

OPATŘENÍ

DĚKANA FAKULTY MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ

Č. 3/2025

K DOKTORSKÉMU STUDIU

NA FAKULTĚ MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE

§ 1

Rozsah platnosti

1. Ministerstvo školství, mládeže a tělovýchovy registrovalo podle § 36 odst. 2 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (zákon o vysokých školách), dne 18. července 2017 pod čj. MSMT-19508/2017 Studijní a zkušební řád Vysoké školy ekonomické v Praze (dále pouze SZŘ). Toto opatření se vydává jako konkretizace SZŘ ve znění jeho pozdějších změn.
2. V návaznosti na platný SZŘ přijala Fakulta mezinárodních vztahů (FMV) toto *Opatření k doktorskému studiu*, které konkretizuje a doplňuje SZŘ v oblasti práv a povinností doktoranda, školitele a oborové rady tak, aby byla zdůrazněna vědeckovýzkumná, tvůrčí a publikační činnost doktoranda, aby byl vyvinut tlak na řádně a včasné ukončování studia, a aby docházelo k celkovému zkvalitňování doktorského studia na FMV. Je platné pro všechny studenty doktorského studia FMV, kteří zahájili studium v akademickém roce 2025/2026 a později. Dále delimituje kompetence na úrovni děkan – proděkan pro vědu a doktorské studium na základě zplnomocnění proděkana FMV k výkonu některých práv a povinností děkana FMV, zakotvených ve SZŘ.
3. Doktorandi v prezenční formě studia, kteří ke studiu nastoupili v akademickém roce 2024/25 a dříve mohou v souladu se SZŘ (čl. 33a odst. 4 a 5) požádat děkana o možnost plnit studijní povinnosti a být hodnocen v souladu s tímto opatřením, přičemž povinnost složit státní doktorskou zkoušku pro ně zůstává zachována (a je součástí nového individuálního studijního plánu). K žádosti vydává oborová rada své stanovisko a děkan rozhodne bezodkladně. Platí přitom, že doktorand v dosavadním průběhu studia plnil své povinnosti řádně, nebyl v dosavadním studiu do vyššího ročníku zapsán pouze podmíněně, ani mu nebylo kráceno doktorské stipendium. Na vyhovění žádosti není právní nárok.

§ 2

Práva a povinnosti doktoranda

1. Doktorand je veden kvalifikovaným školitelem, kterým je profesor nebo docent v daném nebo příbuzném oboru. Nehabilitovaný školitel (význačný odborník s vědeckou hodností či akademickým titulem Ph.D.), který v posledních 5 letech vykonával kvalitní tvůrčí činnost odpovídající příslušné oblasti vzdělávání, je ojedinelou a písemně zdůvodněnou výjimkou odsouhlasenou Vědeckou radou FMV. Požadavky na školitele, role a povinnosti školitele ve vztahu k doktorskému studiu se řídí ustanoveními Standardu školitele (směrnice rektora č. 1/2024).

2. Doktorand je povinen pravidelně konzultovat se školitelem, a to alespoň 1x měsíčně a v minimálním souhrnu 40 hodin ročně.
3. V případě, že téma disertační práce vyžaduje potřebu specifického vedení nebo profesních konzultací, může být jmenován konzultant, který zabezpečuje spolu se školitelem dohodnutou část odborné přípravy doktoranda. Konzultant je zpravidla specialista v daném oboru. Konzultanta jmenuje a odvolává děkan na návrh školitele a se souhlasem garanta studijního programu.
4. Doktorand se aktivně zapojuje do činnosti školícího pracoviště a fakulty. Pokud studuje v prezenční formě studia, plní úkoly, kterými jej příslušný vedoucí katedry pověřuje. Účastní se zejména akcí pořádaných katedrou nebo pro katedru (schůzí, kolokvií a obhajob atd.).
5. Doktorand má povinnost úspěšně absolvovat všechny předměty ve struktuře předepsané individuálním studijním plánem.
6. Doktorand je povinen do konce 1. semestru studia:
 - a. absolvovat vstupní školení doktorandů;
 - b. připravit společně se školitelem rámcové zadání disertační práce (téma, struktura, metody), které je evidováno v elektronickém informačním systému (InSIS) a je součástí studijní složky doktoranda;
 - c. v případě prezenčního studia úspěšně složit alespoň 2 zkoušky z předmětů stanovených individuálním studijním plánem; v případě kombinovaného studia úspěšně složit alespoň 1 zkoušku z předmětů stanovených individuálním studijním plánem;
 - d. zpracovat rešerši literatury k disertačnímu výzkumu v rozsahu alespoň 10 normostran.
7. Doktorand je povinen do konce 2. semestru:
 - a. v případě prezenčního studia úspěšně absolvovat kurz pro mladé učitele nebo jeho odpovídající alternativu (děkan může rozhodnout jinak);
 - b. v případě prezenčního studia úspěšně složit alespoň 4 zkoušky z předmětů stanovených individuálním studijním plánem; v případě kombinovaného studia úspěšně složit alespoň 2 zkoušky z předmětů stanovených individuálním studijním plánem;
 - c. úspěšně absolvovat kolokvium spočívající v obhajobě písemně předloženého projektu disertační práce před kolektivem katedry (či její části složené z odborníků daného oboru) za účasti interních členů příslušné oborové rady a alespoň 1 externího člena této rady. Obhajoba projektu disertační práce probíhá na základě předem předložených písemných podkladů v rozsahu 20 – 30 normostran, které byly vypracované na základě konzultací se školitelem a řádně odevzdané dle pokynů vedoucího katedry s minimálně týdenním předstihem před obhajobou (dále jen podklady). V případě prezenčního studia doktorand současně s projektem předkládá také koncept odborného článku, který je povinen ve 3. semestru odeslat do recenzního řízení (č. 8b). Obhajoby projektu se účastní i garant příslušného doktorského programu (či zástupce oborové rady) a školitel. Garant programu stanoví na návrh školitele 1–2 zpravodaje pro posouzení rozpracovaného textu, zpravodaj/ové k textu připraví podrobné písemné stanovisko a seznámí s ním v průběhu prezentace kolektiv katedry. Prezentace projektu se koná nejpozději do konce 13. týdne 2. semestru studia. V případě, že záměr/projekt není při obhajobě přijat, opakovaná obhajoba proběhne nejpozději do 30. června, resp. 31. ledna v případě přerušení studia v průběhu 2. semestru. Na základě obhajoby je možné upřesnit název a strukturu disertační práce v InSIS v souladu s postupem výzkumu a

vědeckou činností pracoviště, a to nejpozději do konce 1. ročníku, tzn. do konce září, resp. února (v případě přerušení studia v průběhu 2. semestru).

8. Doktorand je povinen do konce 3. semestru:
 - a. v případě kombinovaného studia složit alespoň 4 zkoušky z předmětů stanovených individuálním studijním plánem; v případě prezenčního studia splnit všechny povinné a povinně volitelné předměty dle individuálního studijního plánu;
 - b. v případě prezenčního studia odeslat do recenzního řízení článek související s tématem disertační práce. Relevantní je odborný časopis publikující ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q3 nebo v databázi Web of Science (WoS) s AIS v Q3 (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení);
 - c. v případě prezenčního studia přihlásit se s příspěvkem souvisejícím s disertační prací na mezinárodní vědeckou konferenci tematicky odpovídající studovanému programu;
 - d. v případě prezenčního studia podat jako řešitel či významný spoluřešitel projekt Interní grantové soutěže (IGS), případně se zúčastnit přípravy externího vědeckého projektu jako člen řešitelského týmu.
9. Doktorand je povinen nejpozději do konce 4. semestru studia:
 - a. v případě kombinovaného studia splnit všechny povinné a povinně volitelné předměty dle individuálního studijního plánu;
 - b. úspěšně absolvovat kolokvium spočívající v obhajobě písemně předloženého detailního výzkumného designu disertačního výzkumu před kolektivem školícího pracoviště (tzv. Den doktorandů) za účasti interních členů příslušné oborové rady a alespoň 1 externího člena této rady. Doktorand do 30. září daného roku před kolektivem katedry (či její části složené z odborníků daného oboru) obhájí text, ve kterém podrobně zpracovává především metodologii výzkumu a případně také dílčí výsledky empirického výzkumu disertační práce. Podkladem pro prezentaci je rozpracovaný text disertační práce, resp. soubor článků, který bude překládán jako disertační práce, a to v rozsahu 50–60 normostran; v případě kombinovaného studia doktorand současně s projektem předkládá také koncept odborného článku, který je povinen v 5. semestru odeslat do recenzního řízení (č. 11b);
 - c. v případě prezenčního studia prezentovat výsledky své tvůrčí činnosti související s disertační prací na mezinárodní vědecké konferenci tematicky odpovídající studovanému programu; v případě kombinovaného studia přihlásit se s příspěvkem souvisejícím s disertační prací na mezinárodní vědeckou konferenci tematicky odpovídající studovanému programu;
 - d. v případě prezenčního studia mít přijat článek k recenznímu řízení v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q3 nebo v databázi WoS s AIS v Q3 (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení);
 - e. v případě prezenčního studia absolvovat zahraniční výzkumnou stáž prokazatelně související s výzkumem na téma disertační práce v souhrnném rozsahu alespoň 14 dnů.
10. Doktorand prezenčního studia je povinen do konce 5. semestru studia doložit, že článek, který byl po odeslání přijat do recenzního řízení (viz článek 8), je alespoň ve fázi revise & resubmit.
11. Doktorand kombinovaného studia je povinen do konce 5. semestru:
 - a. prezentovat výsledky své tvůrčí činnosti související s disertační prací na mezinárodní vědecké konferenci tematicky odpovídající studovanému programu;

- b. odeslat článek do recenzního řízení v časopise, který měl v době odeslání SJR alespoň v Q2 nebo AIS v Q3 v oboru souvisejícím s disertační prací;
- c. absolvovat zahraniční výzkumnou stáž prokazatelně související s výzkumem na téma disertační práce v souhrnném rozsahu alespoň 14 dnů; stáž je možné nahradit účastí na mezinárodním tvůrčím projektu nebo jinou formou přímé účasti doktoranda na mezinárodní spolupráci.

12. Doktorand je povinen nejpozději do konce 6. semestru studia:

- a. úspěšně absolvovat kolokvium spočívající v obhajobě písemně předložených předběžných výsledků disertačního výzkumu před kolektivem školícího pracoviště (tzv. Den doktorandů) za účasti interních členů příslušné oborové rady a alespoň 1 externího člena této rady. Doktorand do 30. září daného roku před kolektivem katedry (či její části složené z odborníků daného oboru) obhájí text v rozsahu 80–100 normostran. Spolu s rozpracovaným textem disertační práce doktorand předloží přehled dosavadní publikační činnosti a stručnou zprávu o postupu výzkumných prací, resp. o odchylkách oproti obhájenému projektu disertační práce a harmonogramu výzkumu v něm stanoveném. Součástí stanového rozsahu je i článek/články, které byly publikovány nebo alespoň prokazatelně přijaty k publikování (s názvem časopisu a určením jeho typu);
- b. v případě prezenčního studia odeslat další článek do recenzního řízení, a to v časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q2 nebo v databázi WoS s AIS v Q3 (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení); v případě kombinovaného studia mít přijat takový článek k recenznímu řízení;
- c. v případě prezenčního studia absolvovat zahraniční výzkumnou stáž prokazatelně související s výzkumem na téma disertační práce v souhrnném rozsahu alespoň 1 měsíc (do uvedeného rozsahu se započítávají všechny do té doby stáže absolvované v průběhu stávajícího doktorského studia). Absolvování stáže v požadovaném rozsahu je třeba prokazatelně doložit, aby ji bylo možné zaevidovat do studijní složky doktoranda.

13. Doktorand je povinen do konce 7. semestru:

- a. v případě prezenčního studia participovat na řešení výzkumného projektu IGS v pozici řešitele nebo významného člena týmu, případně na pozici člena řešitelského týmu externího výzkumného projektu;
- b. v případě kombinovaného studia mít ve fázi revise & resubmit článek v časopise, který měl v době odeslání SJR alespoň v Q3 nebo AIS v Q3 v oboru souvisejícím s disertační prací;
- c. v případě kombinovaného studia absolvovat zahraniční výzkumnou stáž prokazatelně související s výzkumem na téma disertační práce v souhrnném rozsahu alespoň 1 měsíc, do uvedeného rozsahu se započítávají všechny stáže absolvované v průběhu daného doktorského studia; stáž je možné nahradit účastí na mezinárodním tvůrčím projektu nebo jinou formou přímé účasti doktoranda na mezinárodní spolupráci;
- d. absolvovat malou obhajobu. K uskutečnění malé obhajoby je zapotřebí, aby měl článek v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q3 nebo v databázi WoS s AIS v Q3 alespoň ve fázi revise & resubmit, v případě prezenčního studia se očekává, že takový článek již byl přijat k uveřejnění (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení). Doktorand odevzdá elektronickou žádost o

vykonání malé obhajoby a zašle elektronickou verzi disertační práce garantovi doktorského programu a vedoucímu katedry v termínu stanoveném vedoucí katedry (minimálně však 1 měsíc před vlastní obhajobou).

14. Doktorand je povinen do konce 8. semestru studia úspěšně obhájit disertační práci. K uskutečnění obhajoby je zapotřebí, aby měl zveřejněn článek v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q2 nebo v databázi WoS s AIS v Q3 (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení) a v případě prezenčního studia také prokazatelně přijat k publikování článek v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q3.
15. Doktorand studující doktorský program akreditovaný a uskutečňovaný v českém jazyce, může zpracovávat práci v českém nebo anglickém jazyce. Pokud je práce zpracována v anglickém jazyce, děkan stanoví, v jakém jazyce se zpracují posudky a bude probíhat obhajoba (tuto pravomoc může děkan delegovat na jinou osobu).
16. Děkan může v souladu se *Stipendijním řádem Vysoké školy ekonomické v Praze* a s aktuálně platným *Opatřením děkana FMV ke stipendiím* rozhodnout o udělení mimořádného stipendia pro doktorandy na návrh vedoucího katedry a proděkana pro vědu a výzkum.
17. Proděkan pro vědu a doktorské studium může v souladu s aktuálně platným *Opatřením děkana Fakulty mezinárodních vztahů k uznávání studijních povinností* rozhodnout o uznání studijních povinností splněných na VŠE.
18. V případě, že doktorand závažným způsobem neplní požadavky vymezené SZŘ, individuálním studijním plánem nebo těmito opatřeními, informuje o tom oborová rada děkana, který rozhodne o ukončení jeho studia (čl. 20 odst. 5 a 6 SZŘ).

§ 3

Publikační povinnosti doktoranda – základní pravidla

1. Publikační výstupy musejí vzniknout v průběhu stávajícího studia a být dedikované FMV. Případné výjimky pro konkrétní publikační výstupy výslovně uděluje proděkan pro vědu a doktorské studium (po dohodě s garantem studijního programu). Záznam o udělení výjimce je součástí studijního spisu doktoranda.
2. Veškeré publikační výstupy, organizované workshopy a konference doktorand neprodleně po jejich zveřejnění nebo konání řádně vykáže v databázi publikační činnosti VŠE (PCVSE). V publikovaných textech bude důsledně uvádět svou institucionální příslušnost ke katedře, FMV a VŠE, případně souvislost s grantem realizovaným na pracovišti.
3. Doktorand je povinen k termínu podání přihlášky k závěrečné obhajobě disertační práce doložit následující počet recenzovaných publikací, přičemž jeho výše a struktura zohledňuje kvalitu publikační činnosti. Ke dni podání přihlášky je nezbytné mít články či příspěvky buď publikované, či alespoň prokazatelně přijaté k publikaci. Publikace ve své většině musejí mít vztah k vědecké práci spojené s disertační prací. Struktura publikací je následující:
 - a) v případě prezenčního studia je minimální počet 2 recenzované publikace, kdy doktorand musí být minimálně v 1 případě autorem či spoluautorem recenzovaného článku v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován v databázi Scopus se SJR alespoň v Q2 nebo v databázi WoS s AIS alespoň v Q3 a 1 dalšího článku v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru

příbuzném, který je současně indexován alespoň v databázi Scopus se SJR v Q3 (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení);

- b) v případě kombinovaného studia je minimální počet 1 recenzované publikace, kdy doktorand musí být autorem či spoluautorem recenzovaného článku v odborném časopise publikujícím ve studovaném oboru či oboru příbuzném, který je současně indexován v databázi Scopus se SJR alespoň v Q2 nebo v databázi WoS s AIS alespoň v Q3 (zařazení do kvartilů se vztahuje k době odeslání do recenzního řízení);
- c) v případě mimořádně kvalitní publikace lze mít zveřejněnou alespoň 1 takovou recenzovanou publikaci, kdy je autorem či spoluautorem odborného článku v časopise indexovaném ve WoS který je zařazen v Q1 anebo je zařazen v aktuálně platném seznamu ABS (Association of Business Schools) Academic Journal Guide s hodnocením 4*.

§ 4

Disertační práce jako soubor uveřejněných kvalitních vědeckých článků se sjednocujícím komentářem

1. Disertační práce může mít kromě formy výzkumné monografické práce v rozsahu alespoň 120 normostran také formu souboru uveřejněných kvalitních vědeckých článků doplněných sjednocujícím komentářem (viz čl. 21 odst. 2 SZŘ). Platí přitom, že pokud je disertační práce souborem uveřejněných vědeckých článků, potom:
 - a) volba formy práce podléhá souhlasu školitele a garanta programu;
 - b) jde o soubor alespoň 3 článků, které byly publikovány v časopisech indexovaných v databázi WoS či a Scopus (alespoň jeden byl uveřejněn či přijat k uveřejnění v časopise evidovaném ve WoS v Q3 dle AIS nebo Scopus v Q2 dle SJR) a jsou současně dedikovány výhradně FMV VŠE v Praze;
 - c) zároveň musí mít doktorand na těchto člancích autorský podíl v souhrnné výši 2,0, přičemž svůj autorský podíl na všech člancích zařazených do souboru doloží čestným prohlášením;
 - d) zároveň se všechny tyto články musejí vztahovat k programu, jehož je doktorand na FMV studentem a být výstupy disertačního výzkumu doktoranda. Současně i časopisy, ve kterých jsou články publikované, musejí být zařazené do stejných nebo příbuzných oborů jako program, jehož je doktorand studentem;
 - e) do souboru nemohou být zařazeny články publikované před zahájením studia;
 - f) sjednocující komentář souhrnným a sjednocujícím způsobem představuje cíle práce, současný stav poznání dané problematiky, použité metody a soubory, výsledky, jakož i celkový přínos práce, resp. přidanou vědeckou hodnotu (to celé v rozsahu alespoň 20 normostran).
2. Pokud je disertační práce ve formě souboru kvalitních článků se sjednocujícím komentářem předložena k malé obhajobě, předkládá své stanovisko ke kvalitě souboru článků a jeho vazbě k disertačnímu výzkumu doktoranda po projednání se školitelem i garantem programu.
3. Práce zpracovaná formou souboru článků podléhá stejným procedurám jako disertační práce zpracovaná formou monografie (tj. obhajoba projektu před kolektivem katedry, prezentace výstupů v průběhu studia, malá obhajoba, veřejná obhajoba) a musí být předložena ve standardní tištěné podobě.

§ 5

Pedagogická činnost doktoranda

1. Doktorandi prezenční formy studia se podílejí na výuce od 2. semestru v minimálním rozsahu 90 minut týdně (tj. 1 rozvrhová akce), maximálně potom v rozsahu 270 minut týdně (tj. 3 rozvrhové akce týdně). Tyto činnosti se realizují na základě pracovně právního vztahu s FMV. Děkan může této povinnosti doktoranda individuálně zprostit na základě odůvodněné žádosti.
2. Doktorandi prezenční formy studia oponují bakalářské práce, které jim zadají akademičtí pracovníci příslušné katedry se souhlasem vedoucího katedry, a to v maximálním počtu 15 bakalářských prací za semestr. Ve výjimečných případech a se souhlasem doktoranda lze tento maximální počet navýšit.
3. Doktorandi prezenční formy studia vypisují konzultační hodiny v rozsahu 1 hodiny týdně, a to v čase mezi 9 a 18 hod. V případě potřeby se podílejí na organizačním chodu katedry.
4. Doktorandi v kombinované formě studia mohou pod vedením akademického pracovníka určeného vedoucím katedry vést výuku v předem projednaném rozsahu, maximálně však v rozsahu 90 minut týdně a výhradně na základě pracovněprávního vztahu s FMV. Dle potřeby katedry mohou ve výjimečných případech a se souhlasem garanta příslušného bakalářského či magisterského studia oponovat bakalářské práce (v maximálním počtu 5 bakalářských prací za semestr).

§6

Povinnosti doktoranda – kontrola průběhu studia

1. Doktorand je povinen po skončení zimního semestru do 15. února příslušného roku a po skončení letního semestru do 15. září příslušného roku předložit školiteli přehled všech aktivit a výsledků, které prokazují plnění individuálního studijního plánu a umožňují kontrolu jeho plnění; to neplatí, jedná-li se o aktivity a výsledky řádně zaznamenané v informačních systémech VŠE. Nepředložil-li student přehled podle věty předchozí, má se za to, že žádné další aktivity nevykonal a žádných dalších výsledků nedosáhl.
2. Pokud jde o mimořádnou kontrolu průběhu doktorského studia, předkládá doktorand podklady podle výše uvedeného odstavce v termínu stanoveném garantem studijního programu, ne však kratším než 5 dní.
3. Výsledek hodnocení školitel sepíše ve Zprávě o průběhu studia, kde zhodnotí plnění individuálního studijního plánu a zformuluje doporučení pro další průběh studia. Zprávu předá prostřednictvím InSIS příslušné oborové radě.
4. Předseda oborové rady svolá po uplynutí lhůty pro hodnocení a vkládání materiálů o plnění povinností doktorandů do InSIS bez odkladu zasedání oborové rady. Oborová rada projedná individuálně plnění stanovených povinností a vyhodnotí, zda jsou uspokojivě plněny, či nikoliv. Pokud dojde k závěru, že nejsou plněny závažným způsobem, uplatní se postup v souladu se SZŘ (čl. 20 odst. 4, 5 a 6).
5. Předseda oborové rady předá zprávu ze zasedání oborové rady děkanovi a proděkanovi pro vědu a doktorské studium. Děkan bez zbytečného odkladu rozhodne v případě neplnění studijních povinností o snížení či odejmutí stipendia, případně o ukončení studia (Stipendijní řád VŠE čl. 7a a SZŘ čl. 30 odst. 2).

§ 7

Delimitace kompetencí v rámci doktorského studia na FMV vyplývající ze znění Studijního a zkušebního řádu VŠE (SZŘ) v Praze a Pravidel systému zajišťování kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností a vnitřního hodnocení kvality vzdělávací, tvůrčí a s nimi souvisejících činností VŠE (Pravidla)

1. Děkan FMV:

- a) Jmenuje a odvolává členy oborové rady a předsedu oborové rady po projednání ve Vědecké radě FMV. [čl. 10 (2) Pravidel]
- b) Jmenuje a odvolává garanta programu po schválení Vědeckou radou FMV. [čl. 11 (1) Pravidel]
- c) Jmenuje a odvolává školitele na základě návrhu garanta programu. [čl. 14 (1) Pravidel]
- d) Přiřazuje při zápisu doktoranda na katedru, kam z hlediska tématu své disertační práce přísluší, obvykle na katedru, kde působí školitel. [čl. 5 (2) SZŘ]
- e) Jmenuje po schválení ve Vědecké radě FMV členy komise, předsedy a místopředsedy pro obhajoby disertačních prací příslušného doktorského studijního programu. [čl. 23 (2 a 3) SZŘ]
- f) Jmenuje nejméně šestičlennou zkušební komisi pro obhajoby disertačních prací včetně jejího předsedy z členů komise pro obhajoby disertačních prací. [čl. 23 (1) SZŘ]
- g) Jmenuje bez zbytečného odkladu na návrh garanta doktorského programu nejméně dva oponenty disertační práce (v této souvislosti může požádat předsedu zkušební komise o návrh jiných, než původně předložených osob). [čl. 24 (4) SZŘ]
- h) Povoluje účast na obhajobě disertační práce distančním způsobem. [čl. 23 (5) SZŘ]
- i) Rozhoduje o ukončení studia pro neplnění požadavků vyplývajících ze studijního programu v souladu s § 56 odst. 1 písm. b) zákona; na jeho rozhodnutí se vztahuje § 68 zákona. [čl. 30 (2) SZŘ]
- j) Stvrzuje – po prozkoumání procedurálních náležitostí obhajoby disertační práce – svým podpisem Protokol o obhajobě disertační práce, čímž potvrzuje platnost obhajoby disertační práce. [čl. 25 (10) SZŘ]
- k) Rozhoduje o odložení zpřístupnění disertační práce nebo její části na základě odůvodněné žádosti, kterou doktorand podává děkanovi před obhajobou. Může povolit odložení zpřístupnění závěrečné práce, její části nebo její přílohy, a to na dobu nejdéle 5 let. [čl. 31 (5) SZŘ]
- l) Rozhoduje o žádosti o omluvení z obhajoby disertační práce v případě, že garant studijního programu žádosti nevyhověl. Děkan o žádosti rozhodne bez zbytečného odkladu s konečnou platností. [čl. 11 (3 a 4) SZŘ]
- m) Rozhoduje na základě odůvodněné žádosti o přestupu mezi doktorskými studijními programy. [čl. 7a SZŘ]
- n) Rozhoduje po projednání v oborové radě o žádosti doktorandů se zápisem v akademickém roce 2024/25 a dříve o umožnění studia podle pravidel platných pro doktorandy zapsané ke studiu v akademickém roce 2025/26 a později. [čl. 33a (4 a 5) SZŘ]

2. Proděkan FMV pro vědu a doktorské studium:

- a) Rozhoduje na základně žádosti o prominutí pedagogické činnosti v prezenční formě studia. [Příloha č. 1 SZŘ, část druhá čl. 2e]
- b) Rozhoduje o alternativním naplnění povinnosti doktoranda prezenční formy studia týkající se úspěšného absolvování kurzu pro mladé učitele. [Příloha č. 1 SZŘ, část druhá čl. 3 odst. 2a]

- c) Rozhoduje o jazyce posudků a obhajoby v případě, že disertační práce je na českém programu zpracovaná v anglickém jazyce. [*§2 odst. 15 tohoto opatření*]
- d) Určuje termín zápisu do studia a termín imatrikulace. [*čl. 5 (1) SZŘ*]
- e) Schvaluje po schválení příslušnou oborovou radou individuální studijní plán doktorandů. [*čl. 19 (2) SZŘ*]
- f) Rozhoduje na základě žádosti doktoranda a po vyjádření školitele i o opakovaném přerušení studia žadatele. [*čl. 7 (1-7) SZŘ*]
- g) Umožňuje v odůvodněných případech prodloužení a pozdější zápis do studia v případě opětovného zápisu na základě žádosti po ukončení přerušení studia [*čl. 7 (8) SZŘ*]

§ 7 Obecná ustanovení

1. Toto opatření vstupuje v platnost dne 1. září 2025.
2. Tímto opatřením se ruší Opatření děkana FMV č. 3/2018 k doktorskému studiu ze dne 1. září 2019 a jeho pozdější aktualizace (zůstává v platnosti pouze pro doktorandy, kteří nastoupili ke studiu v akademickém roce 2024/25 a dříve).

doc. Ing. Martina Jiránková, Ph.D., v.r.
děkanka Fakulty mezinárodních vztahů VŠE v Praze

Příloha č. 1 Opatření děkana č. 3/2025 k doktorskému studiu na FMV – harmonogram plnění požadavků pro doktorandy v prezenční formě studia

Harmonogram plnění požadavků – prezenční studium	1. semestr	2. semestr	3. semestr	4. semestr	5. semestr	6. semestr	7. semestr	8. semestr
Vstupní školení doktorandů	■							
Rámcové zadání disertační práce	■							
2 zkoušky (dle ISP)	■							
Rešerše literatury (min. 10 NS)	■							
Kurz pro mladé učitele		■						
4 zkoušky (dle ISP)		■						
Kolokvium (projekt DisP + koncept odborného článku)		■						
Všechny předměty dle ISP splněné			■					
Příspěvek na mezinárodní konferenci – odeslaný			■					
1. odborný článek – odeslaný do recenzního řízení (SJR, WoS)			■					
Účast v projektové soutěži – podat projekt (IGS, externí)			■					
Kolokvium (výzkumný design)				■				
Příspěvek na mezinárodní konferenci – prezentovaný				■				
1. odborný článek – přijatý do recenzního řízení (SJR, WoS)				■				
Zahraniční výzkumná stáž (alespoň 14 dní)				■				
1. odborný článek – ve fázi revise & resubmit					■			
Kolokvium – předběžné výsledky disertačního výzkumu						■		
2. odborný článek – odeslaný do recenzního řízení (SJR, WoS)						■		
Zahraniční výzkumná stáž (v souhrnu alespoň 1 měsíc)						■		
Účast v projektové soutěži – řešit projekt (IGS, externí)							■	
Malá obhajoba – úspěšně							■	
Závěrečná obhajoba								■

Příloha č. 2 Opatření děkana č. 3/2025 k doktorskému studiu na FMV – harmonogram plnění požadavků pro doktorandy v kombinované formě studia

Harmonogram plnění požadavků – kombinované studium	1. semestr	2. semestr	3. semestr	4. semestr	5. semestr	6. semestr	7. semestr	8. semestr
Vstupní školení doktorandů	■							
Rámcové zadání disertační práce	■							
1 zkouška (dle ISP)	■							
Rešerše literatury (min. 10 NS)	■							
2 zkoušky (dle ISP)		■						
Kolokvium (projekt DisP)		■						
4 zkoušky (dle ISP)			■					
Všechny předměty dle ISP splněné				■				
Kolokvium (výzkumný design + koncept odborného článku)				■				
Příspěvek na mezinárodní konferenci – odeslaný				■				
Příspěvek na mezinárodní konferenci – prezentovaný					■			
Odborný článek – odeslaný do recenzního řízení (SJR, WoS)					■			
Zahraniční výzkumná stáž či její alternativa (alespoň 14 dní)					■			
Odborný článek – přijatý do recenzního řízení (SJR, WoS)						■		
Kolokvium – předběžné výsledky disertačního výzkumu						■		
Odborný článek – ve fázi revise & resubmit							■	
Zahraniční výzkumná stáž či její alternativa (v souhrnu alespoň 1 měsíc)							■	
Malá obhajoba – úspěšně							■	
Závěrečná obhajoba								■