OPATŘENÍ

DĚKANKY FAKULTY MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ

Č. 1/2024

K ZÁMĚRU VĚDECKÝCH A ROZVOJOVÝCH PROJEKTŮ

NA FAKULTĚ MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE

Děkanka Fakulty mezinárodních vztahů (dále jen „FMV“) na základě ustanovení Statutu Vysoké školy ekonomické v Praze, Statutu FMV a vnitřních předpisů VŠE stanoví toto opatření:

§ 1

Rozsah platnosti

Toto opatření stanoví podmínky pro záměry vědeckých a rozvojových projektů na FMV.

§ 2

Záměr vědeckého nebo rozvojového projektu

Pokud zaměstnanec/kyně nebo doktorand/ka fakulty hodlají podat vědecký nebo rozvojový projekt (včetně např. projektů Erasmus+, BIP atp.), jsou povinni sepsat záměr vědeckého projektu, který obsahuje tyto náležitosti:

1. Název (alespoň předběžný) zvažovaného projektu,
2. název instituce, která vyhlašuje příslušnou finanční podporu,
3. řešitelský tým z FMV, včetně označení hlavního řešitele a ostatních členů týmu,
4. spolupracující instituce a jejich hlavní řešitelé,
5. cíl projektu,
6. přesné označení části zpracovávané na FMV, charakteristika a cíl,
7. explicitní označení významu projektu pro FMV (u vědeckého projektu označení, jak projekt zapadá do vědeckého výzkumu na FMV, u rozvojového projektu označení vzdělávací činnosti, kterou projekt rozvíjí, včetně přibližného počtu studentů, které projekt zasáhne),
8. finanční rozsah celého projektu, resp. strukturu výdajů,
9. finanční spoluúčast FMV v případě získání finanční podpory pro projekt,
10. stanovisko vedoucího katedry k uvedenému záměru projektu.

§ 3

Projednání záměru projektů na úrovni vedení FMV

Záměr vědeckého projektu doručí zaměstnanec přes fakultní intranet. Příslušný proděkan připraví své stanovisko k uvedenému projektu s doporučením, zda přijmout, či nepřijmout. Takto předložené záměry projektů projednává a schvaluje vedení FMV.

§ 4

Časové hledisko

Zaměstnanec je povinen s dostatečným časovým předstihem předložit záměr projektu ke stanovisku vedoucímu katedry, příslušnému proděkanovi/ce a vedení fakulty. Případná časová tíseň při podání projektu není důvodem pro vypuštění procesů uvedených v tomto Opatření.

§ 5

Rozhodnutí FMV o záměru projektu

Zaměstnanec je uvědomen elektronicky bez zbytečného odkladu o výsledku jednání o záměru jeho projektu příslušným proděkanem/kou. Na pozitivní stanovisko k podpoře projektu neexistuje právní nárok.

V Praze dne 6. 3. 2024

doc. Ing. Martina Jiránková, Ph. D.

děkanka Fakulty mezinárodních vztahů

doc. Ing. Martina Jiránková, Ph.D.

Digitálně podepsal doc. Ing. Martina Jiránková, Ph.D.
Datum: 2024.03.06 16:49:23 +01'00'