skupin tak, aby součet všech kreditů byl 125.

### III. OBOROVĚ POVINNÉ PŘEDMĚTY (oRCP)

Povinnost:

- získat 34 kredity
- složit bakalářskou zkoušku z Cestovního ruchu
- složit bakalářskou zkoušku z Regionálního rozvoje
- složit státní závěrečnou zkoušku v bakalářském studijním programu z Řízení podniků cestovního ruchu
- obhájit bakalářskou práci

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ	
SE_412	Geografie cestovního ruchu	2	zápočet	
CR_304	Metodika průvodcovské činnosti	2	zápočet	
<i>Předměty, které jsou součástí bakalářské zkoušky:</i>				
CR_301	Cestovní ruch	2	zápočet	<b>Bakalářská zkouška</b>
CR_303	Kulturní dědictví a cestovní ruch	2	zápočet	
CR_305	Cestovní ruch České republiky	2	zápočet	



REG308	Územní správa a samospráva	2	zápočet	<b>Bakalářská zkouška</b>
REG350	Programové dokumenty regionálního rozvoje cestovního ruchu	1	zápočet	
REG429	Ekonomika regionů a regionální politika	2	zápočet	
REG504	Regionální politika v České republice a programy rozvoje	3	zápočet	
REG529	Regionální politika a teorie regionálního rozvoje	2	zkouška	
REG540	Finance a hospodaření veřejné správy a samosprávy	2	zápočet	
CR_319	Praxe	2	zápočet	
CR_418	Management cestovních kanceláří a cestovních agentur	2	zkouška	
CR_516	Informační a rezervační technologie v cestovním ruchu	2	zápočet	
<i>Předměty, které jsou součástí bakalářské zkoušky:</i>				
CR_413	Management stravovacích zařízení	2	zápočet	<b>Státní závěrečná bakalářská zkouška</b>
CR_504	Management ubytovacích zařízení	2	zápočet	
CR_508	Marketing podniků služeb a cestovního ruchu	2	zápočet	

#### IV. OBOROVĚ POVINNÝ JAZYK (f2JPO)

Povinnost:

- získat 6 kreditů za předměty úrovně OA, OB, OC (z jednoho z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)
- získat 6 kreditů za předměty úrovně OA, OB, OC (z druhého z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
<i>Odborný jazyk (z jednoho z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)</i>			
Příslušný ident	předmět úrovně OA (lze zapsat po absolvování bakalářské zkoušky z příslušného jazyka)	2	zápočet

Příslušný ident	předmět úrovně OB (lze zapsat po absolvování OA)	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OC (lze zapsat po absolvování OB)	2	zkouška
<i>Odborný jazyk (z druhého z jazyků, z něhož byla složena přijímací zkouška)</i>			
Příslušný ident	předmět úrovně OA (lze zapsat po absolvování bakalářské zkoušky z příslušného jazyka)	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OB (lze zapsat po absolvování OA)	2	zápočet
Příslušný ident	předmět úrovně OC (lze zapsat po absolvování OB)	2	zkouška

### **Předměty úrovně OA**

- AJ\_307 Angličtina, obchodní jazyk OA  
 NJ\_307 Obchodní jazyk OA  
 ROJ\_307 Francouzština, obchodní jazyk, OA  
 ROJ\_337 Italština, obchodní jazyk, OA  
 ROJ\_367 Španělština, obchodní jazyk, OA  
 RUJ\_307 Ruština, obchodní jazyk, typ kurzu A

### **Předměty úrovně OB**

- AJ\_308 Business English **OBMO**  
 AJ\_311 Angličtina v právním systému Velké Británie **OBPP**  
 AJ\_314 Angličtina v evropských studiích I **OBEU**  
 NJ\_308 Obchodní jazyk **OB**  
 NJ\_309 Němčina v právních textech **OBP**  
 NJ\_442 Němčina v mezinárodní politice a diplomacii **OBMPD**  
 ROJ\_308 Francouzština, obchodní jazyk, **OB**  
 ROJ\_338 Italština, obchodní jazyk, **OB**  
 ROJ\_368 Španělština, obchodní jazyk, **OB**  
 RUJ\_308 Ruština, obchodní jazyk, typ kurzu **B**  
 RUJ\_309 Ruština v právních textech

### **Předměty úrovně OC**

- AJ\_309 Business English **OCMO** (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_308)  
AJ\_312 Angličtina v právním systému USA **OCPP** (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_311)  
AJ\_315 Angličtina v evropských studiích II **OCEU** (lze zapsat po absolvování AJ\_307 a AJ\_314)  
NJ\_310 Obchodní jazyk **OC**  
NJ\_311 Němčina v právních textech **OCP**  
NJ\_443 Němčina v evropských studiích **OCEU** (lze zapsat po absolvování NJ\_307 a NJ\_442 )  
ROJ\_309 Francouzština, obchodní jazyk, **OC**  
ROJ\_339 Italština, obchodní jazyk, **OC**  
ROJ\_369 Španělština, obchodní jazyk, **OC**  
RUJ\_312 Ruština, obchodní jazyk, typ kurzu **C**

*Předměty úrovně OB a OC je vhodné volit s ohledem na budoucí volbu hlavní specializace.*

### **V. OBOROVĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (oRCV)**

Povinnost:

- získat 12 kreditů.

<b>IDENT</b>	<b>NÁZEV PŘEDMĚTU</b>	<b>POČET KREDITŮ</b>	<b>UKONČENÍ</b>
CR_411	Výživa a výživové směry	2	zápočet
CR_509	Ekonomika lázeňství	2	zápočet
CR_510	Cestovní ruch a kultura	2	zápočet
MO_414	Obchodní a diplomatický protokol	2	zápočet
MO_561	Kancelářský software – obchodní aplikace	4	zápočet
REG309	Sociální a psychologické aspekty veřejné správy	2	zkouška
REG310	Územní plánování I	2	zápočet
REG314	Sociální a kulturní prostředí sídel a regionů	2	zápočet
REG315	Regionální geografie	2	zápočet
REG318	Municipální politika	2	zkouška
REG410	Územní plánování II	2	zápočet
REG421	Ekonomika měst a obcí	2	zápočet
REG424	Místní a regionální kultura, památková péče	2	zkouška
REG503	Regionální politika a strukturální fondy EU	2	zápočet

## VI. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVOL)

Povinnost:

- získat 11 kreditů.

11 kreditů lze použít na volbu jakýchkoliv akreditovaných předmětů všech fakult, zařazených do skupiny cVOL, dalších oborově volitelných předmětů nad rámec předepsaného počtu kreditů, jakož i na jazykové kursy.

Studenti bakalářského studijního oboru Cestovní ruch a regionální rozvoj mají povinnost v průběhu studia absolvovat praxi .

**Praxe** bude rovnoměrně rozdělena do všech tří ročníků studia. Půjde o:

- Praxi na krajském úřadě v rozsahu 14 dnů v průběhu prázdnin.
- Praxi v podniku cestovního ruchu v rozsahu 1 měsíce v průběhu prázdnin.
- Praxi před dokončením bakalářské práce v místě zpracování práce - tato praxe bude realizována v průběhu studia – dvoukreditový kurz Praxe v 6. semestru studia.
- Student musí prokázat absolvovanou praxi před Státní bakalářskou zkouškou z Řízení podniků cestovního ruchu.

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

### Obor Cestovní ruch a regionální rozvoj

Skupina Předmětů	Semestr						Počet Kreditů
	1.	2.	3.	4.	5.	6.	
CP	MAT 101 4	MAT 102 4					44
	MIE_ 101 3	MAE 102 3					
	INF_101 1	INF 201 3					
		VF_101 2	MTP 202 2				
			PE _101 2				
			PM_ 101 2				
			MG_201 2				
			PRA 101 2	PRA 102 2			
			STP 201 3	STP 202 3			
			FU 110 2	FU _220 4			
f2JP	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				12
f2JP2	jazyk PC 2	jazyk PD 2	jazyk PE 2				
ORCP	CR_ 301 2	CR_305 2					34
	SE_ 412 2	CR_303 2	CR_413 2				
			CR_418 2	CR_304 2			
			CR_504 2	CR_508 2	CR_516 2	CR_319 2	
			REG308 2	REG540 2	REG529 2		
			REG429 2	REG504 3	REG350 1		
f2JPO				jazyk OA 2	jazyk OB 2	jazyk OC 2	12
				jazyk OA 2	jazyk OB 2	jazyk OC 2	
ORCV					2	2	12
					2	2	
					2	2	
cVOL	2	2			2	5	11
Celkem							125

## 2.5.2. Navazující magisterské studijní obory (hlavní specializace)

### HLAVNÍ SPECIALIZACE MEZINÁRODNÍ OBCHOD (MO)

Garant: prof. Ing. Hana Machková, CSc.

Hlavní specializace Mezinárodní obchod připravuje odborníky pro praxi v mezinárodně činných obchodních a výrobních organizacích, poradenských firmách a institucích státní správy zaměřených na oblast mezinárodních ekonomických vztahů. Do studia jsou zařazeny předměty, které profilují studenta jako odborníka v oblasti mezinárodního podnikání v komplexu mezinárodně ekonomických, právních a politických vztahů. Profilaci doplňují vedlejší specializace vyučované Fakultou mezinárodních vztahů.

Hlavní specializace International Trade, resp. International Affairs je vyučována pod uvedenými ekvivalenty na zahraničních vysokých školách. Fakulta mezinárodních vztahů byla přijata za člena mezinárodní prestižní asociace APSIA (Association of Professional Schools of International Affairs).

#### Požadavky na absolvování magisterského navazujícího programu:

Povinnost získat celkem 72 kredity v následující struktuře:

Celoškolsky povinné předměty (cP)	6 kreditů
Celoškolsky volitelné předměty (cV)	6 kreditů
Volně volitelné předměty (cVV)	4 kredity
Hlavní specializace (hMO.)	38 kreditů
Vedlejší specializace (s...)	18 kreditů

## I. CELOŠKOLSKÉ PŘEDMĚTY

### I.1. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY(cP)

Celkem 6 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet

Předměty MIE403 a MAE405 vstupují do státní závěrečné zkoušky z Ekonomie.

### I.2. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cV)

Celkem 6 kreditů

Student volí z každé následující skupiny předmětů:

EXA	4kredity
JA2	2kredity

### I.3. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVV)

Celkem 4 kredity

Volba jakéhokoliv akreditovaného dosud neabsolvovaného předmětu, zařazeného do skupiny cVV, včetně odborných jazykových kursů (tedy nikoli kursů základního či pokročilého jazyka).

## II. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE

Povinnost získat 38 kreditů

povinné předměty specializace (hMOP) 32 kredity

volitelné předměty specializace (hMOV) 6 kreditů

### II.1 PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE POVINNÉ (hMOP)

Celkem 32 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
EPR401	Právní instituce EU	2	zápočet
MO_405	Mezinárodní marketing	4	zápočet
MO_430	Mezinárodní obchod II	2	zápočet
MO_431	Postavení ČR v mezinárodních hospodář. vztazích	2	zápočet
MO_533	Mezinárodní měnový a finanční systém	2	zápočet
OP_402	Mezinárodní management	4	zkouška
SE_401	Evropská ekonomická integrace	4	zápočet
SE_510	Komparativní ekonomika: USA, Japonsko, SRN	2	zkouška
PRA112	Obchodní právo II	4	zkouška
SMS408	Teorie mezinárodní politiky	2	zkouška
POL426	Komparace politických systémů	2	zkouška
Odborný jazyk (z jednoho jazyka)			
Příslušný ident	OD	2	zápočet
U anglického jazyka lze odborný jazyk volit z následujících kursů:			
AJ_310	Business English <b>ODMO</b>		
AJ_316	Angličtina v evropských studiích III <b>ODEU</b>		

Předpokladem zápisu kursů odborného jazyka OD je absolvování předmětů OA, OB, OC (není to však podmínkou). Studenti, kteří neabsolvovali bakalářské studium na FMV, si předměty OA, OB, OC, resp. OBMO, OCMO nebo OBEU, OCEU mohou zvolit ve skupině cVV.

Studium hlavní specializace je ukončeno státní zkouškou:

1. z **Mezinárodního obchodu**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů:

- MO\_405 Mezinárodní marketing
- MO\_430 Mezinárodní obchod II
- MO\_431 Postavení ČR v mezinárodních hospodář. vztazích
- MO\_533 Mezinárodní měnový a finanční systém

2. z **Evropské integrace**, jejíž obsah je tvořen publikovanými okruhy z předmětů:

- EPR401 Právní instituce EU
- SE\_401 Evropská ekonomická integrace
- SE\_510 Komparativní ekonomika: USA, Japonsko, SRN

## II.2 PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE VOLITELNÉ (hMOV)

Celkem 6 kreditů

Jako oborově volitelné zapisuje student předměty z nabídky následujícího souboru předmětů. Soubor je převážně společný pro bakalářský a navazující magisterský studijní obor (hlavní specializaci) Mezinárodní obchod (již jednou absolvovaný předmět si ovšem nelze v navazujícím programu znovu zapisovat). Jako oborově volitelné předměty nelze zapisovat jazykové kurzy.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MO_423	Finanční strategie v mezinárodním podnikání	2	zápočet
MO_560	Instituty tržní ekonomiky	2	zápočet
OP_401	Reklama (navazuje na OP_205 Propagace)	2	zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
SE_422	Konkurenceschopnost Evropské unie v globální ekonomice	2	zkouška
SE_423	Strukturální politika a finanční nástroje EU	2	zkouška
SE_424	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_508	Rozvojová ekonomika	2	zkouška
	Diplomový seminář A	2	zápočet
	Diplomový seminář B	2	zápočet
Nabídka pro studenty, kteří nestudují vedlejší specializaci Právo v podnikání:			
PRA202	Počítačové a infromatické právo	2	zkouška



PRA405	Burzovní právo	2	zkouška
PRA414	Sociálně právní aspekty řízení podniku	2	zápočet
PRA418	Finanční právo	2	zkouška
PRA505	Právo nekalé soutěže a reklamy	2	zápočet
PRA506	Daňové, devizové a celní právo	2	zápočet
PRA509	Antimonopolní a kartelové právo	2	zápočet
PRA556	Obchodování na termínových burzách	2	zápočet
POL404	Československý a český politický systém	2	zkouška
POL529	Tvorba rozhodování a analýza v politice	2	zápočet

Jako oborově volitelné předměty hlavní specializace Mezinárodní obchod je možno vybírat i odborné předměty z nabídky jazykových kateder (nikoliv však základní či pokročilé jazykové kurzy).

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Hlavní specializace – obor Mezinárodní obchod

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	
cP	MIE403 3	MAE405 3			6
EXA	4				4
JA2		2			2
cVV		2	2		4
hMOP	MO_405 4	MO_533 2	MO_430 2	MO_431 2	32
		SE_401 4	SE_510 2		
	OP_402 4				
		POL426 2			
			PRA112 4		
				EPR401 2	
				SMS408 2	
OD	2				
hMOV		2	2	2	6
s...					18
Celkem					72

## **HLAVNÍ SPECIALIZACE MEZINÁRODNÍ POLITIKA A DIPLOMACIE (MP)**

Garant: prof. PhDr. Zuzana Lehmannová, CSc.

Hlavní specializace připravuje odborníky pro oblast diplomacie a zahraniční služby. Poskytuje znalosti z mezinárodní politiky, mezinárodního práva, diplomatické a konzulární praxe. Zvláštní pozornost je ve výuce kladena na zdůraznění účasti našeho státu v mezinárodně politickém dění a to především současném. Do studia jsou zařazeny předměty, které profilují studenta jako odborníka v oblasti evropské i světové mezinárodní politiky.

Studenti naleznou po absolvování uplatnění jako kariérní diplomaté, jako odborníci na oblast mezinárodních vztahů v orgánech státní správy, ve sdělovacích prostředcích, dále v mezinárodních organizacích vládního a nevládního typu.

Mezinárodní politika a diplomacie je vyučována na mnoha zahraničních vysokých školách, lze uvést např. Institut des Hautes Études Internationales v Ženevě nebo řadu amerických univerzit. Vysoké školy, které se uvedenou problematikou zabývají vytvořily sdružení APSIA (Association of Professional Schools of International Affairs), jehož se stala Fakulta mezinárodních vztahů VŠE členem.

Studium hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie je vhodné doplnit studiem vedlejších specializací garantovaných Fakultou mezinárodních vztahů (kromě vedlejší specializace Mezinárodní politika).

### **Požadavky na absolvování magisterského navazujícího programu:**

Povinnost získat celkem 72 kredity v následující struktuře:

Celoškolsky povinné předměty (cP)	6 kreditů
Celoškolsky volitelné předměty (cV)	6 kreditů
Volně volitelné předměty (cVV)	4 kredity
Hlavní specializace(hMP.)	38 kreditů
Vedlejší specializace(s...)	18 kreditů

## **I. CELOŠKOLSKÉ PŘEDMĚTY**

### **I.1. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)**

Celkem 6 kreditů

<b>IDENT</b>	<b>NÁZEV PŘEDMĚTU</b>	<b>POČET KREDITŮ</b>	<b>UKONČENÍ</b>
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet

Předměty MIE403 a MAE405 vstupují do státní závěrečné zkoušky z Ekonomie.

## I.2. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cV)

Celkem 6 kreditů

Student volí z každé následující skupiny předmětů:

EXA	4kredity
JA2	2kredity

## I.3. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVV)

Celkem 4 kredity

Volba jakéhokoliv akreditovaného dosud neabsolvovaného předmětu, zařazeného do skupiny cVV, včetně odborných jazykových kursů (tedy nikoli kursů základního či pokročilého jazyka).

## II. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE

Povinnost získat 38 kreditů

povinné předměty specializace (hMPP) 30 kreditů

volitelné předměty specializace (hMPV) 8 kreditů

### II.1. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE MP POVINNÉ (hMPP)

Celkem 30 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SMS402	Československá a česká zahraniční politika	2	zápočet
SMS405	Diplomatická a konzulární praxe	2	zápočet
SMS407	Vybrané otázky mezinárodního práva veřejného	2	zápočet
SMS412	Dějiny světové politiky 20.století	4	zkouška
SMS413	Teorie mezinárodní politiky	2	zápočet
SMS506	Politické problémy rozvojových zemí	2	zápočet
SMS509	Mezinárodní právo soukromé	2	zápočet
SMS512	Kultura v mezinárodních vztazích	2	zápočet
SMS513	USA ve světové politice	2	zkouška
SMS515	Vznik, vývoj a rozpad sovětského impéria	2	zkouška
SMS542	Aktuální otázky světové politiky A	2	zápočet
SMS543	Aktuální otázky světové politiky B	2	zápočet
SMS417	Diplomový seminář	2	zápočet
Odborný jazyk (z jednoho jazyka)			
Příslušný ident	OD	2	zápočet

	U anglického jazyka lze odborný jazyk volit z následujících kurzů:
AJ_316	Angličtina v evropských studiích III ODEU
AJ_310	Business English ODMO

Předpokladem zápisu Odborného jazyka Od je absolvování Odborného jazyka OA, OB, OC (není to však podmínkou). Studenti, kteří neabsolvovali bakalářské studium na F2 si kurzy OA, OB, OC mohou zvolit ve skupině cVV.

## II.2. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE MP VOLITELNÉ (hMPV)

Celkem 8 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SMS203	Globální problémy současného světa	2	zápočet
SMS204	Diplomatický protokol a písemnosti	2	zápočet
SMS206	Rusko v kontextu Evropy	2	zkouška
SMS208	Asie a Tichomoří v mezinárodních vztazích	2	zkouška
SMS406	Evropa od rozdělení k jednotě	2	zápočet
SMS504	Německo v evropské politice	2	zápočet
SMS505	Národnostní problematika v Evropě	2	zápočet
SMS507	Lidská dimenze evropské politiky	2	zápočet
SMS508	Evropská kultura	2	zápočet
SMS511	Mezinárodní organizace	2	zápočet
SMS534	Mezinárodní kulturní vztahy	2	zápočet
SMS422	Tvorba a analýza zahraniční politiky	2	zkouška
SMS544	Ekologie jako problém mezinárodních vztahů	2	zápočet
SMS545	Postavení Číny v Asijsko-pacifické oblasti	2	zápočet
SMS547	Společná zahraniční a bezpečnostní politika EU	2	zápočet
SMS548	Mezinárodní vyjednávání a komunikace	2	zápočet
SMS550	Teorie mezinárodních vztahů II. (seminář)	2	zápočet
SMS554	Praxe mezinárodního vyjednávání (lze zapsat po absolvování SMS548)	2	zápočet
SMS555	Severské země v mezinárodních vztazích	2	zápočet
SMS556	Současná evropská bezpečnost	2	zápočet
SMS557	Atlantická politika USA (USA-Evropa)	2	zkouška
SMS558	Mezinárodní bezpečnostní vztahy	2	zápočet
SMS559	Kultura rozvojových regionů	2	zkouška
SMS560	Filmem o multikulturních konfliktech v mezinárodních vztazích (je vhodné absolvování nebo kombinace se SMS534 a POL407)	2	zápočet

SMS561	Vývoj Latinské Ameriky po 2. světové válce	2	zápočet
SMS562	Blízký východ v mezinárodní politice na přelomu 21. století	2	zápočet
SMS565	Aktuální otázky mezinárodního práva	2	zápočet
SE_103	Politická geografie	2	zkouška
SE_414	Transformující se země Asie	2	zkouška
SE_419	EU a světová ekonomika	2	zkouška
SE_422	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
POL415	Teoretické základy o vědě a politice	2	zkouška
POL511	Vláda a rozhodování v EU	2	zkouška
EPR405	Evropská právní politika	2	zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
POL418	Politické teorie I.	2	zkouška
POL419	Politické teorie II.	2	zkouška
POL518	Komunistické Československo 1948 – 1989	2	zápočet

Studium hlavní specializace Mezinárodní politika a diplomacie je ukončeno složením dvou státních závěrečných zkoušek:

1. z Mezinárodní politiky
2. z Mezinárodního práva, a zpravidla i obhajobou diplomové práce.

Státní zkouška z **Mezinárodní politiky** zahrnuje publikované vybrané tématické problémy z předmětů:

- SMS402 Československá a česká zahraniční politika
- SMS412 Dějiny světové politiky 20. století
- SMS413 Teorie mezinárodní politiky
- SMS506 Politické problémy rozvojových zemí
- SMS512 Kultura v mezinárodních vztazích
- SMS542 Aktuální otázky světové politiky A
- SMS543 Aktuální otázky světové politiky B

Státní zkouška z **Mezinárodního práva** se skládá z následujících předmětů:

- SMS405 Diplomatická a konzulární praxe
- SMS407 Vybrané otázky mezinárodního práva veřejného
- SMS509 Mezinárodní právo soukromé

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Hlavní specializace – obor Mezinárodní politika a diplomacie

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	
cP	MIE403 3	MAE405 3			6
EXA	4				4
JA2		2			2
cVV		2	2		4
hMPP	SMS402 2	SMS413 2	SMS405 2	SMS513 2	30
	SMS412 4	SMS509 2		SMS515 2	
	SMS407 2	SMS506 2	SMS512 2	SMS543 2	
	OD 2	SMS417 2	SMS542 2		
hMPV	2	2	2	2	8
s...					18
Celkem					72

## **HLAVNÍ SPECIALIZACE KOMERČNÍ PRÁVO (KP)**

Garant: doc. JUDr. Zbyněk Švarc

Hlavní specializace poskytuje hlubší odborné znalosti z obchodního práva a souvisejících ekonomických disciplin, a to zejména v oblasti obchodních společností, cenných papírů, duševního vlastnictví a hospodářské soutěže, včetně mezinárodního srovnání a právních základů Evropské unie.

Zvláštní pozornost je ve výuce věnována právním formám, v nichž lze provozovat podnikatelskou činnost, zvláště srovnávacímu obchodnímu právu, obchodním společnostem, jejich právní regulaci, zdaňování a účetnictví, právní regulaci hospodářské soutěže, prostředkům právní ochrany před nekalou soutěží a omezováním hospodářské soutěže, právům vyplývajícím z duševního a průmyslového vlastnictví, právní úpravě veřejných trhů s cennými papíry a právní regulaci kapitálového trhu.

Absolventi hlavní specializace by měli najít v praxi uplatnění jako ekonomičtí poradci, patentoví inženýři, auditoři, odhadci majetku, patentoví zástupci, vrcholoví řídicí pracovníci ve velkých podnicích s mezinárodní účastí a ve státní správě. Kromě toho je absolvování specializace dobrým výchozím základem pro výkon povolání auditora, daňového poradce, odhadce majetku, patentového zástupce nebo makléře, (po splnění dalších podmínek pro tyto jednotlivé funkce, jsou-li právem předepsány, např. po složení předepsaných zkoušek před příslušným státním orgánem ). Hlavní specializace poskytuje právní vzdělání minimálně v takovém rozsahu, jaký se u příslušných odborných zkoušek vyžaduje.

Specializace Unternehmensrecht, Commercial Law (Business Law), Droit des affaires, je rozvíjen i na zahraničních vysokých školách.

Hlavní specializace je určena především pro absolventy oboru bakalářského studia Podnikání a právo, na něž obsahově navazuje.

Studium hlavní specializace Komerční právo je vhodné doplnit studiem vedlejších specializací garantovaných Fakultou mezinárodních vztahů nebo Fakultou financí a účetnictví. Studenti hlavní specializace Komerční právo nemohou volit vedlejší specializaci Právo v podnikání.

### **Požadavky na absolvování magisterského navazujícího programu:**

Povinnost získat celkem 72 kredity v následující struktuře:

Celoškolsky povinné předměty (cP)	6 kreditů
Celoškolsky volitelné předměty (cV)	6 kreditů
Volně volitelné předměty (cVV)	4 kredity
Hlavní specializace (hKP.)	38 kreditů
Vedlejší specializace(s...)	18 kreditů

## I. CELOŠKOLSKÉ PŘEDMĚTY

### I.1. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)

Celkem 6 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet

Předměty MIE403 a MAE405 vstupují do státní závěrečné zkoušky z Ekonomie.

### I.2. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cV)

Celkem 6 kreditů

Student volí z každé následující skupiny předmětů:

EXA            4kredity

JA2            2kredity

### I.3. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVV)

Celkem 4 kredity

Volba jakéhokoliv akreditovaného dosud neabsolvovaného předmětu, zařazeného do skupiny cVV, včetně odborných jazykových kursů (tedy nikoli kursů základního či pokročilého jazyka).

## II. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE

Povinnost získat 38 kreditů

povinné předměty specializace (hKPP)    28 kreditů

volitelné předměty specializace (hKPV)   10 kreditů

### II.1. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE POVINNÉ (hKPP)

Celkem 28 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
PRA122	Obchodní právo III.	6	zápočet
PRA508	Právo duševního a průmyslového vlastnictví	2	zkouška
PRA517	Právo cenných papírů II	4	zkouška
PRA523	Srovnávací obchodní právo	4	zápočet
PRA525	Soutěžní právo	4	zápočet



PRA527	Právo kapitálového trhu	2	zápočet
EPR401	Právní instituce EU	2	zápočet
EPR404	Obchodní a hospodářské právo Evropské unie (lze zapsat po absolvování EPR401)	2	zkouška
Odborný jazyk (z jednoho jazyka)			
Příslušný ident	OD	2	zápočet
U angličtiny si studenti vybírají z následujících kurzů:			
AJ_310	Business English ODMO		
AJ_316	Angličtina v evropských studiích III ODEU		

Předpokladem zápisu kurzu OD z ostatních jazyků je absolvování kursů OA a OB, OC-p ( není to však podmínkou). Studenti, kteří neabsolvovali bakalářské studium na FMV, si mohou kursy OA, OB, OC-p zvolit ve skupině cVV.

Studium hlavní specializace je ukončeno složením dvou státních závěrečných zkoušek a zpravidla i obhajobou diplomové práce.

Státní zkoušky mají následující podobu:

1. povinná státní zkouška z Obchodního práva
2. povinně volitelná státní zkouška:  
ze Soutěžního práva, nebo  
z Práva cenných papírů<sup>+</sup>

Státní zkouška z OBCHODNÍHO PRÁVA se skládá z předmětů:\*

- PRA122 Obchodní právo III
- PRA523 Srovnávací obchodní právo
- EPR401 Právní instituce EU
- EPR404 Obchodní a hospodářské právo Evropské unie a

Státní zkouška ze SOUTĚŽNÍHO PRÁVA se skládá z předmětů:

- PRA525 Soutěžní právo
- PRA508 Právo duševního vlastnictví
- OP\_417 Propagace (vybrané otázky)

<sup>+</sup>Státní zkoušku z Práva cenných papírů si nemohou zvolit studenti vedlejší specializace Peněžní ekonomie a bankovníctví.

\* Studenti, kteří absolvovali kurz **EPR408**, skládají státní zkoušku místo z EPR401 a EPR404 **pouze z EPR408**; studenti, kteří absolvovali kurz **EPR405**, skládají státní zkoušku z **EPR405 místo z EPR401**.

Státní zkouška z PRÁVA CENNÝCH PAPÍRŮ se skládá z předmětů:

PRA517 Právo cenných papírů II

PRA527 Právo kapitálového trhu

FU\_454 Účetnictví cenných papírů (vybrané otázky)

Student oznámí volbu státnicového předmětu na katedře práva nejpozději v posledním týdnu semestru, v němž ukončí studium na VŠE. Studenti jsou povinni absolvovat všechny povinné předměty hlavní specializace, i když z nich nebudou skládat státní zkoušku.

## II.2. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE VOLITELNÉ (hKPV)

Celkem 10 kreditů

a) Předměty pro studenty doporučené k prohloubení znalostí k předmětům, které jsou zahrnuty do povinně volitelných státních zkoušek:

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
BP_432	Analýza trhu cenných papírů	2	zápočet
BP_404	Cenné papíry a burzy	4	zkouška
EPR405	Evropská právní politika	2	zápočet
FU_454	Účetnictví cenných papírů (pro studenty, kteří budou skládat SZZ z Práva cenných papírů)	2	zápočet
FU_453	Audit obchodních společností (pro studenty, kteří budou skládat SZZ z Práva obchodních společností)	2	zkouška
OP_417	Propagace (pro studenty, kteří budou skládat SZZ ze Soutěžního práva)	2	zápočet

b) Student si dále může zvolit z předmětů oborově volitelných, jejichž seznam je uveden u programu bakalářského studia pro obor Podnikání a právo (pokud je neabsolvoval) nebo z následujících předmětů určených pouze navazující magisterské studium:

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
FU_452	Účetnictví obchodních společností	2	zápočet
PRA202	Počítačové a infromatické právo	2	zkouška
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
PRA417	Specializační seminář A	2	zápočet
PRA420	Subjekty kapitálového a komoditního trhu	2	zápočet
PRA455	Daně a majetek	2	zkouška

PRA506	Daňové, devizové a celní právo	2	zápočet
PRA511	Specializační seminář B	2	zápočet
PRA521	Průmyslové vlastnictví a licence při podnikání	2	zápočet
PRA532	Stavební právo	2	zápočet
PRA534	Obchodní soudnictví	2	zápočet
PRA556	Obchody na termínových burzách	2	zápočet
SMS560	Filmem o multikulturních konfliktech v mezinárodních vztazích (je vhodné absolvování nebo kombinace se SMS534, POL407 a PRA523)	2	zápočet
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Hlavní specializace – obor Komerční právo

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	
cP	MIE403 3	MAE405 3			6
EXA	4				4
JA2		2			2
cVV		2	2		4
hKPP		PRA122 6	PRA523 4	PRA527 2	28
		PRA508 2	PRA525 4	PRA517 4	
	EPR404 2				
	EPR401 2				
	OD-p 2				
hKPV	2	4	2	2	10
s...					18
Celkem					72

## HLAVNÍ SPECIALIZACE CESTOVNÍ RUCH (CR)

Garant: doc. Ing. Jarmila Indrová, CSc.

Hlavní specializace Cestovní ruch připravuje studenty pro vrcholovou manažerskou oblast cestovního ruchu a hotelnictví. Studenti získají široké znalosti o cestovním ruchu z hlediska územního, podnikového a mezinárodního. Součástí studia jsou kromě specializovaných předmětů i předměty z oblasti mezinárodních hospodářských vztahů, světové ekonomiky a práva, dále specializované jazykové předměty.

Studenti mají možnost hlubší profilace v oblasti cestovního ruchu nebo hotelnictví v rámci volitelných předmětů, diplomových prací a v rámci praxí. Praxe jsou studenti povinni absolvovat v rozsahu 1 měsíce v průběhu studia, zejména v období prázdnin. Absolventům bakalářského studijního oboru Cestovní ruch a regionální rozvoj se započítává praxe realizovaná v průběhu bakalářského studia.

Absolventi se uplatní ve vrcholovém managementu podniků oboru, ve vlastní podnikatelské činnosti v oblasti cestovního ruchu a hotelnictví, v mezinárodních institucích cestovního ruchu, v mezinárodních hotelových řetězcích apod.

Specializace Tourism, Touristik, Hotelmanagement, Turismo, Tourisme je vyučována na zahraničních vysokých školách.

Hlavní specializace Cestovní ruch je určena jak pro absolventy bakalářského studia VŠE (jednou z podmínek přijetí do specializace je absolvování předmětu CR\_301), tak i pro bakaláře z regionálních univerzit s výukou cestovního ruchu.

### Požadavky na absolvování magisterského navazujícího programu:

Povinnost získat celkem 72 kredity v následující struktuře:

Celoškolsky povinné předměty (cP)	6 kreditů
Celoškolsky volitelné předměty (cV)	6 kreditů
Volně volitelné předměty (cVV)	4 kredity
Hlavní specializace (hCR.)	38 kreditů
Vedlejší specializace (s...)	18 kreditů

## I. CELOŠKOLSKÉ PŘEDMĚTY

### I.1. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)

Celkem 6 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet

Předměty MIE403 a MAE405 vstupují do státní závěrečné zkoušky z Ekonomie.

## I.2. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cV)

Celkem 6 kreditů

Student volí z každé následující skupiny předmětů:

EXA	4kredity
JA2	2kredity

## I.3. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVV)

Celkem 4 kredity

Volba jakéhokoliv akreditovaného dosud neabsolvovaného předmětu, zařazeného do skupiny cVV, včetně odborných jazykových kursů (tedy nikoli kursů základního či pokročilého jazyka).

## II. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE

Povinnost získat 38 kreditů

povinné předměty specializace (hCRP)	32 kredity
volitelné předměty specializace (hCRV)	6 kreditů

Studium hlavní specializace Cestovní ruch je ukončeno dvěma státními závěrečnými zkouškami, a to:

1. z Cestovního ruchu,
  2. z Mezinárodních hospodářských vztahů a evropské ekonomiky
- a zpravidla také obhajobou diplomové práce.

Podmínkou přípuštění ke státní zkoušce z Cestovního ruchu je prokázání měsíční praxe v podnicích oboru.

### II.1. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE POVINNÉ (hCRP)

Celkem 32 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
CR_412	Marketing destinací (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301)	2	zápočet
CR_403	Podnikatelská činnost CK (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301)	2	zkouška
CR_414	Management stravovacích zařízení II. (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301)	2	zkouška
CR_405	Mezinárodní cestovní ruch (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301)	2	zápočet
CR_505	Hotelový management (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_301 a CR_414)	2	zápočet
CR_507	Marketing. strategie v CR	2	zápočet

	(předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_301, CR_403 a CR_414)		
CR_515	Finanční management v CR (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_403 a CR_414)	2	zkouška
CR_516	Informační a rezervační technologie v CR (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_412, CR_403 a CR_414)	2	zápočet
CR_519	Speciální seminář (předmět lze zapsat po absolvování kurzů CR_412, CR_403 a CR_414)	2	zápočet
MO_431	Postavení ČR v mezinárodních hospodář. vztazích	2	zápočet
MO_533	Mezinárodní měnový a finanční systém	2	zápočet
SE_401	Evropská ekonomická integrace	4	zápočet
PRA522	Právo v cestovním ruchu	2	zkouška
CR_410	Diplomový seminář A	2	zápočet
Odborný jazyk (z jednoho jazyka)			
Příslušný ident	OD	2	zápočet
U anglického jazyka lze odborný jazyk volit z následujících kurzů:			
AJ_310	Business English <b>ODMO</b>		
AJ_316	Angličtina v evropských studiích III <b>ODEU</b>		

Předpokladem zápisu předmětu OD je absolvování Odborného jazyka OA, OB, OC (není to však podmínkou). Studenti, kteří neabsolvovali bakalářské studium na F2 si kurzy OA a OB mohou zvolit ve skupině cVV. (viz hlavní specializace Mezinárodní obchod)

Státní zkouška z Cestovního ruchu se skládá z předmětů:

- CR\_412 Marketing destinací
- CR\_405 Mezinárodní cestovní ruch
- CR\_505 Hotelový management
- CR\_507 Marketingová strategie v cestovním ruchu

Státní zkouška Mezinárodních hospodářských vztahů a evropské ekonomiky se skládá z předmětů:

- MO\_431 Postavení ČR v mezinárodních hospodářských vztazích
- MO\_533 Mezinárodní měnový a finanční systém
- SE\_401 Evropská ekonomická integrace

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

## II.2.PŘEDMĚTY HL.SPECIALIZACE VOLITELNÉ (hCRV)

Celkem 6 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
SE_412	Geografie cestovního ruchu	2	zápočet
CR_303	Kulturní dědictví a cestovní ruch	2	zápočet
CR_406	Metodika průvodcovské činnosti II.	2	zápočet
CR_407	Památky a cestovní ruch (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301 nebo CR_302)	2	zápočet
CR_411	Výživa a výživové směry	2	zápočet
CR_509	Ekonomika lázeňství (předmět lze zapsat po absolvování kurzu CR_301 nebo CR_302)	2	zápočet
CR_510	Cestovní ruch a kultura	2	zápočet
CR_518	Diplomový seminář B (předmět lze zapsat po absolvování CR_410)	2	Zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška

Poznámka:

- kurz CR\_401 – Územní a hmotné podmínky podnikání v cestovním ruchu je od akademického roku 2002/2003 nahrazen kurzem CR\_412 Marketing destinací;
- kurz CR\_404 – Podnikatelská činnost ve stravovacích zařízeních je od akademického roku 2002/2003 nahrazen kurzem CR\_414 Management stravovacích zařízení II;
- kurz CR\_517 – Odborná praxe je nahrazen kurzem CR\_519 Speciální seminář.

Studentům, kteří již v rámci hlavní specializace Cestovní ruch absolvovali kurzy CR\_401 a CR\_404 se započítávají tyto kurzy do absolvování hlavní specializace a státní zkouška z Cestovního ruchu se skládá z následujících předmětů:

- CR\_401 Územní a hmotné podmínky cestovního ruchu
- CR\_405 Mezinárodní cestovní ruch
- CR\_505 Hotelový management
- CR\_507 Marketingová strategie v cestovním ruchu

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Hlavní specializace Cestovní ruch

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	
cP	MIE403 3	MAE405 3			6
EXA	4				4
JA2		2			2
cVV		2	2		4
hCRP	CR_412 2	CR_505 2	CR_507 2	PRA522 2	32
	CR_414 2	CR_405 2	CR_515 2	MO_533 2	
	CR_403 2	CR_519 2	CR_516 2	SE_401 4	
	MO_431 2	CR_410 2			
	OD 2				
hCRV		2	2	2	6
s...					18
<b>Celkem</b>					<b>72</b>



## **HLAVNÍ SPECIALIZACE EVROPSKÁ INTEGRACE (EI)**

Garant: prof. Ing. Eva Cihelková, CSc.

Hlavní specializace připravuje odborníky pro oblast evropské integrace. Absolvent specializace získá znalosti teoretické i aplikované především z evropské ekonomické integrace, evropské politické integrace a evropské integrace v oblasti práva. Dále znalosti o hospodářství členských států EU, o podnikání v rámci vnitřního trhu EU a o vnějším prostředí EU. Zvláštní pozornost bude věnována účasti ČR v evropských integračních procesech. Do profilu absolventa patří i znalost metod a technik mezinárodního vyjednávání, komunikace a diplomatického protokolu.

Hlavní specializace navazuje na učební program bakalářského oboru Mezinárodní obchod. Předmětová skladba hlavní specializace by měla doprofilovat absolventa ve smyslu

- a) co nejširší a zároveň co nejhlubší znalosti evropské problematiky,
- b) schopnosti zasadit tuto problematiku do širšího celosvětového kontextu,
- c) schopnosti komunikace a spolupráce s Evropskou unií především na úrovni státní správy.

Absolventi specializace budou určeni především pro:

- a) práci v orgánech státní správy zabývajících se integrací ČR do EU,
- b) činnost v orgánech a institucích EU,
- c) prezentaci soukromé podnikohospodářské sféry v Evropské unii.

Evropská studia jsou pod různými názvy vyučována prakticky na všech evropských univerzitách a na mnoha mimoevropských vysokých školách.

### **Požadavky na absolvování magisterského navazujícího programu:**

Povinnost získat celkem 72 kredity v následující struktuře:

Celoškolsky povinné předměty (cP)	6 kreditů
Celoškolsky volitelné předměty (cV)	6 kreditů
Volně volitelné předměty (cVV)	4 kredity
Hlavní specializace (hEI.)	38 kreditů
Vedlejší specializace (s...)	18 kreditů

Studenti hlavní specializace Evropská integrace si nemohou volit jako vedlejší specializaci Evropskou ekonomickou integraci - EEI.

## I. CELOŠKOLSKÉ PŘEDMĚTY

### I.1. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)

Celkem 6 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet

Předměty MIE403 a MAE405 vstupují do státní závěrečné zkoušky z Ekonomie.

### I.2. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cV)

Celkem 6 kreditů

Student volí z každé následující skupiny předmětů:

EXA            4kredity

JA2            2kredity

### I.3. VOLNĚ VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cVV)

Celkem 4 kredity

Volba jakéhokoliv akreditovaného dosud neabsolvovaného předmětu, zařazeného do skupiny cVV, včetně odborných jazykových kursů (tedy nikoli kursů základního či pokročilého jazyka).

## II. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE: EVROPSKÁ INTEGRACE

Povinnost získat 38 kreditů

povinné předměty specializace (hEIP)    34 kredity

volitelné předměty specializace (hEIV)    4 kredity

Studium hlavní specializace EI je ukončeno složením dvou státních závěrečných zkoušek:

1. z Evropské ekonomické integrace

2. z Evropského práva a politiky

a zpravidla i obhajobou diplomové práce.

## II.1. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE POVINNÉ (hEIP)

Celkem 34 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
EPR401	Právní instituce EU	2	zápočet
EPR404	Obchodní a hospodářské právo EU (podmínka absolvování kursu EPR 401)	2	zkouška
EPR405	Evropská právní politika	2	zápočet
MO_441	Česká republika a Evropská unie	2	zkouška
POL413	Politické systémy členských států EU	2	zápočet
SE_402	Vnitřní trh EU	2	zápočet
SE_403	Evropská hospodářská a měnová unie	2	zápočet
SE_416	Diplomový seminář	2	zápočet
SE_419	Evropská unie a světová ekonomika	2	zkouška
SE_511	Společné a koordinované politiky EU	2	zápočet
SE_515	Komparace ekonomik zemí EU I	2	zápočet
SE_506	Komparace ekonomik zemí EU II	2	zápočet
SMS405	Diplomatická a konzulární praxe	2	zápočet
SMS547	Společná zahraniční a bezpečnostní politika	2	zápočet
SMS548	Mezinárodní vyjednávání a komunikace	2	zkouška
SMS549	Vnitřní záležitosti EU	2	zápočet
Odborný jazyk (z jednoho jazyka)			
Příslušný ident	OD	2	zápočet
U anglického jazyka lze odborný jazyk volit z následujících kurzů:			
AJ_316	Angličtina v evropských studiích III ODEU		
AJ_310	Business English ODMO		

Předpokladem zápisu Odborného jazyka OD je absolvování kurzů OA, OB, OC (není to však podmínkou). Studenti, kteří neabsolvovali bakalářské studium na FMV, si kursy OA, OB, OC mohou zvolit ve skupině cVV.

Státní zkouška z **Evropské ekonomické integrace** zahrnuje publikované okruhy z předmětů:

- SE\_402 Vnitřní trh EU
- SE\_403 Evropská hospodářská a měnová unie
- SE\_511 Společné a koordinované politiky EU
- SE\_515 Komparace ekonomik zemí EU I
- SE\_506 Komparace ekonomik zemí EU II
- SE\_419 Evropská unie a světová ekonomika

Státní zkouška z **Evropského práva** a politiky se skládá z následujících předmětů:

- EPR401 Právní instituce EU
- EPR405 Evropská právní politika
- SMS547 Společná zahraniční a bezpečnostní politika
- SMS549 Vnitřní záležitosti EU
- POL413 Politické systémy členských států EU

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

## II.2. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE VOLITELNÉ (hEIV)

Celkem 4 kredity

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
CR_506	Postavení ČR v evropském a světovém cestovním ruchu	2	zápočet
PRA408	Evropské právo	2	zkouška
POL404	Československý a český politický systém	2	zkouška
POL410	Politické systémy zemí střední a východní Evropy	2	zkouška
POL511	Politické aspekty integračních procesů v Evropě	2	zkouška
SE_102	Instituce ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_103	Politická geografie	2	zkouška
SE_404	Společná obchodní politika EU	2	zápočet
SE_414	Transformující se země Asie	2	zkouška
SE_422	Konkurenceschopnost Evropské unie v globální ekonomice	2	zkouška

SE_424	Regionalismus ve světové ekonomice	2	zkouška
SE_507	Ekonomická geografie Evropy	2	zkouška
SE_508	Rozvojová ekonomika	2	zkouška
SE_509	Komparativní ekonomika: střední a východní Evropa	2	zkouška
SE_510	Komparativní ekonomika: USA, SRN, Japonsko	2	zkouška
SE_514	Aktuální otázky světové ekonomiky	2	zkouška
SE_517	Regionální a strukturální politika EU	2	zkouška
SMS508	Evropská kultura	2	zápočet
SMS542	Aktuální otázky světové politiky A	2	zápočet
SMS543	Aktuální otázky světové politiky B	2	zápočet
SMS554	Praxe mezinárodního vyjednávání	2	zápočet
SMS557	Atlantická politika USA (USA-Evropa)	2	zkouška

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Hlavní specializace – obor Evropská integrace

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	
cP	MIE403 3	MAE405 3			6
EXA	4				4
JA2		2			2
cVV		2	2		4
hEIP	EPR401 2	EPR405 2	EPR404 2	MO_411 2	34
	POL413 2	SE_402 2	SE_515 2	SMS547 2	
	SE_419 2	SE_403 2	SMS405 2	SMS549 2	
	SE_511 2	SE_416 2		SMS548 2	
	OD 2	SE_506 2			
hEIV		2	2		4
s...					18
Celkem					72

## HLAVNÍ SPECIALIZACE POLITOLOGIE (PL)

Garant: prof. PhDr. Vladimíra Dvořáková, CSc.

Hlavní specializace "politologie" připravuje odborníky se znalostmi z dějin politického myšlení, z fungování politických systémů, z evropské a světové politiky, s hlubokou znalostí ekonomie a jazykově kvalitně připravené.

Absolventi oboru mohou pokračovat v akademické dráze (doktorské studium, působení na vysokých školách ve výuce oboru politologie), dále naleznou široké uplatnění v praxi:

- v politické sféře (zejména v oblasti poradenství, jako asistenti poslanců či senátorů, v aparátu politických stran),
- v nevládních organizacích,
- v orgánech státní správy všech úrovní (i na nejvyšší úrovni – úřad vlády, ministerstva),
- v masmediích,
- v institucích EU,
- v mezinárodních organizacích,
- jako političtí analytici u domácích i zahraničních firem, v bankovním sektoru.

Komparativní výhodou absolventů magisterského studia politologie na VŠE je možnost uplatnit při analýzách společenských jevů interdisciplinární přístup - kombinovat znalosti ekonomické teorie a politických věd.

### Požadavky na absolvování magisterského navazujícího programu:

Povinnost získat celkem 72 kredity v následující struktuře:

Celoškolsky povinné předměty (cP)	6 kreditů
Celoškolsky volitelné předměty (cV)	6 kreditů
Volně volitelné předměty (cVV)	4 kredity
Hlavní specializace (oPL.)	38 kreditů
Vedlejší specializace (s...)	18 kreditů

## I. CELOŠKOLSKÉ PŘEDMĚTY

### I.1. CELOŠKOLSKY POVINNÉ PŘEDMĚTY (cP)

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
MIE403	Mikroekonomie II	3	zápočet
MAE405	Makroekonomie II	3	zápočet

Předměty MIE403 a MAE405 vstupují do státní závěrečné zkoušky z Ekonomie.

## I.2. CELOŠKOLSKY VOLITELNÉ PŘEDMĚTY (cV)

Celkem 6 kreditů

Student volí z každé následující skupiny předmětů:

EXA	4 kredity
JA2	2 kredity

## I.3. VOLNĚ VOLITELNĚ PŘEDMĚTY (cVV)

Celkem 4 kredity

Volba jakéhokoliv akreditovaného dosud neabsolvovaného předmětu zařazeného do skupiny cVV, včetně odborných jazykových kurzů (tedy nikoli kurzů základního či pokročilého jazyka)

## II. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE

Povinnost získat 38 kreditů

povinné předměty specializace (oPLP)	30 kreditů
volitelné předměty specializace (oPLV)	8 kreditů

### II.1. PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE POVINNÉ (hPLP)

Celkem 30 kreditů

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
POL403	Komparativní politika	2	zápočet
POL409	Parlamenty a parlamentarismus	2	zápočet
POL418	Politické teorie a jejich dějiny I.	2	zápočet
POL419	Politické teorie a jejich dějiny II.	2	zápočet
POL514	Metodologie politické vědy	2	zápočet
POL519	Občanská společnost	2	zápočet
POL529	Tvorba analýzy a rozhodování v politice	2	zápočet
POL522	Stranické a volební systémy	2	zkouška
POL605	Sociologie politiky II.	2	zkouška
POL420	Politické teorie 19. a 20. století	2	zkouška
POL530	Lobbování v moderní demokracii	2	zkouška
SMS408	Teorie mezinárodní politiky	2	zkouška
SMS412	Dějiny světové politiky 20. století	4	zkouška
Odborný jazyk (z jednoho jazyka)			
Příslušný ident	OD	2	zápočet
Odborný jazyk volit i z následujících kurzů:			
AJ_316	Angličtina v evropských studiích III ODEU		
AJ_310	Business English ODMO		
NJ_520	Komparace politických systémů Německa, Rakouska a Švýcarska		

Předpokladem zápisu Odborného jazyka OD je absolvování kurzů OA, OB, OC (není to však podmínkou). Studenti, kteří neabsolvovali bakalářské studium na FMV, si kurzy OA, OB, OC mohou zvolit ve skupině cVV.

### **Studium hlavní specializace je ukončeno státní zkouškou:**

1. Politické teorie - tvořen publikovanými okruhy z předmětů:
  - POL418 Politické teorie a jejich dějiny I.
  - POL419 Politické teorie a jejich dějiny II.
  - POL420 Politické teorie 19. a 20. století
2. Komparativní politika - tvořen publikovanými okruhy z předmětů:
  - POL403 Komparativní politika
  - POL409 Parlamenty a parlamentarismus
  - POL522 Stranické a volební systémy
  - POL519 Občanská společnost

Způsob výběru a přihlašování diplomových prací stanoví opatření děkanky pro příslušný akademický rok.

## **II.2 PŘEDMĚTY HLAVNÍ SPECIALIZACE VOLITELNÉ (hPLV)**

Celkem 8 kreditů

Jako oborově volitelné zapisuje student předměty z nabídky následujícího souboru předmětů. Jako oborově volitelné předměty nelze zapisovat jazykové kurzy. Pokud student již absolvoval daný předmět v některém z bakalářských oborů, nelze jej v navazujícím programu znovu zapisovat.

IDENT	NÁZEV PŘEDMĚTU	POČET KREDITŮ	UKONČENÍ
POL407	Teorie a praxe řešení konfliktů	2	zápočet
POL427	Americký politický systém	2	zápočet
POL412	Strategické rozhodování v politice	2	zápočet
POL438	Diplomový seminář B	2	zápočet
POL517	Česko-německé vztahy ve vývoji a souvislostech	2	zápočet
POL518	Komunistické Československo 1948-1989	2	zápočet
MO_559	Informační zdroje internetu	2	zápočet
IZI437	Modelování znalostí	2	zápočet
SMS419	Světová politika a diplomacie	2	zápočet
SE_411	Kapitoly z evropské kultury	2	zkouška
SMS203	Globální problémy současného světa	2	zápočet
FIL102	Metodologie věd	2	zkouška
POL411	Evropské politické systémy	2	zkouška
POL_416	Ústavní a politický systém Spojeného království	2	zápočet
POL_417	Ústavní a politický systém USA	2	zápočet



Jako oborově volitelné předměty hlavní specializace Politologie je možno vybírat i odborné předměty z nabídky jazykových kateder (nikoliv však základní či pokročilé jazykové kursy).

## VZOROVÝ PLÁN STUDIA

Hlavní specializace – obor Politologie

Skupina předmětů	Semestr				Počet kreditů
	1.	2.	3.	4.	
cP	MIE403 3	3MAE405 3			6
EXA	4				4
JA2		2			2
cVV		2	2		4
hPLP	POL_403 2	POL_419 2	SMS_408 2	POL_519 2	30
	POL_418 2	POL_409 2	POL_529 2	POL_530 2	
	POL_514 2	SMS_412 4	POL_522 2		
			POL_605 2		
			POL_420 2		
	OC 2				
hPLV	2	2	2	2	8
s...					18
Celkem					72

### 3. VYBRANÉ VNITŘNÍ PŘEDPISY VŠE

#### 3.1. STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD PRO BAKALÁŘSKÉ A NAVAZUJÍCÍ MAGISTERSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY

#### IV. Úplné znění Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v bakalářských a magisterských navazujících studijních programech ze dne 2. února 2005

##### Článek 1

##### Studium a jeho organizace

1. Studium na Vysoké škole ekonomické v Praze (dále jen "VŠE") je organizováno v těchto studijních programech:
  - a. bakalářské studijní programy,
  - b. magisterské studijní programy navazující na bakalářské studijní programy,
  - c. magisterské pětileté studijní programy,
  - d. doktorské studijní programy.
2. Studium v bakalářských a magisterských studijních programech je organizováno na základě kreditního systému v rámci zákona č. 111/98 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále "zákon"). Základní údaje o studiu v bakalářském, magisterském a doktorském studijním programu jsou uvedeny v tabulce (jednotlivé pojmy vyplývají z dalšího textu). Rezervní kreditní poukázky může student použít na opakování předmětů nebo na absolvování volitelných předmětů nad rámec požadavků jeho studijního programu.

Studijní program	Akademický titul (ve zkratce)	Členění	Standardní doba studia v ak. rocích	Požadovaný počet kreditů	Celkový počet kreditních poukázek
Bakalářský	Bakalář ("Bc.")		3	125	125 + 20
Magisterský navazující	Inženýr ("Ing.")	hlavní specializace vedlejší specializace	2	72	72 + 14
Magisterský	Inženýr ("Ing.")	Obor hlavní specializace vedlejší specializace	5	186	186+40

## **Článek 2**

### **Zápis do studia**

1. Uchazeč se po přijetí ke studiu stává studentem VŠE dnem zápisu do studia. Po přijetí ke studiu student skládá imatrikulační akademický slib, který je povinen po celou dobu studia dodržovat, stejně jako ustanovení vnitřních norem ve výpočetním centru, knihovně, kolejích VŠE a dalších zařízeních VŠE.
2. Po přijetí ke studiu mohou být děkanem předepsány další studijní povinnosti, které musí student splnit v průběhu prvního akademického roku. Za tyto povinnosti se nečerpají kreditní poukázky a nezískávají se kredity.
3. V rámci studijního programu si student volí hlavní a vedlejší specializaci. Přijetí ke studiu specializací je upraveno studijním a zkušebním řádem fakult, které mají příslušné specializace akreditovány.

## **Článek 3**

### **Studijní program, studijní plán, vzorový plán studia**

1. Studijní program je charakterizován názvem, typem, formou a cíli studia. Typy studijních programů na VŠE jsou uvedeny v čl. 1, forma studia ve studijních programech je prezenční, distanční nebo jejich kombinace (dále jen "kombinovaná forma"). Všechny studijní programy VŠE a jejich charakteristiky jsou pro každý akademický rok uvedeny v samostatné veřejně přístupné publikaci.
2. Studijní plány stanovují časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků. Studijní plány v jednotlivých oborech studijních programů na VŠE stanoví:
  - a. obsah studia, tj. seznam všech povinných studijních předmětů a volitelných studijních předmětů (nebo jejich skupin), z nichž je nutno získat zápočty nebo vykonat zkoušky, případně souborné (dále jen "bakalářské") zkoušky a státní zkoušky;
  - b. vzorový plán studia, tj. doporučený rozpis studijních předmětů, jejich časovou a obsahovou posloupnost a způsob ověření studijních výsledků v těchto předmětech.
3. Předměty studijního programu jsou charakterizovány mimo jiné kreditovým ohodnocením. Počet kreditů přítom v zásadě odpovídá počtu týdenních hodin přímé výuky předmětu. Získání stanoveného počtu kreditů ve struktuře předepsané studijním programem je jednou z podmínek řádného ukončení studijního programu.
4. Pro absolvování předmětů (získání kreditů) má student k dispozici kreditní poukázky v počtu uvedeném v Tabulce 1.

## **Článek 4**

### **Akreditace**

1. Studijní plány oborů v jednotlivých studijních programech podléhají schválení akreditační komisí VŠE. Do studijního plánu určitého oborového programu mohou být zařazeny pouze předměty schválené příslušnou komisí fakulty, v případě předmětů celoškolně povinných schválené akreditační komisí VŠE.
2. Akreditační komisi VŠE jmenuje po projednání ve Vědecké radě VŠE rektor, fakultní komisi jmenuje po projednání ve vědecké radě fakulty děkan.
3. Na základě zákona se může uskutečňovat jen studium v akreditovaném studijním programu.

## **Článek 5**

### **Organizace akademického roku**

Akademický rok se člení na zimní a letní semestr. Začátek výuky, počet týdnů výuky, období pro konání zkoušek a udělování zápočtů a období prázdnin v každém semestru určuje rektor.

## **Článek 6**

### **Způsob výuky a kontrola studia**

1. Studijní předměty se realizují ve formě kursů. Předmět je ukončen zápočtem nebo zkouškou. Kursem se rozumí den, hodina a místo (učebna) přímé výuky předmětu.
2. Kurs může být uskutečňován buď v celém semestru; jde o kurs, který probíhá podle stanoveného harmonogramu semestru, nebo v části semestru, tj. jde o kurs, který má zvláštní harmonogram výuky.
3. Studijní plán stanoví způsob kontroly znalostí z předmětů. Kontrola má podobu zápočtu nebo zkoušky, bakalářské zkoušky, státní závěrečné zkoušky v bakalářském studijním programu, nebo státní závěrečné zkoušky v magisterském studijním programu.
4. Klasifikace zápočtu je "Započteno" nebo "Nezapočteno".
5. Klasifikace zkoušek je "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl" (4).
6. Klasifikace "Nezapočteno" nebo "Nevyhověl" odpovídá také neomluvené neúčasti při plnění podmínek zápočtu a neomluvené neúčasti u zkoušky, případně odstoupení od zkoušky.
7. Každý student je povinen se dostavit v termínu určeném katedrou, nejdéle však do dvou týdnů po ukončení zkouškového období příslušného semestru, s Výkazem o studiu (indexem) k vyučujícímu pro zapsání klasifikace předmětu včetně klasifikace "Nezapočteno"/"Nevyhověl".
8. Studenta nelze zapsat do vyššího semestru bez zápisů klasifikací (případně omluv) u všech studovaných předmětů ve Výkazu o studiu. Zápis klasifikace je datován dnem konání zkoušky (závěrečného písemného testu) a vlastnoručně podepsán vyučujícím.

## **Článek 7**

### **Zápočet**

1. Zápočtem se hodnotí, zda si student osvojil požadované znalosti v daném předmětu. Jde zásadně o formu hodnocení průběžné práce studenta v semestru. Konkrétní forma zápočtu je součástí akreditace předmětu.
2. Student, který byl klasifikován "Nezapočteno", si může daný předmět znovu zapsat. Pokud katedra vypsalala v semestru kurs pro opakované plnění podmínek zápočtu bez absolvování celé výuky, může si student zapsat tento kurs, nebo si může znovu zapsat kurs předmětu včetně opětovného absolvování celé výuky.
3. S výsledkem zápočtu katedra seznámí studenta do deseti dnů od data, v němž student absolvoval poslední z požadovaných podmínek.

## **Článek 8**

### **Zkouška**

1. Zkouška se zpravidla skládá v jeden den a může obsahovat část písemnou a nebo část ústní, případně také zhodnocení domácí práce. U zkoušky je student povinen předložit zkoušejícímu Výkaz o studiu. Konkrétní podoba zkoušky je součástí akreditace předmětu.
2. Student, který byl klasifikován "Nevyhověl", si může daný předmět znovu zapsat. Pokud katedra vypsalala v semestru kurs pro opakované plnění podmínek zkoušky bez absolvování celé výuky, může si student zapsat tento kurs, nebo si může znovu zapsat kurs předmětu včetně opětovného absolvování celé výuky.
3. S výsledky zkoušky katedra seznámí studenta do deseti dnů od data jejího konání.

## **Článek 9**

### **Bakalářská zkouška**

1. Bakalářská zkouška je komplexním prověřením toho, jak student zvládl problematiku daných předmětů v rozsahu zveřejněných požadavků. Bakalářská zkouška se skládá zpravidla ústně; vyžaduje-li to povaha předmětů, skládá se písemně a ústně. Bakalářská zkouška může být klasifikována komisionálně (rozhoduje děkan fakulty, která má příslušnou bakalářskou zkoušku akreditovanu).
2. Podmínkou vykonání bakalářské zkoušky je získání kreditů ze všech předmětů, které tvoří součásti této zkoušky.
3. Klasifikace bakalářské zkoušky je "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl".
4. Student, který se k vykonání bakalářské zkoušky přihlásil, avšak nesplnil podmínku stanovenou v odstavci 2, je povinen svoji přihlášku na příslušné katedře ihned zrušit.
5. Bakalářskou zkoušku lze opakovat maximálně dvakrát. Opakovanou bakalářskou zkoušku může student konat nejdříve po uplynutí jednoho

týdne ode dne, kdy tuto zkoušku konal nebo měl vykonat. Opakovaná bakalářská zkouška musí být hodnocena komisionálně.

6. Katedra je povinna seznámit studenta s klasifikací bakalářské zkoušky nejpozději do 10 dnů od data konání její případné písemné části. U ústní souborné zkoušky je student povinen předložit zkoušejícímu Výkaz o studiu. Do Výkazu o studiu zkoušející (předseda komise) zapisuje jak výsledek úspěšně vykonané souborné zkoušky, tak také výsledek "Nevyhověl". Tento zápis lze provést nejpozději do dvou týdnů od data, kdy student byl katedrou seznámen s klasifikací bakalářské zkoušky.

### **Článek 10**

#### **Státní závěrečná zkouška v bakalářském studijním programu**

1. Státní závěrečná zkouška v bakalářském studijním programu (dále jen "SZB") je celkovým prověřením znalostí v rozsahu daném studijním programem. Jako součást SZB může být stanovena obhajoba bakalářské práce. Na bakalářskou práci a její obhajobu se vztahuje čl. 10a.
2. SZB, případně její části, jsou komisionální, veřejné a ústní, případně s písemnou částí. Pro zkušební komise SZB platí ustanovení čl. 14. Pořadí skládání případných částí SZB je volné.
3. Podmínkou vykonání SZB, případně skládá-li se z částí, podmínkou vykonání její poslední části, je:
  - a. získání 125 kreditů ve struktuře předepsané studijním programem,
  - b. složení všech bakalářských zkoušek předepsaných studijním programem daného studijního oboru.
4. SZB, případně její jednotlivé části, pokud se z nich skládá, se klasifikuje známkami "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl" (4).
5. Výsledek klasifikace SZB, případně klasifikace jejích jednotlivých částí, pokud se z nich skládá, je stanovena hlasováním členů zkušební komise na jejím neveřejném zasedání v den ústního zkoušení. V případě rovnosti hlasů v komisi je rozhodující hlas předsedy komise. Rozhodnutí komise vyhlásí předseda veřejně v den konání SZB nebo její části. Má-li SZB také písemnou část, je rozhodnutí komise vyhlášeno v den konání ústní části. Výsledná klasifikace je vyhlášena předsedou komise v den konání SZB, případně její poslední části, pokud se z částí skládá. Klasifikace každé části SZB je studentovi zapsána do Protokolu o konání SZB a do Výkazu o studiu. Výsledná klasifikace SZB se zapisuje do Protokolu o konání SZB. Klasifikaci v Protokolu o konání SZB podepíší všichni členové zkušební komise, klasifikaci ve Výkazu o studiu podepíše předseda komise.
6. SZB, případně její jednotlivé části, pokud se z nich skládá, lze opakovat nejvýše dvakrát. Opakovanou SZB, případně její část, může student konat nejdříve po uplynutí pěti týdnů ode dne, kdy SZB nebo její část konal

nebo měl vykonat. Toto ustanovení se nevztahuje na obhajobu bakalářské práce.

7. Požadavky, obsah a forma jednotlivých SZB musí být veřejně oznámeny alespoň tři měsíce před termínem jejich konání.

### **Článek 10a**

#### **Bakalářská práce v bakalářském studijním programu**

1. Bakalářskou prací student prokazuje schopnost písemně zpracovat zadané téma, navazující na obsah předmětu či předmětů příslušného studijního oboru.
2. Témata bakalářských prací vycházejí z obsahu povinných předmětů příslušného studijního oboru a jsou vypisována vedoucími kateder, určených děkanem. Student má právo navrhnout vlastní téma bakalářské práce. Studenti se přihlašují k vypsáním tématům na příslušné katedře. O přidělení tématu rozhodne děkan.
3. Bakalářskou práci student zpracovává pod vedením akademického pracovníka určeného vedoucím příslušné katedry. Hotovou bakalářskou práci předkládá student ve dvou vyhotoveních vedoucímu příslušné katedry, a to v termínech předem stanovených příslušnou fakultou. Písemnou recenzi bakalářské práce, která bude předložena k obhajobě, vyhotovuje akademický pracovník určený vedoucím příslušné katedry.
4. Obhajoba bakalářské práce je komisionální a veřejná. Pro zkušební komisi platí ustanovení čl. 14 obdobně.
5. Byla-li obhajoba bakalářské práce klasifikována známkou "Nevyhověl" (4), lze ji opakovat nejvýše jednou. Opakovanou obhajobu může student konat nejdříve po uplynutí tří měsíců od termínu první obhajoby.

### **Článek 11**

#### **Státní závěrečná zkouška v magisterském studijním programu**

1. Státní závěrečná zkouška v magisterském studijním programu (dále jen "SZZ") je prověřením ucelených znalostí oborů příslušného studijního programu. SZZ je komisionální, veřejná a je ústní. Student pro řádné ukončení studia v magisterském studijním programu a získání akademického titulu inženýr musí úspěšně vykonat tyto části SZZ:
  - a. dvě státní zkoušky ze stanovených odborných předmětů příslušného stud. programu,
  - b. státní zkoušku z ekonomie,
  - c. státní zkoušku z vedlejší studijní specializace
  - d. obhájit diplomovou práci.
2. Pořadí skládání jednotlivých částí SZZ je volné, obě státní zkoušky ze stanovených odborných předmětů skládá student zpravidla v jeden den. Podmínkou pro vykonání státní zkoušky je, aby student měl splněny požadavky pro příslušnou státní zkoušku; jde o
  - a. úspěšné absolvování stanovených předmětů ekonomické teorie pro státní zkoušku z ekonomie;

- b. získání 18 kreditů ve struktuře předepsané studijním programem pro státní zkoušku z vedlejší studijní specializace;
  - c. získání 72 kreditů ve struktuře předepsané studijním programem pro státní zkoušku ze stanovených odborných předmětů.
3. Obě státní zkoušky ze stanovených odborných předmětů, případně obhajoba diplomové práce, se konají zpravidla jako poslední.
  4. Obsah jednotlivých částí SZZ je součástí akreditace studijního programu. Požadavky i obsah jednotlivých částí SZZ musí být veřejně oznámeny alespoň šest měsíců před termínem jejich konání.

### **Článek 12**

#### **Diplomová práce v magisterském studijním programu**

1. Diplomovou prací student na konci studia v magisterském studijním programu prokazuje, že je schopen systematicky a samostatně písemně zpracovat zadané téma ve studované specializaci.
2. Témata diplomových prací vycházejí z potřeb praxe nebo z vědeckovýzkumného zaměření kateder; student má právo katedře navrhnout pro vypsání vlastní téma. Témata pro každý akademický rok vypisují vedoucí kateder nejpozději do konce měsíce října.
3. Studenti se přihlašují k vypsáním tématům diplomové práce na příslušné katedře. Vedoucí katedry rozhodne o přidělení témat vzhledem k možnostem vedoucích jednotlivých prací. Toto rozhodnutí podléhá schválení děkana hlavní specializace studentova programu a musí být učiněno nejpozději šest měsíců před předpokládaným termínem obhajoby.
4. Zvolené téma diplomové práce zpracovává student na katedře, která je vypsala. Diplomová práce se odevzdává alespoň ve dvou vyhotoveních na katedře, kde bude probíhat obhajoba. Po odevzdání práce určí vedoucí této katedry oponenta diplomové práce. V případě práce, která byla zpracována mimo studentovu hlavní specializaci, schvaluje navrženého oponenta vedoucí katedry, která garantuje první ze stanovených odborných předmětů státní zkoušky v hlavní specializaci.
5. Oponentem diplomové práce musí být vysokoškolsky vzdělaný odborník z praxe nebo akademický pracovník. Vedoucí diplomové práce a oponent vypracují písemné hodnocení práce a odevzdají je vedoucímu katedry, na níž se bude práce obhajovat. Stanovení struktury písemného hodnocení diplomové práce je v pravomoci děkana té fakulty, na jejíž katedře se bude práce obhajovat. Vedoucí této katedry umožní studentovi, aby se seznámil s písemným hodnocením diplomové práce alespoň tři pracovní dny před termínem obhajoby. Obhajoba diplomové práce se koná i v případě, že je písemné hodnocení práce negativní.

### **Článek 13**

#### **Oborová komise pro státní zkoušky**

Členy oborové komise pro státní zkoušky jmenuje děkan z oprávněných akademických pracovníků fakulty; další členy této komise jmenuje rovněž



Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo"). Pouze člen oborové komise je oprávněn účastnit se práce zkušebních komisí pro státní zkoušky v příslušném oboru na VŠE s výjimkou uvedenou v čl. 14 odst. 4.

#### **Článek 14**

##### **Zkušební komise pro státní zkoušky**

1. Pro státní zkoušky v určitém oboru lze zřídit několik zkušebních komisí.
2. Zkušební komise pro státní zkoušky je minimálně dvoučlenná. Nejméně jeden z členů komise je vysokoškolským profesorem nebo docentem.
3. Nejpozději jeden měsíc před zkušebním termínem jmenuje děkan předsedu zkušební komise z členů oborové komise pro státní zkoušky, kteří jsou profesory nebo docenty. Členy zkušební komise pro termíny nejbližšího zkušebního období určují vedoucí oborových kateder z členů oborové komise pro státní zkoušky.
4. Pro obhajobu diplomové práce a její hodnocení se členy příslušné zkušební komise stávají také vedoucí a oponent diplomové práce.

#### **Článek 15**

##### **Podmínky skládání SZZ a průběh zkoušky**

1. Na státní zkoušky se student přihlašuje písemně podle organizačních pokynů vydaných fakultou v návaznosti na dobu splnění podmínek pro jejich vykonání.
2. Předsedové zkušebních komisí pro státní zkoušky uvědomí členy komisí s dostatečným předstihem o datu (datech) zkoušení a ověří možnost jejich účasti. V den zasedání zkušební komise odpovídá její předseda za průběh zkoušky a veškerou činnost komise. Výsledky státní zkoušky se zapisují do Protokolu o státní zkoušce, který podepíší všichni členové zkušební komise, a do studentova Výkazu o studiu.
3. Obhajoba diplomové práce zpravidla zahrnuje úvodní slovo diplomanta, vyjádření vedoucího práce, odpověď diplomanta na připomínky a dotazy uvedené v posudku oponenta práce a konečně diskusi komise s diplomantem na téma zpracované v diplomové práci. V záznamu o obhajobě je nutno uvést všechny hlavní body obhajoby, zejména pak připomínky a otázky z diskuse a odpovědi diplomanta. Součástí hodnocení obhajoby diplomové práce je úroveň odpovědí na připomínky a dotazy.

#### **Článek 16**

##### **Klasifikace SZZ včetně obhajoby diplomové práce**

1. Každá část státní zkoušky a také obhajoba diplomové práce se klasifikuje samostatně, a to známkami "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl" (4).
2. Výsledná klasifikace každé části státní zkoušky se stanoví na základě hlasování členů zkušební komise. O klasifikaci rozhoduje komise na neveřejném zasedání v den konání státní zkoušky. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise. Rozhodnutí komise vyhlásí předseda

veřejně v den konání státní zkoušky. Pokud byla některá část státní zkoušky klasifikována stupněm 4 ("Nevyhověl"), student opakuje pouze tuto část. Stupněm "Nevyhověl" se klasifikuje rovněž neomluvená neúčast nebo odstoupení od zkoušky.

3. V případě, že nebyla obhájena diplomová práce, rozhodne komise, zda je možno předložit upravenou diplomovou práci nebo zda student musí zpracovat novou diplomovou práci na jiné téma.
4. Každou část státní zkoušky lze opakovat maximálně dvakrát. Opakovanou státní zkoušku (obhajobu) může student konat nejdříve deset týdnů ode dne, kdy státní zkoušku konal nebo měl vykonat. Opakovaná obhajoba, byla-li diplomová práce nově zpracována na odlišné téma, se může konat nejdříve šest měsíců ode dne původní obhajoby.
5. Státní zkoušku a obhajobu diplomové práce je student povinen dokončit (včetně případného opakování) do jednoho roku ode dne, kdy splnil poslední studijním programem předepsanou podmínku pro absolvování všech částí státní závěrečné zkoušky.

### **Článek 17**

#### **Omluvy**

1. Neúčast při plnění podmínek zápočtu, na zkoušce, nebo bakalářské zkoušce omlouvá student u vyučujícího nebo zkoušejícího, a to nejdéle do 7 dnů po termínu, jehož se nemohl zúčastnit. O omluvě rozhoduje vyučující nebo zkoušející na místě.
2. Pokud důvodnost omluvy vyučující neuzná, dále pak v případě, že překážka na straně studenta trvá i po posledním datu, kdy bylo možno se omluvit u příslušného akademického pracovníka a při omluvě neúčasti na státní zkoušce, odevzdá student doloženou písemnou žádost o omluvu svojí studijní referentce, a to neprodleně, nejpozději však do tří dnů poté, kdy překážka z jeho strany pominula. O omluvě nebo omluvách rozhoduje v takovém případě děkan fakulty, na níž je student zapsán.
3. Kredity za omluvené předměty nejsou ani započítatelné, ani je student neztrácí.

### **Článek 18**

#### **Průměrný prospěch**

1. Průměrný prospěch se vypočítává ze všech předmětů a zkoušek klasifikovaných stupni 1, 2, 3, 4 (včetně neomluvených absencí = 4) jako vážený průměr, kde vahou známky je počet kreditů. Souborné a státní zkoušky se do průměru započítávají vahou počtu kreditů, kterými do nich vstupují jejich jednotlivé součásti. Souborná zkouška z cizího jazyka vstupuje do průměru vahou 6 kreditů.
2. Do průměrného prospěchu se nezapočítávají známky, jimiž byly původně klasifikovány uznané předměty nebo uznané zkoušky.

## **Článek 19**

### **Zápis předmětů**

1. Student může být klasifikován pouze v případě, má-li pro příslušný semestr předmět řádně zapsán ve Výkazu o studiu a v Zápisovém listu. Zápis předmětů se provádí zpravidla počítačově. Zápis je třeba provést v souladu se studijním plánem a předepsaným způsobem ve vyhlášených termínech. Zápisy předmětů ve Výkazu o studiu musí obsahovat akreditovaný název každého předmětu. Příslušný harmonogram registrace a zápisu předmětů je zveřejňován vždy před začátkem semestru.
2. Každý zápis předmětu včetně zápisu na zkoušku (zápočet) bez opětovného absolvování celé výuky, je spojen s čerpáním příslušného počtu kreditních poukázek. Počet opakování je tedy limitován počtem rezervních kreditních poukázek studenta. Úspěšně absolvovaný předmět již nelze opakovat.
3. Do šestého a vyššího semestru bakalářského studijního programu si student může zapsat předměty navazujícího magisterského studijního programu, které jsou zařazené do skupiny cVOR. Podmínkou je, aby měl k dispozici příslušný počet rezervních kreditních poukázek. Určené předměty navazujícího magisterského studijního programu si může student zapsat i v nižším než šestém semestru v tom případě, kdy má získáno alespoň 100 kreditů a současně ztraceno méně než 15 kreditů. Na takto zapsané předměty student bakalářského studijního programu čerpá rezervní kreditní poukázky a po převedení těchto předmětů do navazujícího magisterského studijního programu je studentu odebrán ten počet kreditních poukázek, který odpovídá kreditovému hodnocení uznaného předmětu.
4. Student má povinnost odevzdat řádně vyplněný a podepsaný Zápisový list na studijním oddělení příslušné fakulty ve stanoveném termínu. Termín zápisů na kursy mimo semestr ( čl. 6) je stanoven vždy před začátkem výuky v těchto kursech.

## **Článek 20**

### **Prezenční forma studia**

1. Základními způsoby výuky v prezenční formě studia jsou přednášky, semináře, cvičení, popř. kombinace těchto forem. Ve studijních programech, ve kterých je studium organizováno prezenční formou, je způsobem výuky také studentská praxe. Doplnkovým způsobem výuky jsou konzultace.
2. Studentům v prezenční formě studia přednášejí profesori a docenti, se souhlasem děkana také odborní asistenti a význační odborníci z praxe.
3. Semináře v prezenční formě studia vedou profesori, docenti a odborní asistenti, se souhlasem děkana také odborníci z praxe.

4. Cvičení a praxe v prezenční formě studia vedou akademičtí pracovníci VŠE, se souhlasem vedoucího příslušné katedry také studenti doktorského studijního programu, případně odborníci mimo VŠE.
5. Každý akademický pracovník VŠE je povinen poskytovat studentům konzultace; jejich minimální rozsah činí 120 minut týdně mimo období prázdnin.

## **Článek 21**

### **Výuka v distanční formě studia**

1. Na distanční formu studia se vztahuje tento řád s výjimkou čl. 23.
2. Studijní plán distanční formy studia je závazným rozpisem předmětů do semestrů.
3. V distanční formě studia je prezenční výuka nahrazena konzultacemi v rámci soustředění (tutoriálů), individuálními konzultacemi a samostudiem. Soustředění probíhají obvykle třikrát za semestr, délka jednoho soustředění nepřesahuje pět dnů. Zápočty a zkoušky v této formě studia probíhají pouze v běžném semestru, nejpozději však poslední den předcházející prvnímu dni semestru následujícího, a to podle platného harmonogramu pro akademický rok. Konkrétní termíny soustředění pro akademický rok jsou upřesněny směrnicí děkana.
4. Student je povinen si do následujícího semestru studia zapsat předměty tak, aby součet jejich kreditového ohodnocení postačoval ke splnění podmínek zápisu do dalšího semestru. Jestliže si student nezapisuje v příslušném semestru žádný předmět, je povinen odevzdat ve stanoveném termínu podepsaný prázdný Zápisový list; jinak mu děkan může ukončit studium (čl. 29). Zápis předmětů nad rámec studijního plánu není možný. Výjimku tvoří pouze předměty, u nichž byl student hodnocen "Nevyhověl" nebo "Nezapočteno."
5. Do prvního semestru bakalářského studijního programu se mohou zapsat všichni studenti přijatí ke studiu na základě přijímacího řízení. Do druhého semestru se mohou zapsat studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započítatelných kreditů. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 24 započítatelných kreditů (pokud děkan nestanoví jinak), nepřečerpali počet rezervních kreditních poukázek a složili do konce:
  - 4. semestru minimálně 2 bakalářské zkoušky,
  - 6. semestru minimálně 4 bakalářské zkoušky,
  - 8. semestru minimálně 6 bakalářských zkoušek,
  - 9. semestru minimálně 9 bakalářských zkoušek.
6. Do prvního semestru navazujícího magisterského programu se mohou zapsat všichni uchazeči přijatí ke studiu v magisterských studijních programech. Do druhého semestru se mohou zapsat pouze studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započítatelných kreditů. Do

vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 24 započítatelných kreditů (pokud děkan nestanoví jinak) a nepřečerpali počet rezervních kreditních poukázek.

7. Podmínka získání 24 započítatelných kreditů se považuje za splněnou, pokud součet všech dosud získaných kreditů a kreditů za předměty v Zápisovém listu postačuje k dokončení studia v příslušném studijním programu.

## **Článek 22**

### **Výuka v kombinované formě studia**

1. Na kombinovanou formu studia se vztahuje tento řád s výjimkou čl. 23.
2. Studijní plán kombinované formy studia je závazným rozpisem předmětů do semestrů.
3. V kombinované formě studia je prezenční výuka kombinována s distanční formou, tj. s konzultacemi v rámci soustředění, individuálními konzultacemi a samostudiem. Soustředění probíhají obvykle čtyřikrát za semestr, délka jednoho soustředění nepřesahuje dva dny. Zápočty a zkoušky v kombinované formě studia probíhají v běžném semestru a v semestru následujícím po tom, v němž byl předmět zapsán. Výjimku tvoří předměty zapisované opakovaně v důsledku neúspěšného absolvování v předchozích semestrech. Výuka jazyků neprobíhá - je nahrazena individuálními konzultacemi.
4. Do prvního semestru bakalářského studijního programu se mohou zapsat všichni uchazeči přijatí ke studiu na základě přijímacího řízení. Do druhého semestru se mohou zapsat pouze studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započítatelných kreditů. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 24 započítatelných kreditů (pokud děkan nestanoví jinak), nepřečerpali rezervní kreditní poukázky a úspěšně složili předepsané bakalářské zkoušky takto (uznané bakalářské zkoušky se nezapočítávají) - do konce:
  - o 4. semestru minimálně 2 bakalářské zkoušky
  - o 6. semestru minimálně 4 bakalářské zkoušky
  - o 8. semestru minimálně 6 bakalářských zkoušek
  - o 9. semestru minimálně 9 bakalářských zkoušek.
5. Do prvního semestru navazujícího magisterského studijního programu se mohou zapsat všichni uchazeči přijatí ke studiu v magisterských studijních programech. Do druhého semestru se mohou zapsat pouze studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započítatelných kreditů. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 24 započítatelných kreditů (pokud děkan nestanoví jinak) a nepřečerpali počet rezervních kreditních poukázek.

6. Podmínka získání 24 započitatelných kreditů se považuje za splněnou, pokud součet všech dosud získaných kreditů a kreditů za předměty v Zápisovém listu postačuje k řádnému ukončení studia v příslušném studijním programu. Studenti bakalářských studijních programů musí v takovém případě složit do konce zkuškového období zapisovaného semestru minimálně dvě ze zbývajících bakalářských zkoušek.

### **Článek 23**

#### **Zápis do semestru**

1. Zápisem do semestru se rozumí odevzdání podepsaného Zápisového listu ve stanoveném termínu. Studenti, kteří jsou povinni hradit poplatky za studium, dokládají provedenou úhradu při odevzdání Zápisového listu.
2. Student je povinen si do následujícího semestru studia zapsat předměty tak, aby součet jejich kreditového ohodnocení postačoval ke splnění podmínek zápisu do dalšího semestru. Jestliže si student nezapisuje v příslušném semestru žádný předmět, je povinen odevzdat ve stanoveném termínu podepsaný prázdný Zápisový list, jinak mu děkan může ukončit studium (čl. 29).
3. Do prvního semestru bakalářského studijního programu se mohou zapsat všichni uchazeči přijatí ke studiu na základě přijímacího řízení. Do druhého semestru se mohou zapsat pouze studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započitatelných kreditů. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech ) získali alespoň 30 započitatelných kreditů, nepřečerpali rezervní kreditní poukázky a úspěšně složili předepsané bakalářské zkoušky takto (uznané bakalářské zkoušky se nezapočítávají) - do konce:
  - o 3. semestru minimálně 3 bakalářské zkoušky,
  - o 5. semestru minimálně 5 bakalářských zkoušek,
  - o 7. semestru minimálně 7 bakalářských zkoušek,
  - o 9. semestru minimálně 10 bakalářských zkoušek.
4. Do prvního semestru navazujícího magisterského studijního programu se mohou zapsat všichni uchazeči přijatí ke studiu v magisterských studijních programech. Do druhého semestru se mohou zapsat pouze studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započitatelných kreditů. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 28 započitatelných kreditů a nepřečerpali počet rezervních kreditních poukázek.
5. Podmínka získání 30 (28) započitatelných kreditů se považuje za splněnou, pokud součet všech dosud získaných kreditů a kreditů za předměty v Zápisovém listu postačuje k dokončení studia v příslušném studijním programu. Studenti bakalářských studijních programů musí v takovém případě složit do konce zkuškového období zapisovaného semestru minimálně dvě ze zbývajících bakalářských zkoušek.

6. Kredity, které student získal za předměty celoškolního základu, se započítávají jako získané i pro případné souběžné studium jiného studijního programu uskutečňovaného na VŠE.
7. Splnění všech podmínek pro zápis do vyššího semestru student potvrzuje podpisem Zápisového listu.
8. Během celého studia je student povinen bezodkladně hlásit studijnímu oddělení fakulty, na níž je zapsán, všechny změny skutečností, které rozhodujícím způsobem ovlivňují další studium (zejména nesložení bakalářské nebo státní zkoušky ve druhém opravném termínu).

#### **Článek 24**

##### **Podmíněný zápis**

1. Podmíněný zápis do vyššího semestru může povolit děkan fakulty, na níž je student zapsán, pokud student nesplnil některý z požadavků pro zápis podle čl. 23 a o povolení podmíněného zápisu požádal.
2. Rozhodnutí o povolení podmíněného zápisu musí být vydáno v souladu s čl. 29 odst. 3 a 4 a musí obsahovat jednoznačně formulované podmínky, na jejichž kontrolovatelné splnění je vázáno setrvání studenta ve studiu v dalších semestrech.
3. Podmíněný zápis lze povolit témuž studentu nejvýše dvakrát během studia příslušného studijního programu.

#### **Článek 25**

##### **Přestup**

1. Přestupem se rozumí změna studovaného studijního programu v rámci VŠE, včetně změny bakalářského studijního programu na magisterský pětiletý studijní program za stanovených podmínek bez možnosti získat akademický titul bakalář.
2. Přestup povoluje děkan fakulty, na níž je student zapsán, po dohodě s děkanem fakulty, na níž student hodlá pokračovat ve studiu.
3. Při posuzování žádosti o přestup se postupuje s ohledem na základní a náhradní studijní program, které byly uvedeny na přihlášce ke studiu, na počet dosažených bodů v přijímacích zkouškách a na dosavadní studijní výsledky.
4. K přestupu na studijní programy Fakulty mezinárodních vztahů je nutno mít složenu jednu bakalářskou zkoušku z cizího jazyka a dosáhnout minimálně úroveň C z dalšího cizího jazyka.
5. Přestupy v magisterském navazujícím studijním programu jsou možné jen v rámci jedné fakulty.
6. Přestup může být schválen i v průběhu semestru, ale vždy s platností od počátku semestru následujícího. Při uskutečnění přestupu se studentovi převádějí vykonané zkoušky a absolvované předměty. Pokud jsou předměty zařazeny do fakultních a oborových skupin, převádějí se do celoškolně volně volitelných předmětů. Zároveň se převádí současný stav získaných kreditů, použitých a ztracených kreditních poukázek.

7. Přestup mezi prezenční formou studia a distanční formou studia ( čl. 21) je možný pouze v případě, že student splňuje podmínky, které stanoví studijní a zkušební řád pro formu studia ve studijním programu, na který přestupuje.

### **Článek 26**

#### **Uznávání předmětů bakalářských zkoušek a částí státní zkoušky**

1. Předměty, které student úspěšně absolvoval na VŠE nebo na jiné vysoké škole v bezprostředně uplynulých třech akademických rocích, mohou být uznány. Dále mohou být uznány bakalářské zkoušky nebo části státní zkoušky složené na VŠE.
2. O uznání rozhodne děkan fakulty, na níž je student zapsán, na základě předložení obsahu předmětu a dokladu o jeho klasifikaci (dokladu o vykonání bakalářské zkoušky, státní zkoušky nebo jednotlivé části státní zkoušky).
3. Za uznané předměty jsou studentům automaticky odebírány kreditní poukázky v počtu odpovídajícím kreditovému hodnocení uznaného předmětu plus úměrná část rezervních kreditních poukázek.
4. Předměty celoškolského společného základu, které student úspěšně absolvoval v předchozím studiu, se zařazují jako splněné i v případném souběžném studiu v dalším studijním programu.
5. Předměty navazujícího magisterského studijního programu, které student úspěšně absolvoval v předchozím studiu v bakalářském studijním programu nad požadavky jeho studijního plánu (mimo skupinu cVOR), lze uznat v navazujícím magisterském studijním programu, pokud o jejich uznání student požádá na počátku studia v tomto programu.
6. Předměty, které student úspěšně absolvoval při studiu na zahraniční vysoké škole, platí jako získané v příslušném studijním programu, pokud o jejich zařazení student požádá v souladu s podmínkami, za nichž byl ke studiu do zahraničí vyslán.

### **Článek 27**

#### **Přerušení studia**

1. Děkan může studium v příslušném studijním programu na základě žádosti studenta i opakovaně přerušit. V době přerušení studia není osoba studentem. Jednotkou přerušení je jeden semestr. Souvislé přerušení studia je možné nejdéle na dobu dvou akademických roků (4 semestrů), nejdelší úhrnná doba všech přerušení studia daného programu činí tři akademické roky (6 semestrů). Po přerušení se student zapisuje v souladu s harmonogramem akademického roku do toho semestru, v němž bylo studium přerušeno, a plní povinnosti aktuálního studijního plánu ve studovaném studijním programu.
2. Studentu, který ve stanovené lhůtě nevyužil svého práva na opětovný zápis po přerušení, se přerušení automaticky prodlužuje o jeden semestr, nepůjde-li o pátý semestr souvislého přerušení.



3. V době od vzniku práva uchazeče na zápis až do konce bezprostředně prvního semestru příslušného studijního programu lze studium přerušit pouze ze zdravotních důvodů. Toto ustanovení se nevztahuje na studenty navazujících magisterských studijních programů.
4. Rozhodnutí děkana ve věci přerušení studia musí odpovídat ustanovením čl. 29 odst. 3 a 4.
5. Děkan může stanovit zvláštní studijní povinnosti při opětovném zápisu do studia po přerušení trvajícím déle než jeden akademický rok.

### **Článek 28**

#### **Řádné ukončení studia a vysokoškolské diplomy**

1. Pro udělení akademického titulu bakalář ("Bc.") musí student splnit podmínky studia v bakalářském studijním programu na VŠE takto:
  - a. získat ve stanovené době určený minimální počet kreditů v předepsané struktuře plus dva zápočty z tělesné výchovy a sportu,
  - b. úspěšně složit předepsané bakalářské zkoušky,
  - c. úspěšně složit SZB.
2. Studium v bakalářském studijním programu řádně končí dnem vykonání poslední části SBZ. Po řádném ukončení bakalářského studijního programu získává absolvent vysokoškolský diplom a vysvědčení o SZB. Vysokoškolský diplom obsahuje název bakalářského studijního programu, v němž absolvent získal akademický titul bakalář. Vysvědčení o SZB obsahuje data konání jejích částí a jejich klasifikaci.
3. Pro udělení akademického titulu inženýr ("Ing.") musí student splnit podmínky studia v magisterském studijním programu včetně podmínek vedlejší studijní specializace takto:
  - a. získat ve stanovené době určený minimální počet kreditů v předepsané struktuře; tuto skutečnost je student povinen oznámit do osmi dnů studijnímu oddělení fakulty, která uskutečňuje magisterský studijní program jeho hlavní specializace, zároveň musí
  - b. složit SZZ (všechny její části včetně obhajoby diplomové práce).
4. Studium v magisterském studijním programu řádně končí dnem vykonání poslední části SZZ. Absolventu magisterského studijního programu vydá VŠE vysokoškolský diplom a vysvědčení o SZZ. Vysokoškolský diplom obsahuje název magisterského studijního programu, v němž absolvent získal akademický titul inženýr. Vysvědčení o SZZ obsahuje data konání jejích částí a jejich klasifikaci.

### **Článek 29**

#### **Ukončení studia podle § 56 zákona**

1. Studium se kromě řádného ukončení ukončuje způsobem, který je stanoven v § 56 zákona.
2. Děkan rozhodne o ukončení studia pro neplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu v souladu s § 56 odst. 1 písm b) zákona nejpozději

- k poslednímu dni měsíce, v němž doběhl sedmý den od data, kdy se o předmětné skutečnosti dověděl, studentu, který:
- a. nesložil ani opakovaně všechny části státní závěrečné zkoušky v bakalářském nebo magisterském studijním programu nejpozději do jednoho roku ode dne, v němž splnil poslední studijním programem předepsanou podmínku pro absolvování všech částí státní zkoušky;
  - b. nesložil ani při druhém opakování bakalářskou zkoušku nebo státní závěrečnou v bakalářském nebo magisterském studijním programu, případně některou její část;
  - c. byl neoprávněně zapsán do vyššího semestru;
  - d. opakovaně nevyužil svého práva na zápis po přerušení studia (čl. 27).
3. Děkan rozhodne o ukončení studia pro neplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona nejpozději k poslednímu dni měsíce, v němž byla zahájena po skončení zkušební období pravidelná výuka v semestru, studentu, který:
- a. nemá k dispozici postačující počet kreditních poukázek pro dokončení studijního programu,
  - b. ve stanoveném termínu neodevzdal podepsaný Zápisový list,
  - c. nesplnil podmínky zápisu do vyššího semestru (čl. 6 a 22).
4. Na rozhodnutí děkana podle odstavce 2 a 3 se vztahuje § 68 zákona. Rozhodnutí musí být studentovi doručeno do vlastních rukou. V případě, že rozhodnutí nelze doručit, bude vyvěšeno po dobu pěti dnů na úřední desce fakulty. Po uplynutí této doby se rozhodnutí považuje za doručené.
5. Studentům, jimž bylo studium ukončeno vydá studijní oddělení fakulty na jejich žádost doklad o úspěšně absolvovaných předmětech a vykonaných zkouškách.

### **Článek 30**

#### **Platnost Studijního a zkušebního řádu VŠE**

1. Zrušuje se Studijní a zkuškový řád VŠE vydaný v červnu 1998, ve znění pozdějších změn a doplňků.
2. Tento studijní a zkušební řád se nevztahuje na nekreditní studium ve studijních programech uskutečňovaných na Fakultě managementu v Jindřichově Hradci.
3. Tento studijní a zkušební řád se nevztahuje na nekreditní studium v bakalářském studijním programu Aplikovaná informatika se studijním oborem Podnikové informační systémy, který společně uskutečňuje Fakulta informatiky a statistiky a Vyšší odborná škola informačních služeb. Toto studium se řídí Studijním a zkušebním řádem Fakulty informatiky a statistiky, který se vztahuje pouze na toto nekreditní studium.
4. Tento studijní a zkušební řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem VŠE dne 26.4.1999.

5. Tento studijní a zkušební řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.

\*\*\*

Změny Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v bakalářských a magisterských navazujících studijních programech byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), Akademickým senátem Vysoké školy ekonomické v Praze dne 2. dubna 2001, dne 29. dubna 2002, dne 4. října 2002 a dne 20. prosince 2004.

Změny Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v bakalářských a magisterských navazujících studijních programech nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy; čl. 10 odst. 3 a čl. 29 odst. 2 písm. a) se nevztahuje na studenty, kteří byli přijati ke studiu v bakalářských studijních programech před akademickým rokem 2001/2002.

doc. Ing. Jaroslava Durčáková, CSc., v. r.  
rektorka

### 3.2. STUDIJNÍ A ZKUŠEBNÍ ŘÁD PRO PĚTILETÉ MAGISTERSKÉ STUDIJNÍ PROGRAMY

#### V. Úplné znění Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v magisterských pětiletých studijních programech ze dne 2. února 2005

##### Článek 1

##### Studium a jeho organizace

1. Studium na Vysoké škole ekonomické v Praze (dále jen "VŠE") je organizováno v těchto studijních programech:
  - a. bakalářské studijní programy,
  - b. magisterské studijní programy navazující na bakalářské studijní programy,
  - c. magisterské pětileté studijní programy,
  - d. doktorské studijní programy.
2. Studium v bakalářských a magisterských studijních programech je organizováno na základě kreditního systému v rámci zákona č. 111/98 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále "zákon"). Základní údaje o studiu v bakalářském, magisterském a doktorském studijním programu jsou uvedeny v tabulce (jednotlivé pojmy vyplývají z dalšího textu). Rezervní kreditní poukázky může student použít na opakování předmětů nebo na absolvování volitelných předmětů nad rámec požadavků jeho studijního programu.

Tabulka 1

Studijní program	Akademický titul (ve zkratce)	Členění	Standardní doba studia v ak. rocích	Požadovaný počet kreditů	Celkový počet kreditních poukázek
Bakalářský	Bakalář ("Bc.")		3	125	125 + 20
Magisterský navazující	Inženýr ("Ing.")	hlavní specializace vedlejší specializace	2	72	72 + 14
Magisterský	Inženýr("Ing.")	Obor hlavní specializace vedlejší specializace	5	186	186+40

## **Článek 2**

### **Zápis do studia**

1. Uchazeč se po přijetí ke studiu stává studentem VŠE dnem zápisu do studia.
2. Student skládá imatrikulační akademický slib, který je povinen po celou dobu studia dodržovat stejně, jako ustanovení vnitřních norem pro uživatele ve výpočetním centru, knihovně a dalších zařízeních školy a v kolejích VŠE.
3. Po přijetí ke studiu mohou být děkanem předepsány další studijní povinnosti, které musí student splnit v průběhu prvního akademického roku. Za tyto povinnosti se nečerpají kreditní poukázky a nezískávají se kredity.
4. V rámci studijního programu si student volí hlavní a vedlejší specializaci. Přijetí do hlavní a vedlejší specializace je upraveno čl. 22 odst. 8.

## **Článek 3**

### **Studijní program, studijní plán, vzorový plán studia**

1. Studijní program je charakterizován názvem, typem, formou a cíli studia. Typy studijních programů na VŠE jsou uvedeny v čl. 1, forma studia ve studijních programech je prezenční, distanční nebo jejich kombinace (dále jen "kombinovaná forma"). Všechny studijní programy VŠE a jejich charakteristiky jsou pro každý akademický rok uvedeny v samostatné veřejně přístupné publikaci.
2. Studijní plány stanovují časovou a obsahovou posloupnost studijních předmětů, formu jejich studia a způsob ověření studijních výsledků. Studijní plány v jednotlivých oborech studijních programů na VŠE stanoví:
  - a. obsah studia, tj. seznam všech povinných studijních předmětů a volitelných studijních předmětů (nebo jejich skupin), z nichž je nutno získat zápočty nebo vykonat zkoušky, případně souborné zkoušky a státní zkoušky;
  - b. vzorový plán studia, tj. doporučený rozpis studijních předmětů, jejich časovou a obsahovou posloupnost a způsob ověření studijních výsledků v těchto předmětech.
3. Předměty studijního programu jsou charakterizovány mimo jiné kreditovým ohodnocením. Počet kreditů přitom v zásadě odpovídá počtu týdenních hodin přímé výuky předmětu. Získání stanoveného počtu kreditů ve struktuře předepsané studijním programem je jednou z podmínek řádného ukončení studijního programu.
4. Pro absolvování předmětů (získání kreditů) má student k dispozici kreditní poukázky v počtu uvedeném v Tabulce 1. Ve studiu v magisterských pětiletých studijních programech má student k dispozici 24 rezervních kreditních poukázek na dobu 1. až 6. semestru studia a 16 těchto poukázek na další semestry studia.

## **Článek 4**

### **Akreditace**

1. Studijní plány oborů v jednotlivých studijních programech podléhají schválení akreditační komisí VŠE. Do studijního plánu určitého oborového programu mohou být zařazeny pouze předměty schválené příslušnou komisí fakulty, v případě předmětů celoškolně povinných schválené akreditační komisí VŠE.
2. Akreditační komisi VŠE jmenuje po projednání ve Vědecké radě VŠE rektor, fakultní komisi jmenuje po projednání ve vědecké radě fakulty děkan.
3. Na základě zákona se může uskutečňovat jen studium v akreditovaném studijním programu.

## **Článek 5**

### **Organizace akademického roku**

Akademický rok se člení na zimní a letní semestr. Začátek výuky, počet týdnů výuky, období pro konání zkoušek a udělování zápočtů a období prázdnin v každém semestru určuje rektor.

## **Článek 6**

### **Způsob výuky a kontrola studia**

1. Studijní předměty se realizují ve formě kursů. Předmět je ukončen zápočtem nebo zkouškou. Kursem se rozumí den, hodina a místo (učebna) přímé výuky předmětu.
2. Kurs může být uskutečňován buď podle stanoveného harmonogramu semestru, nebo má zvláštní harmonogram výuky.
3. Studijní plán stanoví způsob kontroly znalostí z předmětů. Kontrola má podobu zápočtu, zkoušky, souborné zkoušky a státní závěrečné zkoušky.
4. Klasifikace zápočtu je "Započteno" nebo "Nezapočteno".
5. Klasifikace zkoušek je "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl" (4).
6. Klasifikace "Nezapočteno" nebo "Nevyhověl" odpovídá také neomluvené neúčasti při plnění podmínek zápočtu a neomluvené neúčasti u zkoušky, případně odstoupení od zkoušky.
7. S výsledkem klasifikace zápočtů a zkoušek je katedra povinna studenta seznámit nejpozději do konce zkouškového období daného semestru. Způsob seznámení studentů s výsledky klasifikace musí být znám před začátkem zkouškového období.
8. Každý student je povinen se dostavit v termínu určeném katedrou, nejdéle však do dvou týdnů po ukončení zkouškového období příslušného semestru, s Výkazem o studiu (indexem) k vyučujícímu pro zapsání klasifikace předmětu včetně klasifikace "Nezapočteno"/"Nevyhověl". Student je povinen mít i zápis "Omluven".
9. Studenta nelze zapsat do vyššího semestru bez zápisů klasifikací (případně omluv) u všech studovaných předmětů ve Výkazu o studiu.

Zápis klasifikace je datován dnem konání zkoušky (závěrečného písemného testu) a vlastnoručně podepsán vyučujícím, ve výjimečných případech akademickým pracovníkem pověřeným vedoucím příslušné katedry.

### **Článek 7**

#### **Zápočet**

1. Zápočtem se hodnotí, zda si student osvojil požadované znalosti v daném předmětu. Jde zásadně o formu hodnocení průběžné práce studenta v semestru. Konkrétní forma zápočtu je součástí akreditace předmětu.
2. Student, který byl klasifikován "Nezapočteno", si může daný předmět znovu zapsat. Pokud katedra vypsala v semestru kurs pro opakované plnění podmínek zápočtu bez absolvování celé výuky, může si student zapsat tento kurs, nebo si může znovu zapsat kurs předmětu včetně opětovného absolvování celé výuky.
3. S výsledkem zápočtu katedra seznámí studenta do deseti dnů od data, v němž student absolvoval poslední z požadovaných podmínek.

### **Článek 8**

#### **Zkouška**

1. Zkouška se zpravidla skládá v jeden den a může obsahovat část písemnou a nebo část ústní, případně také zhodnocení domácí práce. U zkoušky je student povinen předložit zkoušejícímu Výkaz o studiu. Konkrétní podoba zkoušky je součástí akreditace předmětu.
2. Student, který byl klasifikován "Nevyhověl", si může daný předmět znovu zapsat. Pokud katedra vypsala v semestru kurs pro opakované plnění podmínek zkoušky bez absolvování celé výuky, může si student zapsat tento kurs, nebo si může znovu zapsat kurs předmětu včetně opětovného absolvování celé výuky.
3. S výsledky zkoušky katedra seznámí studenta do deseti dnů od data jejího konání.

### **Článek 9**

#### **Souborná zkouška**

1. Souborná zkouška je komplexním prověřením toho, jak student zvládl problematiku daných předmětů v rozsahu zveřejněných požadavků. Souborná zkouška se skládá ústně; vyžaduje-li to povaha předmětů, skládá se písemně a ústně.
2. Podmínkou vykonání souborné zkoušky je získání kreditů ze všech předmětů, které tvoří součásti této zkoušky.
3. Klasifikace souborné zkoušky je "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl".
4. Student, který se k vykonání souborné zkoušky přihlásil, avšak nesplnil podmínku stanovenou v odstavci 2, je povinen svoji přihlášku na příslušné katedře ihned zrušit.

5. Soubornou zkoušku lze opakovat maximálně dvakrát. Opakovanou soubornou zkoušku může student konat nejdříve po uplynutí dvou týdnů ode dne, kdy tuto zkoušku konal nebo měl vykonat. Ústní část opakované souborné zkoušky musí být vždy konána před komisí.
6. Katedra je povinna seznámit studenta s klasifikací souborné zkoušky nejpozději do 10 dnů od data konání její případné písemné části. U ústní souborné zkoušky je student povinen předložit zkoušejícímu Výkaz o studiu. Do Výkazu o studiu zkoušející (předseda komise) zapisuje jak výsledek úspěšně vykonané souborné zkoušky, tak také výsledek "Nevyhověl". Tento zápis lze provést nejpozději do dvou týdnů od data, kdy student byl katedrou seznámen s klasifikací souborné zkoušky.

### **Článek 10**

#### **Státní závěrečná zkouška**

1. Státní závěrečná zkouška (dále jen "SZZ") je prověřením ucelených znalostí oborů příslušného studijního programu. SZZ je komisionální, veřejná a je ústní. Student pro řádné ukončení studia a získání akademického titulu inženýr musí úspěšně vykonat tyto části SZZ:
  - a. dvě státní zkoušky ze stanovených odborných předmětů příslušné hlavní specializace,
  - b. státní zkoušku z ekonomie,
  - c. státní zkoušku z vedlejší specializace,
  - d. obhájit diplomovou práci.
2. Pořadí skládání jednotlivých částí SZZ je volné, obě státní zkoušky ze stanovených odborných předmětů skládá student zpravidla v jeden den. Podmínkou pro vykonání státní závěrečné zkoušky je:
  - a. u ekonomie - získání kreditů ze všech předmětů, které tvoří součásti této zkoušky,
  - b. u vedlejší specializace - získání všech kreditů ve studijním programu vedlejší specializace v předepsané struktuře,
  - c. u hlavní specializace - získání všech kreditů ve studijním programu oboru a hlavní specializace v předepsané struktuře.
3. Při státních zkouškách z hlavní specializace zpravidla obhajuje student diplomovou práci.
4. Obě státní zkoušky z hlavní specializace, případně obhajoba diplomové práce, se konají zpravidla jako poslední.
5. Obsah jednotlivých částí státních závěrečných zkoušek je součástí akreditace studijního programu. Požadavky i obsah jednotlivých částí státních závěrečných zkoušek musí být veřejně oznámeny alespoň šest měsíců před termínem jejich konání.
6. Děkan může na žádost studenta, který zpracoval diplomovou práci na vedlejší specializaci, a se souhlasem vedoucího katedry, na které se koná státní závěrečná zkouška z hlavní specializace, povolit obhajobu diplomové práce při státní závěrečné zkoušce z vedlejší specializace.



7. Děkan může na žádost studenta se souhlasem vedoucího katedry, na které se koná státní závěrečná zkouška z hlavní specializace, povolit obhajobu diplomové práce samostatně.

### **Článek 11**

#### **Diplomová práce**

1. Diplomovou prací student na konci studia v magisterském studijním programu prokazuje, že je schopen systematicky a samostatně písemně zpracovat zadané téma ve studované specializaci.
2. Témata diplomových prací vycházejí z potřeb praxe nebo z vědeckovýzkumného zaměření kateder; student má právo katedře navrhnout pro vypsání vlastní téma. Témata pro každý akademický rok vypisují vedoucí kateder nejpozději do konce měsíce října.
3. Studenti se přihlašují k vypsáním tématům diplomové práce na příslušné katedře. Vedoucí katedry rozhodne o přidělení témat vzhledem k možnostem vedoucích jednotlivých prací. Toto rozhodnutí podléhá schválení děkana hlavní specializace studentova programu a musí být učiněno nejpozději šest měsíců před předpokládaným termínem obhajoby.
4. Zvolené téma diplomové práce zpracovává student na katedře, která je vypsala. Diplomová práce se odevzdává alespoň ve dvou vyhotoveních na katedře, kde bude probíhat obhajoba. Po odevzdání práce určí vedoucí této katedry oponenta diplomové práce. V případě práce, která byla zpracována mimo studentovu hlavní specializaci, schvaluje navrženého oponenta vedoucí katedry, která garantuje první ze stanovených odborných předmětů státní zkoušky v hlavní specializaci.
5. Oponentem diplomové práce musí být vysokoškolsky vzdělaný odborník z praxe nebo akademický pracovník. Vedoucí diplomové práce a oponent vypracují písemné hodnocení práce a odevzdají je vedoucímu katedry, na níž se bude práce obhajovat. Stanovení struktury písemného hodnocení diplomové práce je v pravomoci děkana té fakulty, na jejíž katedře se bude práce obhajovat. Vedoucí této katedry umožní studentovi, aby se seznámil s písemným hodnocením diplomové práce alespoň tři pracovní dny před termínem obhajoby. Obhajoba diplomové práce se koná i v případě, že je písemné hodnocení práce negativní.

### **Článek 12**

#### **Oborová komise pro státní zkoušky**

Členy oborové komise pro státní zkoušky jmenuje děkan z oprávněných akademických pracovníků fakulty; další členy této komise jmenuje rovněž Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy (dále jen "ministerstvo"). Pouze člen oborové komise je oprávněn účastnit se práce zkušebních komisí pro státní zkoušky v příslušném oboru na VŠE s výjimkou uvedenou v čl. 13 odst. 4.

### **Článek 13**

#### **Zkušební komise pro státní zkoušky**

1. Pro státní zkoušky v určitém oboru lze zřídit několik zkušebních komisí.

2. Zkušební komise pro státní zkoušky je minimálně dvoučlenná. Nejméně jeden z členů komise je vysokoškolským profesorem nebo docentem.
3. Nejpozději jeden měsíc před zkušebním termínem jmenuje děkan předsedu zkušební komise z členů oborové komise pro státní zkoušky, kteří jsou profesory nebo docenty. Členy zkušební komise pro termíny nejbližšího zkušebního období určují vedoucí oborových kateder z členů oborové komise pro státní zkoušky.
4. Pro obhajobu diplomové práce a její hodnocení se členy příslušné zkušební komise stávají také vedoucí a oponent diplomové práce, a to i v případě, že nejsou členy oborové komise pro státní závěrečné zkoušky.

#### **Článek 14**

##### **Podmínky skládání SZZ a průběh zkoušky**

1. Na státní zkoušky se student přihlašuje písemně podle organizačních pokynů vydaných fakultou v návaznosti na dobu splnění podmínek pro jejich vykonání.
2. Za organizační přípravu a zajištění SZZ, zejména za včasné informování členů zkušebních komisí o termínech SZZ, odpovídá vedoucí oborové katedry.
3. Za průběh zkoušky a za veškerou činnost zkušební komise odpovídá předseda komise.
4. Pokud je součástí SZZ obhajoba diplomové práce, zahrnuje zpravidla úvodní slovo diplomanta, vyjádření vedoucího práce, odpověď diplomanta na připomínky a dotazy uvedené v posudku oponenta práce a konečně diskusi komise s diplomantem na téma zpracované v diplomové práci.
5. Výsledky SZZ se zapisují do Protokolu o SZZ, který podepíší všichni členové zkušební komise. V záznamu o obhajobě je nutno uvést všechny hlavní body obhajoby, zejména pak připomínky a otázky z diskuse a odpovědi diplomanta. Součástí hodnocení obhajoby je úroveň odpovědí na připomínky a dotazy.
6. Výsledky SZZ se zapisují do studentova Výkazu o studiu a podepisuje je předseda zkušební komise.

#### **Článek 15**

##### **Klasifikace SZZ včetně obhajoby diplomové práce**

1. Každá část státní zkoušky a také obhajoba diplomové práce se klasifikuje samostatně, a to známkami "Výborně" (1), "Velmi dobře" (2), "Dobře" (3) a "Nevyhověl" (4).
2. Výsledná klasifikace každé části státní zkoušky se stanoví na základě hlasování členů zkušební komise. O klasifikaci rozhoduje komise na neveřejném zasedání v den konání státní zkoušky. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy komise. Rozhodnutí komise vyhlásí předseda veřejně v den konání státní zkoušky. Pokud byla některá část státní zkoušky klasifikována stupněm 4 ("Nevyhověl"), student opakuje pouze

tuto část. Stupněm "Nevyhověl" se klasifikuje rovněž neomluvená neúčast nebo odstoupení od zkoušky.

3. V případě, že nebyla obhájena diplomová práce, rozhodne komise, zda je možno předložit upravenou diplomovou práci nebo zda student musí zpracovat novou diplomovou práci na jiné téma.
4. Každou část státní zkoušky lze opakovat maximálně dvakrát. Opakovanou státní zkoušku (obhajobu) může student konat nejdříve deset týdnů ode dne, kdy státní zkoušku konal nebo měl vykonat. Opakovaná obhajoba, byla-li diplomová práce nově zpracována na odlišné téma, se může konat nejdříve šest měsíců ode dne původní obhajoby.
5. Státní zkoušku a obhajobu diplomové práce je student povinen dokončit (včetně případného opakování) do jednoho roku ode dne, kdy splnil poslední studijním programem předepsanou podmínku pro absolvování všech částí státní závěrečné zkoušky.
6. Pokud státní zkoušku nebo obhajobu diplomové práce v této době nedokončí, děkan fakulty, na které se studijní program uskutečňuje, jeho studium ukončí. O vykonaných částech státní zkoušky vydá děkan doklad ve formě vysvědčení podle § 57 zákona.

#### **Článek 16**

##### **Omluvy**

1. Neúčast při plnění podmínek zápočtu, na zkoušce, nebo souborné zkoušce omlouvá student u vyučujícího nebo zkoušejícího, a to nejdéle do 7 dnů po termínu, jehož se nemohl zúčastnit. O omluvě rozhoduje vyučující nebo zkoušející neprodleně.
2. Pokud důvodnost omluvy vyučující neuzná, dále pak v případě, že překážka na straně studenta trvá i po posledním datu, kdy bylo možno se omluvit u příslušného akademického pracovníka a při omluvě neúčasti na státní zkoušce, odevzdá student doloženou písemnou žádost o omluvu svojí studijní referentce, a to neprodleně, nejpozději však do tří dnů poté, kdy překážka z jeho strany pominula. O omluvě nebo omluvách rozhoduje v takovém případě děkan fakulty, na níž je student zapsán.
3. Kredity za omluvené předměty nejsou ani započítatelné, ani je student neztrácí.

#### **Článek 17**

##### **Průměrný prospěch**

1. Průměrný prospěch se vypočítává ze všech předmětů a zkoušek klasifikovaných stupni 1, 2, 3, 4 (včetně neomluvených absencí = 4) jako vážený průměr, kde vahou známky je počet kreditů. Souborné a státní zkoušky se do průměru započítávají vahou počtu kreditů, kterými do nich vstupují jejich jednotlivé součásti. Souborná zkouška z cizího jazyka vstupuje do průměru vahou 6 kreditů.
2. Do průměrného prospěchu se nezapočítávají známky, jimiž byly původně klasifikovány uznané předměty nebo uznané zkoušky.

## **Článek 18**

### **Zápis předmětů**

1. Student může být klasifikován pouze v případě, má-li pro příslušný semestr předmět řádně zapsán ve Výkazu o studiu a v Zápisovém listu. Zápis předmětů se provádí zpravidla počítačově. Zápis je třeba provést v souladu se studijním plánem a předepsaným způsobem ve vyhlášených termínech. Záписы předmětů ve Výkazu o studiu musí obsahovat akreditovaný název každého předmětu. Příslušný harmonogram registrace a zápisu předmětů je zveřejňován vždy před začátkem semestru.
2. Každý zápis předmětu včetně zápisu na zkoušku (zápočet) bez opětovného absolvování celé výuky, je spojen s čerpáním příslušného počtu kreditních poukázek. Počet opakování je tedy limitován počtem rezervních kreditních poukázek studenta. Úspěšně absolvovaný předmět již nelze opakovat.
3. Student má povinnost odevzdat řádně vyplněný a podepsaný Zápisový list na studijním oddělení příslušné fakulty ve stanoveném termínu. Termín a způsob zápisů na kurzy mimo semestr (čl. 6 odst. 2) je stanoven vždy před začátkem výuky v těchto kursech.

## **Článek 19**

### **Prezenční forma studia**

1. Základními způsoby výuky v prezenční formě studia jsou přednášky, semináře, cvičení, popř. kombinace těchto forem. Doplnkovým způsobem výuky jsou konzultace. Pokud děkan rozhodne, že na hlavní nebo vedlejší specializaci bude předdiplomní odborná praxe povinnou součástí studijního programu, určí její délku a formu. Za absolvování praxe získá student zápočet, nečerpá však na její absolvování žádné kreditní poukázky a nezískává kredity.
2. Studentům v prezenční formě studia přednášejí profesori a docenti, se souhlasem děkana také odborní asistenti a význační odborníci z praxe.
3. Semináře v prezenční formě studia vedou profesori, docenti a odborní asistenti, se souhlasem děkana také odborníci z praxe.
4. Cvičení a praxe v prezenční formě studia vedou akademičtí pracovníci VŠE, se souhlasem vedoucího příslušné katedry také studenti doktorského studijního programu, případně odborníci mimo VŠE.
5. Každý akademický pracovník VŠE je povinen poskytovat studentům konzultace; jejich minimální rozsah činí 120 minut týdně mimo období prázdnin.

## **Článek 20**

### **Výuka v distanční formě studia**

1. Na distanční formu studia se vztahuje tento řád s výjimkou čl. 22 odst. 2 a 6.
2. Studijní plán distanční formy studia je závazným rozpisem předmětů do semestrů.

3. V distanční formě studia je prezenční výuka nahrazena konzultacemi v rámci soustředění (tutoriálů), individuálními konzultacemi a samostudiem. Soustředění probíhají obvykle třikrát za semestr, délka jednoho soustředění nepřesahuje pět dnů. Zápočty a zkoušky v této formě studia probíhají pouze v běžném semestru, nejpozději však poslední den předcházející prvnímu dni semestru následujícího, a to podle platného harmonogramu pro akademický rok. Konkrétní termíny soustředění pro akademický rok jsou upřesněny směrnicí děkana.
4. Student je povinen si do následujícího semestru studia zapsat předměty tak, aby součet jejich kreditového ohodnocení postačoval ke splnění podmínek zápisu do dalšího semestru. Jestliže si student nezapisuje v příslušném semestru žádný předmět, je povinen odevzdat ve stanoveném termínu podepsaný prázdný Zápisový list; jinak mu děkan může ukončit studium (čl. 28). Zápis předmětů nad rámec studijního plánu není možný. Výjimku tvoří pouze předměty, u nichž byl student hodnocen "Nevyhověl" nebo "Nezapočteno."
5. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 24 započitatelných kreditů (pokud děkan nestanoví jinak), nepřečerpali rezervní kreditní poukázky a úspěšně splnili studijní povinnosti následovně:
  - a. do konce 4. semestru složili minimálně 3 souborné zkoušky (uznané souborné zkoušky se do tohoto počtu nezahrnují),
  - b. do konce 7. semestru úspěšně absolvovali všechny zápočty, zkoušky a souborné zkoušky za celoškolně povinné předměty vzorového plánu studijního oboru."

## **Článek 21**

### **Výuka v kombinované formě studia**

1. Na kombinovanou formu studia se vztahuje tento řád s výjimkou čl. 22 odst. 2 a 6.
2. Studijní plán kombinované formy studia je závazným rozpisem předmětů do semestrů.
3. V kombinované formě studia je prezenční výuka kombinována s distanční formou, tj. s konzultacemi v rámci soustředění, individuálními konzultacemi a samostudiem. Soustředění probíhají obvykle čtyřikrát za semestr, délka jednoho soustředění nepřesahuje dva dny. Zápočty a zkoušky v kombinované formě studia probíhají v běžném semestru a v semestru následujícím po tom, v němž byl předmět zapsán. Výjimku tvoří předměty zapisované opakovaně v důsledku neúspěšného absolvování v předchozích semestrech. Výuka jazyků neprobíhá - je nahrazena individuálními konzultacemi.
4. Student je povinen si do následujícího semestru studia zapsat předměty tak, aby součet jejich kreditového ohodnocení postačoval ke splnění podmínek zápisu do dalšího semestru. Jestliže si student nezapisuje v

příslušném semestru žádný předmět, je povinen odevzdat ve stanoveném termínu podepsaný prázdný Zápisový list, jinak mu děkan může ukončit studium (čl. 28). Zápis předmětů nad rámec studijního plánu není možný. Výjimku tvoří pouze předměty, u nichž byl student hodnocen "Nevyhověl" nebo "Nezapočteno."

5. Do vyšších semestrů se mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 24 započitatelných kreditů (pokud děkan nestanoví jinak), nepřečerpali rezervní kreditní poukázky a úspěšně splnili studijní povinnosti následovně:
  - a. do konce 4. semestru složili minimálně 3 souborné zkoušky (uznané souborné zkoušky se do tohoto počtu nezahrnují),
  - b. do konce 7. semestru úspěšně absolvovali všechny zápočty, zkoušky a souborné zkoušky za celoškolně povinné předměty vzorového plánu studijního oboru.

## **Článek 22**

### **Zápis do semestru**

1. Zápisem do semestru se rozumí odevzdání podepsaného Zápisového listu ve stanoveném termínu. Studenti, kteří jsou povinni hradit poplatky za studium, dokládají provedenou úhradu při odevzdání Zápisového listu.
2. Student je povinen si do následujícího semestru studia zapsat předměty tak, aby součet jejich kreditového ohodnocení postačoval ke splnění podmínek zápisu do dalšího semestru. Jestliže si student nezapisuje v příslušném semestru žádný předmět, je povinen odevzdat ve stanoveném termínu podepsaný prázdný Zápisový list, jinak mu děkan může ukončit studium (čl. 28).
3. V prvních čtyřech semestrech si student povinně zapisuje všechny povinné předměty, a to podle vzorového studijního plánu oboru, který studuje.
4. Do prvního semestru se zapisují všichni uchazeči přijatí ke studiu na základě přijímacího řízení.
5. Do druhého semestru se mohou zapsat pouze studenti, kteří za první semestr studia získali alespoň 10 započitatelných kreditů.
6. Do vyšších semestrů se pak mohou zapsat pouze studenti, kteří ve dvou po sobě jdoucích aktivních semestrech získali alespoň 30 započitatelných kreditů, nepřečerpali disponibilní rezervní kreditní poukázky (přičemž v 1. až 6 semestru studia je možno vyčerpat maximálně 24 disponibilních rezervních kreditních poukázek) a úspěšně splnili studijní povinnosti následovně:
  - a. do konce 3. semestru složili minimálně 3 souborné zkoušky (uznané souborné zkoušky se do tohoto počtu nezahrnují), tato podmínka se netýká studentů, kteří do konce 3. semestru již získali všechny předepsané souborné zkoušky,

- b. do konce 6. semestru úspěšně absolvovali všechny zápočty, zkoušky a souborné zkoušky za celoškolsky povinné předměty vzorového studijního plánu oboru.
7. Student si nejpozději při registraci předmětů na 7. semestr studia zapisuje jednu z přípustných hlavních specializací. Dřívější volba hlavní specializace je možná na základě žádosti studenta po absolvování celoškolsky povinných předmětů oboru zařazených v 1. až 6. semestru vzorového studijního plánu a případně splnění dalších podmínek stanovených děkanem.
  8. Do vedlejší specializace se student může přihlásit po zápisu hlavní specializace a splnění dalších podmínek stanovených děkanem fakulty, která danou vedlejší specializaci garantuje.
  9. Kredity, které student získal za předměty celoškolsky povinného základu, lze uznat i pro případné souběžné studium jiného studijního programu VŠE, avšak nezapočítávají se jako kredity získané.
  10. Splnění všech podmínek pro zápis do vyššího semestru student potvrzuje podpisem Zápisového listu.
  11. Během celého studia je student povinen bezodkladně hlásit studijnímu oddělení fakulty, na níž je zapsán, všechny změny skutečností, které rozhodujícím způsobem ovlivňují další studium (zejména nesložení souborné nebo státní zkoušky ve druhém opravném termínu).

### **Článek 23**

#### **Podmíněný zápis**

1. Podmíněný zápis do vyššího semestru může povolit děkan fakulty, na níž je student zapsán, pokud student nesplnil některý z požadavků pro zápis podle čl. 22 a o povolení podmíněného zápisu požádal.
2. Rozhodnutí o povolení podmíněného zápisu musí obsahovat jednoznačně formulované podmínky, na jejichž kontrolovatelné splnění je vázáno setrvání studenta ve studiu v dalších semestrech.
3. Podmíněný zápis lze povolit témuž studentu nejvýše dvakrát během studia příslušného studijního programu.

### **Článek 24**

#### **Přestup**

1. Přestupem se rozumí změna studovaného studijního programu v rámci VŠE.
2. Přestup povoluje děkan fakulty, na níž je student zapsán, po dohodě s děkanem fakulty, na níž student hodlá pokračovat ve studiu.
3. Při posuzování žádosti o přestup se postupuje s ohledem na základní a náhradní studijní program, které byly uvedeny na přihlášce ke studiu, na počet dosažených bodů v přijímacích zkouškách a na dosavadní studijní výsledky.

4. K přestupu na studijní programy Fakulty mezinárodních vztahů je nutno mít složenou jednu soubornou zkoušku z cizího jazyka a dosáhnout minimálně úroveň C z dalšího cizího jazyka.
5. Přestup může být schválen i v průběhu semestru, ale vždy s platností od počátku semestru následujícího. Při uskutečnění přestupu se studentovi převádějí vykonané zkoušky a absolvované předměty. Pokud jsou předměty zařazeny do fakultních a oborových skupin, převádějí se do celoškolně volně volitelných předmětů. Zároveň se převádí současný stav získaných kreditů, použitých a ztracených kreditních poukázek.
6. Přestup mezi prezenční formou studia a distanční formou studia ( čl. 20) je možný pouze v případě, že student splňuje podmínky, které stanoví studijní a zkušební řád pro formu studia ve studijním programu, na který přestupuje.

### **Článek 25**

#### **Uznávání předmětů, souborných, bakalářských zkoušek a částí státní zkoušky**

1. Předměty, které student úspěšně absolvoval na VŠE nebo na jiné vysoké škole v bezprostředně uplynulých třech akademických rocích, mohou být uznány. Dále mohou být uznány souborné a bakalářské zkoušky nebo části státní zkoušky složené na VŠE.
2. O uznání rozhodne děkan fakulty, na níž je student zapsán, na základě předložení obsahu předmětu a dokladu o jeho klasifikaci (dokladu o vykonání bakalářské zkoušky, souborné zkoušky nebo části státní zkoušky).
3. Za uznané předměty jsou studentům automaticky odebrány kreditní poukázky v počtu odpovídajícím kreditovému hodnocení uznaného předmětu plus úměrná část rezervních kreditních poukázek.
4. Předměty celoškolního společného základu, které student úspěšně absolvoval v předchozím studiu, se uznávají i v případném souběžném studiu v dalším studijním programu.
5. Předměty, které student úspěšně absolvoval při studiu na zahraniční vysoké škole, platí jako získané ve studiu v příslušném studijním programu, pokud o jejich zařazení student požádá v souladu s podmínkami, za nichž byl ke studiu do zahraničí vyslán.

### **Článek 26**

#### **Přerušení studia**

1. Děkan může studium v příslušném studijním programu na základě žádosti studenta i opakovaně přerušit. V době přerušení studia není osoba studentem. Jednotkou přerušení je jeden semestr. Souvislé přerušení studia je možné nejdéle na dobu dvou akademických roků (4 semestrů), nejdelší úhrnná doba všech přerušení studia daného programu činí tři akademické roky (6 semestrů). Po přerušení se student zapisuje v souladu s harmonogramem akademického roku do toho semestru, v němž bylo



studium přerušeno, a plní povinnosti aktuálního studijního plánu svého studijního programu.

2. V době od vzniku práva uchazeče na zápis až do konce bezprostředně prvního semestru příslušného studijního programu lze studium přerušit pouze ze zdravotních důvodů.
3. Rozhodnutí děkana ve věci přerušení studia musí odpovídat ustanovením § 68 zákona.
4. Děkan může stanovit zvláštní studijní povinnosti při opětovném zápisu do studia po přerušení trvajícím déle než jeden akademický rok.

### **Článek 27**

#### **Řádné ukončení studia a vysokoškolské diplomy**

1. Pro udělení akademického titulu inženýr ("Ing.") musí student splnit podmínky studia v magisterském studijním programu včetně podmínek vedlejší studijní specializace takto:
  - a. získat ve stanovené době určený minimální počet kreditů v předepsané struktuře; tuto skutečnost je student povinen oznámit do osmi dnů studijnímu oddělení fakulty, která uskutečňuje magisterský studijní program jeho hlavní specializace,
  - b. složit SZZ (všechny její části včetně obhajoby diplomové práce).
2. Studium v magisterském studijním programu řádně končí dnem vykonání poslední části SZZ. Absolventu magisterského studijního programu vydá VŠE vysokoškolský diplom a vysvědčení o SZZ. Vysokoškolský diplom obsahuje název magisterského studijního programu, v němž absolvent získal akademický titul inženýr. Vysvědčení o SZZ obsahuje data konání jejích částí a jejich klasifikaci.

### **Článek 28**

#### **Ukončení studia podle § 56 zákona**

1. Studium se kromě řádného ukončení ukončuje způsobem, který je stanoven v § 56 zákona.
2. Děkan rozhodne o ukončení studia pro neplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu v souladu s § 56 odst. 1 písm b) zákona nejpozději k poslednímu dni měsíce, v němž došel sedmý den od data, kdy se o předmětné skutečnosti dověděl, studentu, který:
  - a. nesložil ani opakovaně všechny části státní zkoušky včetně obhájení diplomové práce nejpozději do jednoho roku ode dne, v němž splnil poslední studijním programem předepsanou podmínku pro absolvování všech částí státní zkoušky,
  - b. nesložil ani při druhém opakování soubornou zkoušku nebo státní zkoušku, případně některou její část,
  - c. byl neoprávněně zapsán do vyššího semestru,
3. Děkan rozhodne o ukončení studia pro neplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona

nejpozději k poslednímu dni měsíce, v němž byla zahájena po skončení zkušebního období pravidelná výuka v semestru, studentu, který:

- a. nemá k dispozici postačující počet kreditních poukázek pro dokončení studijního programu,
- b. ve stanoveném termínu neodevzdal podepsaný Zápisový list,
- c. nesplnil podmínky zápisu do vyššího semestru (čl. 6 a 22).

Pokud děkan studentu za podmínek uvedených v písmenech a) až c) studium neukončí, povolí mu podmíněný zápis podle čl. 23.

4. Na rozhodnutí děkana podle odstavců 2 a 3 se vztahuje § 68 zákona. Rozhodnutí musí být studentovi doručeno do vlastních rukou. V případě, že rozhodnutí nelze doručit, bude zveřejněno vyvěšením na úřední desce fakulty po dobu pěti dnů. Po uplynutí této doby se rozhodnutí považuje za doručené.
5. Studentům, jimž bylo studium ukončeno, vydá studijní oddělení fakulty na jejich žádost doklad o úspěšně absolvovaných předmětech a vykonaných zkouškách.

### **Článek 29**

#### **Platnost Studijního a zkušebního řádu VŠE**

1. Tento studijní a zkušební řád se nevztahuje na nekreditní studium ve studijních programech uskutečňovaných na Fakultě managementu v Jindřichově Hradci.
2. Tento studijní a zkušební řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem VŠE dne 26. dubna 1999.
3. Tento studijní a zkušební řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace ministerstvem.

\*\*\*

Změny Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v magisterských pětiletých studijních programech byly schváleny podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), Akademickým senátem Vysoké školy ekonomické v Praze dne 2. dubna 2001, dne 29. dubna 2002, dne 4. října 2002 a dne 20. prosince 2004

Změny Studijního a zkušebního řádu Vysoké školy ekonomické v Praze pro studium v magisterských pětiletých studijních programech nabývají platnosti podle § 36 odst. 4 zákona o vysokých školách dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

doc. Ing. Jaroslava Durčáková, CSc., v. r.  
rektorka

### **3.3. DISCIPLINÁRNÍ ŘÁD**

#### **Disciplinární řád pro studenty fakult Vysoké školy ekonomické v Praze**

##### **Článek 1**

Disciplinární řád pro studenty fakult Vysoké školy ekonomické v Praze (dále jen „VŠE“) upravuje, v souladu se zákonem č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), (dále jen „zákon“), postup při projednávání disciplinárních přestupků studentů fakulty a ukládání sankcí.

##### **Článek 2**

Disciplinárním přestupkem je zaviněné porušení povinnosti stanovených právními předpisy nebo vnitřními předpisy VŠE a fakulty.

##### **Článek 3**

- (1) Za disciplinární přestupek může být uložena některá z následujících sankcí:
  - a) napomenutí
  - b) podmíněné vyloučení ze studia
  - c) vyloučení ze studia.
- (2) Při podmíněném vyloučení musí být stanovena lhůta a podmínky k osvědčení.
- (3) Vyloučit ze studia lze studenta pouze za úmyslné spáchání disciplinárního přestupku.
- (4) Sankcí za podvodné jednání, na jehož základě byl student přijat ke studiu, je pouze vyloučení ze studia.
- (5) Uložení sankce za disciplinární přestupek podle čl. 2 není dotčeno právo ubytovacího zařízení na odstoupení od smlouvy o ubytování podle § 759 odst. 2 Občanského zákoníku.

##### **Článek 4**

- (1) Při ukládání sankcí se přihlíží k charakteru jednání, jímž byl disciplinární přestupek spáchán, k okolnostem, za nichž k němu došlo, ke způsobeným následkům, k míře zavinění, k dosavadnímu chování studenta, který disciplinární přestupek spáchal a k projevené snaze o nápravu jeho následků.
- (2) Od uložení sankce je možné upustit, pokud ze samotného projednání disciplinárního přestupku je zřejmé, že povede k nápravě.

##### **Článek 5**

- (1) O uložení sankce rozhoduje děkan na návrh disciplinární komise, kterou z členů akademické obce fakulty jmenuje děkan.
- (2) Děkan nesmí uložit přísnější sankci než jakou navrhla disciplinární komise.

##### **Článek 6**

- (1) Disciplinární řízení zahajuje disciplinární komise na návrh děkana.
- (2) Návrh musí obsahovat:
  - a) popis jednání
  - b) zdůvodnění, proč je jednání považováno za disciplinární přestupek

- c) navrhované důkazy.
- (3) Pokud návrh neobsahuje náležitosti uvedené v odstavci 2, vrátí jej disciplinární komise k doplnění.
  - (4) Okamžikem zahájení disciplinárního řízení je okamžik seznámení studenta s návrhem.
  - (5) Student je seznámen s návrhem doručením pozvání k ústnímu jednání.

#### **Článek 7**

- (1) O disciplinárním přestupku se koná ústní jednání za přítomnosti studenta.
- (2) K ústnímu jednání musí být student písemně pozván. Pozvání k ústnímu jednání musí obsahovat návrh, den, hodinu a místo, kde bude jednání probíhat.
- (3) Pozvání musí být studentovi doručeno do vlastních rukou. Pokud pozvání studentovi nelze doručit, bude zveřejněno vyvěšením na úřední desce fakulty po dobu pěti dnů. Poslední den této lhůty je považován za den doručení pozvání. Je-li pozvání doručováno vyvěšením, může se ústní jednání konat nejdříve 10. dne od vyvěšení pozvání.
- (4) Má-li student zástupce podle čl. 9 odst. 3, doručuje se pozvání také jemu.
- (5) V nepřítomnosti studenta může být disciplinární přestupek projednáván, pokud se student k jednání bez omluvy nedostaví, ačkoli byl k němu řádně pozván.

#### **Článek 8**

- (1) Při jednání je disciplinární komise povinna zjistit skutkový stav, zejména charakter jednání, jímž byl disciplinární přestupek spáchán, okolnosti, za nichž k němu došlo a způsobené následky.
- (2) Disciplinární přestupek nelze projednat, jestliže uplynula lhůta jednoho roku od jeho spáchání nebo od pravomocného odsuzujícího rozsudku v trestní věci.

#### **Článek 9**

- (1) Zasedání disciplinární komise jsou neveřejná.
- (2) Na pozvání předsedy disciplinární komise se mohou jednání zúčastnit svědci a zástupce studenta.
- (3) Student se může dát, na základě udělené plné moci, při jednání disciplinární komise zastupovat advokátem nebo jiným zástupcem.
- (4) Z jednání disciplinární komise pořizuje určený člen písemný zápis, který po autorizaci předsedou komise, musí být předán spolu s návrhem na rozhodnutí děkanovi nejpozději do pěti dnů po skončení jednání.
- (5) K písemnému zápisu se připojuje zápis o hlasování, ze kterého musí být zřejmé, jak jednotliví členové disciplinární komise hlasovali. Zápis o hlasování se zasílá v zalepené obálce, kterou může otevřít pouze děkan nebo rektor.

#### **Článek 10**

- (1) Disciplinární komise je způsobilá se usnášet, je-li jednání přítomna alespoň polovina jejích členů.

- (2) Jednání disciplinární komise se nemůže účastnit ten její člen, u něhož lze mít s ohledem k projednávané věci nebo osobě studenta, který je podezřelý ze spáchání disciplinárního přestupku, či osobě, která jej zastupuje nebo jiným okolnostem, pochybnosti o jeho nepodjatosti. O vyloučení člena disciplinární komise pro podjatost rozhoduje na základě oznámení předseda disciplinární komise. O vyloučení předsedy disciplinární komise rozhoduje děkan.
- (3) Usnesení je přijato, pokud pro něj hlasovala nadpoloviční většina přítomných. Při rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.

#### **Článek 11**

Disciplinární řízení se zastaví pokud:

- a) vyjde najevo, že nejde o disciplinární přestupek,
- b) se nepodaří prokázat, že disciplinární přestupek student spáchal,
- c) osoba podezřelá ze spáchání disciplinárního přestupku přestala být studentem.

#### **Článek 12**

Na rozhodování o disciplinárním přestupku se vztahuje § 68 a 69 zákona.

#### **Článek 13**

- (1) Po uplynutí lhůty stanovené v rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia, rozhodne děkan, zda student splnil podmínky stanovené v rozhodnutí. Nerozhodne-li, má se za to, že student podmínky splnil.
- (2) Jestliže ve lhůtě stanovené v rozhodnutí o podmíněném vyloučení ze studia byla studentovi pravomocným rozhodnutím udělena sankce, může děkan rozhodnout, že se student neosvědčil.

#### **Článek 14**

- (1) Rozhodnutí o uložení sankce za disciplinární přestupek se vyznačuje do dokumentace studenta vedené fakultou.
- (2) Z dokumentace studenta vedené fakultou se rozhodnutí o uložení sankce za disciplinární přestupek vyřazuje:
  - a) u napomenutí po uplynutí 12 měsíců ode dne, kdy rozhodnutí nabylo právní moci,
  - b) u podmíněného vyloučení po uplynutí stanovené doby, nejméně však po uplynutí 24 měsíců ode dne, kdy rozhodnutí nabylo právní moci.

#### **Článek 15**

Na disciplinární řízení se nevztahují obecné předpisy o správním řízení.

#### **Článek 16**

- (1) Zrušuje se Disciplinární řád z 24. května 1991 registrovaný Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy ČR pod č.j. 17.694/91-30.
- (2) Tento řád byl schválen podle § 9 odst. 1 písm. b) zákona Akademickým senátem VŠE dne 26. 4. 1999.
- (3) Tento řád nabývá platnosti podle § 36 odst. 4 zákona dnem registrace Ministerstvem školství, mládeže a tělovýchovy.

## 4. RŮZNÉ

### 4.1. POUŽÍVANÉ ZKRATKY BUDOV VŠE

Vysoká škola ekonomická sídlí v několika budovách, které jsou označeny zkratkami:

SB	stará budova, nám.W.Churchilla č. 4, Praha 3 - Žižkov
NB	nová budova, nám.W.Churchilla č. 4, Praha 3 - Žižkov
M	mezanin, stará budova VŠE
ME	menza v Italské ulici, Praha 3-Žižkov
JM	areál Jižního Města, Ekonomická 957, Praha - Jižní Město
Ce	Černá 13, Praha 2, tel. Ústředna 24930739
Šť	Štěpánská 18, Praha 1
Ve	J.Martího 2, Praha 6-Veleslavín
JH	areál 6. fakulty, Jarošovská 1117/II., Jindřichův Hradec

### 4.2. VYBRANÉ ÚTVARY VŠE

Telefon uváděn formou interní linky, při volání mimo VŠE je třeba doplnit na začátek 224 09, např. telefon paní Fryčové je 224 095 770.

E-mail je uváděn ve zkrácené podobě, k uvedenému e-mailu je třeba doplnit na konec @vse.cz, např. plná adresa paní Fryčové je frycova@vse.cz.

	vedoucí	státní telefon	tel.	kancelář	e-mail
ústředna VŠE Žižkov		224 095 111	9999	P3, nám.Churchilla 4	
ústředna VŠE Jižní Město		224 094 111	4111	P4, Ekonomická 957	
ústředna FM VŠE Jindřichův Hradec		384 361 342	7111	JH, Jarošovská 1117	
vedoucí pedagogického oddělení	Anna Fryčová		5770	NB 277	frycova
studijní referentka 1. ročníku J. Město	V. Dostálová	224 094 260	4260	JM 0111	dostalvl
vedoucí oddělení zahraničních vztahů	Ing. Dana Brázdová		5787	NB 274	brazdova
útvary kontroly	RNDr. Iva Hejdučková		5254	NB 266	
Akademická psychologická poradna	doc. PhDr. Bedrnová, CSc.		5351	NB 370	bedrnova
Centrum profesní orientace	doc. Ing. Turnerová, CSc.		5877	NB 292a	turner
Centrum tělesné výchovy a sportu		222 232 144		Praha 1, Štěpánská 18	
knihovny, prodejny skript, antikvariát					
studovna časopisů a skript v akademickém roce:			5582	SB M27	
po	9.00-21.00				
út – čt	8.00-21.00				
pá	8.00-18.00				

	vedoucí	státní telefon	tel.	kancelář	e-mail
oddělení výpůjčních služeb v akademickém roce: po 9.00-18.30 út – čt 8.00-18.30 pá 8.00-17.30			5581	SB M22	
studijní knihovna Jižní Město v akademickém roce: po – čt 9.00-18.00 pá 9.00-16.00		224 094 321	4321	JM 0175	knihovnajm
prodejna nakladatelství Oeconomica po – čt 7.30-15.30 pá 7.30-14.15			5881	přízemí nb	
prodejna skript Žižkov po – čt 8.00-16.00 pá 8.00-15.00			5554	SB 35	rynda foltyno
prodejna skript Jižní Město po – čt 8.00-16.00 pá 8.00-15.00		224 094 216	4216	JM 0112	hybsova zorka
antikvariát skript po: 8.00 - 12.00 (pouze rezervace a prodej) út: 12.00 - 16.00 (výkup a prodej) st: 12.00 - 16.00 (pouze rezervace a prodej) čt: 11.00 - 15.00 (výkup a prodej)			5811	SB 403	antik
koleje					
kolej Jarov I	224 092197, 224 092 134		Praha 3, Koněvova 198		
kolej Jarov II	266 311 639, 266 311 640		Praha 3, Pod lipami 43		
kolej Jarov III – blok F	224 092 213		Praha 3, V zahrádkách 67		
kolej Jarov III – blokG	224 092 315, 224 092 128		Praha 3, Jeseniova 210		
Rooseveltova kolej	220 870 640, 284 019 500		Praha 7, Strojnická 7		
kolej Blanice	271 111 478, 271 111 448		Praha 4, Ekonomická 950		
kolej Vltava	271 111 288, 271 111 248		Praha 4, Ekonomická 950		
lékaři Jarov					
MUDr. Růžena Jichová	224 092 116, 224 092 117		praktický lékař		
MUDr. Irena Krobov8	224 092 119		gynekologie		
MUDr. Dagmar Pokorná	224 092 121		zubní lékař, studenti A – K		
MUDr. Eva Goldová	224 092 110		zubní lékař, studenty L – Ž		
lékaři Jižní Město (www.puls.wz.cz, e-mail: info@puls.wz.cz					
	267 189 156		praktický lékař		
	267 189 159		gynekologie		
	267 189 151		zubní lékař		

### 4.3. SEZNAM KATEDER VŠE

Ident kurzů	Katedra	Fakulta
AJ_	anglického jazyka	F2
BP_	bankovníctví a pojišťovnictví	F1
CEP	Central and East European Studies Program	-
CR_	cestovního ruchu	F2
DEM	demografie	F4
DEP	didaktiky ekonomických předmětů	F1
EKE	ekonomie	F5
EKO	ekonometrie	F4
EPH	ekonomie a hospodářské politiky	F6
EPR	podnikového a evropského práva	F2
EST	ekonomické statistiky	F4
FIL	filosofie	F4
FP_	financí a oceňování podniku	F1
FU_	finančního účetnictví	F1
FUH	financí a účetnictví	F6
HD_	hospodářských dějin	F5
HP_	hospodářské politiky	F5
IH_	informatiky	F6
INF	společný ident kateder IT, IZI a SA	F4
IT_	informačních technologií	F4
IZI	inform. a znalostního inženýrství	F4
JH_	jazyků	F6
LOG	logistiky	F3
MAT	matematiky	F4
MG_	marketingu	F3
MIE	mikroekonomie	F3
MH_	managementu	F6
MMH	matematických metod	F6
MO_	mezinárodního obchodu	F2
MTP	měnové teorie a politiky	F1
MU_	manažerského účetnictví	F1
NJ_	německého jazyka	F2
OP_	obchodního podnikání a komerčních komunikací	F2
OTH	oddělení tělesné kultury	-
PE_	podnikové ekonomiky	F3



PHH	práva a humanitních disciplin	F6
PM_	managementu	F3
POL	politologie	F2
PRA	podnikového a evropského práva	F2
PSP	psychologie a sociologie řízení	F3
P__	personalistiky	F3
REG	správních a regionálních věd	F5
ROJ	románských jazyků	F2
RUJ	ruského jazyka	F2
SA_	systémové analýzy	F4
SE_	světové ekonomiky	F2
SMS	středisko mezinárodních studií	
	J. Masaryka	F2
SP_	sociální politiky	F5
STP	statistiky a pravděpodobnosti	F4
TVS	centrum tělesné výchovy a sportu	-
VEH	veřejné ekonomiky a služeb	F6
VF_	veřejných financí	F1
ZP_	životního prostředí	F5