

OPATŘENÍ

DĚKANA FAKULTY MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ

Č. 1/2016

KE VZDĚLÁVACÍ ČINNOSTI MIMO AKREDITOVANÉ STUDIJNÍ PROGRAMY NA FAKULTĚ MEZINÁRODNÍCH VZTAHŮ VYSOKÉ ŠKOLY EKONOMICKÉ V PRAZE

Děkan Fakulty mezinárodních vztahů (dále jen „FMV“) na základě ustanovení Statutu Vysoké školy ekonomické v Praze, Statutu FMV a vnitřních předpisů VŠE stanoví toto opatření:

§ 1

Rozsah platnosti

Toto opatření stanoví podmínky pro řízení a technické a finanční zajištění vzdělávací činnosti realizované na Fakultě mezinárodních vztahů mimo akreditované studijní programy.

§ 2

Vzdělávací činnost mimo akreditované studijní programy

1. V rámci své vzdělávací činnosti poskytuje Fakulta mezinárodních vztahů podle § 60 zákona č. 111/1998 Sb., o vysokých školách a o změně a doplnění dalších zákonů (dále jen zákon), vzdělávání mimo rámec akreditovaných studijních programů.
2. Účastníci vzdělávací činnosti uskutečňované mimo akreditované studijní programy nejsou studenty podle zákona o vysokých školách.
3. Do vzdělávací činnosti mimo akreditované studijní programy patří:
 - a) mimořádné studium,
 - b) kurzy odborné a jazykové přípravy,
 - c) přípravné kurzy k přijímacím zkouškám,
 - d) výukové programy a krátkodobé pobyty pro zahraniční studenty,
 - e) jazykové certifikáty,
 - f) výukové programy pro firmy,
 - g) vzdělávání pro zaměstnance FMV.

§ 3

Mimořádné studium

1. Mimořádné studium je studium vybraných předmětů vyučovaných v akreditovaných studijních programech a je určeno pro:
 - a) absolventy středních a vysokých škol k doplnění vědomostí dle jejich zájmu,
 - b) absolventy středních a vysokých škol, kteří nesplnili podmínky přijímacího řízení do akreditovaných studijních programů fakulty vyučovaných v českém jazyce,
 - c) absolventy středních a vysokých škol, kteří včas nedoložili nostrifikaci předchozího zahraničního vzdělání nutnou pro přijetí do akreditovaných studijních programů fakulty vyučovaných v anglickém jazyce.
2. Mimořádné studium neposkytuje vysokoškolské vzdělání.
3. O přijetí do mimořádného studia podle odstavce 1 písmeno a) a b) rozhoduje v zastoupení děkana prodekan pro pedagogickou činnost, a to na základě vyplněné přihlášky do mimořádného studia (Příloha č. 1 tohoto opatření), která obsahuje doporučení vedoucího dotčené katedry, a po zvážení kapacitních možností fakulty.
4. O přijetí do mimořádného studia podle odstavce 1 písmeno c) rozhoduje děkan spolu s rozhodnutím o výsledku přijímacího řízení do akreditovaného studijního programu.

- Přijetí je platné, pokud jsou splněny všechny podmínky přijetí s výjimkou doložení nostrifikace předchozího zahraničního vzdělání.
5. Účastníci mimořádného studia jsou evidováni v ISIS; správu osob vykonává děkanát fakulty.
 6. Programy mimořádného studia jsou evidovány jako obory v rámci Celoživotního vzdělávání v ISIS, a to pod označením C-MIM- doplněným o třímístný kód přidělený programu mimořádného studia takto:
 - a) C-MIM-MIM pro mimořádné studium v prezenční formě podle odstavce 1 písmeno a) paragrafu 3 a odstavce 1 písmeno b),
 - b) C-C21-MNO pro mimořádné studium v kombinované formě podle odstavce 1 písmeno a) paragrafu 3,
 - c) C-MIM-CZE pro mimořádné studium českého jazyka podle odstavce 1 písmeno a) paragrafu 3,
 - d) C-MIM-IBB pro mimořádné studium podle odstavce 1 písmeno c) paragrafu 3, pokud se jedná o bakalářský obor International Business,
 - e) C-MIM-IDS pro mimořádné studium podle odstavce 1 písmeno c) paragrafu 3, pokud se jedná o magisterský obor International and Diplomatic Studies,
 - f) další třímístné kódy přidělí podle potřeby proděkan pro pedagogickou činnost ve spolupráci se systémovým integrátorem fakulty.
 7. Po ukončení mimořádného studia vydává studijní oddělení FMV účastníkům studia na vyžádání osvědčení o absolvování vybraných předmětů.
 8. Mimořádné studium je poskytováno za úplatu dle předpisů VŠE.
 9. Příjmy získané za mimořádné studium jsou příjmem hlavní činnosti VŠE podle § 2 odst. 4 zákona.
 10. Příjmy získané za mimořádné studium podle odstavce 1 písmeno a) a b) jsou evidovány na zakázce HD200028.
 11. Příjmy získané za mimořádné studium podle odstavce 1 písmeno c) jsou evidovány na zakázce daného programu vyučovaného v anglickém jazyce a podléhají režijním odvodům VŠE a FMV na ně aplikovaným.
 12. Příjmy zakázky HD200028 podléhají režijním odvodům VŠE ve výši 15 % a FMV ve výši 5 až 20 % z ceny akce na úhradu sdílených celoškolských (celofakultních) nákladů. Zbylé příjmy jsou použity k úhradě nákladů kateder FMV, a to v poměru, v jakém se na tomto typu studia v daném období podílely.

§ 4

Kurzy odborné a jazykové přípravy

1. Fakulta nebo její katedra může poskytovat kurzy odborné a jazykové přípravy pro uchazeče, kteří usilují o přijetí do akreditovaných studijních programů fakulty nebo VŠE.
2. Kurzy odborné a jazykové přípravy neposkytují vysokoškolské vzdělání. Jejich účastníci mají nárok na potvrzení účasti v kurzu odborné a jazykové přípravy na vysokoškolské studium.
3. Za kvalitu a zajištění kurzů odborné a jazykové přípravy ručí jejich gestor, kterého jmenuje a odvolává děkan z řad akademických pracovníků FMV.
4. O přijetí do kurzů odborné a jazykové přípravy rozhoduje gestor, a to po zvážení studijních předpokladů a kapacitních možností programu.
5. Účastníci kurzů odborné a jazykové přípravy jsou evidováni v ISIS; správu osob vykonává prostřednictvím aplikace pro přihlášky do kurzů gestor a jím jmenovaný administrátor kurzů.
6. Kurzy odborné a jazykové přípravy jsou evidovány jako obory v rámci Kurzů v ISIS, a to pod označením K-FMV-KJOP.

- Po ukončení kurzů odborné a jazykové přípravy vydává jejich gestor účastníkům studia osvědčení o absolvování.
- Kurzy odborné a jazykové přípravy jsou poskytovány za úplatu.
- Příjmy získané za kurzy odborné a jazykové přípravy jsou příjmem doplňkové činnosti VŠE podle § 20 odst. 2 zákona.
- Příjmy získané za kurzy odborné a jazykové přípravy jsou evidovány na zakázce doplňkové činnosti (DČ), kterou zřídí EO na základě Žádosti o přidělení čísla zakázky.
- Příjmy takto zřízené zakázky DČ podléhají režijním odvodům VŠE ve výši 7,5 % a FMV ve výši 17,5 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů.

§ 5

Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám

- Fakulta nebo její katedra může poskytovat přípravné kurzy k přijímacím zkouškám pro uchazeče, kteří usilují o přijetí do akreditovaných studijních programů fakulty.
- O uskutečnění kurzů, jejich rozsahu a okruhu účastníků, pro které jsou určeny, rozhoduje po projednání ve vedení fakulty děkan na základě písemného návrhu (Příloha č. 2 tohoto opatření) vedoucího katedry FMV.
- Za kvalitu a zajištění přípravných kurzů k přijímacím zkouškám ručí vedoucí katedry, která kurzy realizuje.
- O přijetí do přípravných kurzů k přijímacím zkouškám rozhoduje vedoucí katedry, která kurzy realizuje.
- Účastníci přípravných kurzů k přijímacím zkouškám nejsou evidováni v ISIS. Jejich evidenci vede sekretářka katedry, která kurzy realizuje.
- Přípravné kurzy k přijímacím zkouškám jsou poskytovány za úplatu.
- Příjmy získané za přípravné kurzy k přijímacím zkouškám jsou příjmem doplňkové činnosti VŠE podle § 20 odst. 2 zákona.
- Příjmy získané za přípravné kurzy k přijímacím zkouškám jsou evidovány na zakázce doplňkové činnosti (DČ), kterou zřídí EO na základě Žádosti o přidělení čísla zakázky.
- Příjmy takto zřízené zakázky DČ podléhají režijním odvodům VŠE ve výši 7,5, % a FMV ve výši 5 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů.

§ 6

Výukové programy a krátkodobé pobyty pro zahraniční studenty

- Fakulta nebo její katedra může poskytovat výukové programy nebo krátkodobé pobyty zaměřené na vzdělávání v oborech vyučovaných fakultou, a to obvykle pro zahraniční studenty ve formě:
 - krátkodobých pobytů s jednotlivými odbornými přednáškami v celkovém rozsahu do 26 hodin výuky, tzv. study tours,
 - krátkodobých programů složených z jednotlivých kurzů v rozsahu minimálně 26 hodin výuky a celkovém trvání jednoho až čtyř týdnů, tzv. letní nebo zimní školy,
 - dlouhodobých programů složených z jednotlivých kurzů v rozsahu minimálně 26 hodin výuky a celkovém trvání delším než jeden měsíc.
- Podmínkou pro realizaci programů podle bodu 1 je, že alespoň 50 % výukových hodin je odučeno odborníky s pracovněprávním vztahem k FMV a tyto náklady jsou součástí kalkulace zakázky. Pro odměňování výuky se použije dodatek k opatření děkana k řízení a financování oborů v anglickém jazyce.
- Výukové programy podle bodu b) a c) odstavce 1 neposkytují ucelené vysokoškolské vzdělání, ale jsou organizovány podle zásad systému ECTS tak, aby bylo umožněno jejich uznání českou nebo zahraniční vysokou školou.

4. O uskutečnění výukového programu nebo krátkodobého pobytu, jejich rozsahu a okruhu účastníků, pro které jsou určeny, rozhoduje po projednání ve vedení fakulty děkan na základě písemného návrhu (Příloha č. 2 tohoto opatření) vedoucího katedry FMV.
5. Za kvalitu a zajištění výukového programu nebo krátkodobého pobytu ručí gestor, kterého jmenuje a odvolává děkan na základě návrhu vedoucího katedry, která krátkodobý výukový program realizuje.
6. O přijetí do výukového programu podle bodu b) a c) odstavce 1 rozhoduje gestor, a to po zvážení studijních předpokladů a kapacitních možností programu.
7. Účastníci výukového programu podle bodu b) a c) odstavce 1 jsou evidováni v ISIS; správu osob vykonává gestor nebo sekretářka katedry, která program realizuje.
8. Výukové programy podle bodu b) a c) odstavce 1 jsou evidovány jako obory v rámci Celoživotního vzdělávání v ISIS, a to pod označením C-INT- doplněným třímístným kódem, který přidělí podle potřeby proděkan pro pedagogickou činnost ve spolupráci se systémovým integrátorem fakulty.
9. Sylaby předmětů, které tvoří výukový program podle bodu b) a c) odstavce 1, jsou vytvářeny podle zásad systému ECTS, jsou evidovány v ISIS a podléhají schválení Akreditační komise fakulty.
10. Kurzy výukových programů podle bodu b) a c) odstavce 1 jsou označeny identy, které obsahují číselné označení fakulty, dvoumístný kód katedry, jejíž akademický pracovník kurz garantuje, kódem „Q“ na 4. místě identu a dvouciferným číslem. Takto označené kurzy nesmějí být zapsány studentům v rámci akreditovaných studijních programů.
11. Po ukončení výukového programu podle bodu b) a c) odstavce 1 vydává studijní oddělení FMV gestorovi osvědčení o absolvování vybraných předmětů z ISIS pro účastníky studia (tzv. Transcript of Records).
10. Výukové programy a krátkodobé pobyty podle odstavce 1 jsou poskytovány za úplat.
11. Příjmy získané za krátkodobé výukové programy jsou příjmem z doplňkové činnosti VŠE podle § 20 odst. 2 zákona.
12. Příjmy získané za krátkodobé výukové programy jsou evidovány na zakázce doplňkové činnosti (DČ), kterou zřídí EO na základě Žádosti o přidělení čísla zakázky.
13. Příjmy takto zřízené zakázky DČ podléhají režijním odvodům VŠE ve výši 7,5, % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů a FMV ve výši:
 - a) 5 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů, pokud je alespoň 50 % výukových hodin odučeno akademickými pracovníky FMV a tyto náklady jsou součástí kalkulace zakázky,
 - b) 15 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů v ostatních případech.

§ 7

Jazykové certifikáty

1. Fakulta nebo její katedra může organizovat zkoušky a přípravné kurzy pro mezinárodně uznávané jazykové certifikáty, a to ve spolupráci s jejich vydavateli.
2. O uskutečnění zkoušek, jejich rozsahu a okruhu účastníků, pro které jsou určeny, rozhoduje po projednání ve vedení fakulty děkan na základě písemného návrhu (Příloha č. 2 tohoto opatření) vedoucího katedry FMV.
3. Za kvalitu a zajištění této činnosti ručí gestor, kterého jmenuje a odvolává děkan na základě návrhu vedoucího katedry, která vydání jazykových certifikátů realizuje.
4. Účastníci této činnosti nejsou evidováni v ISIS. Jejich evidenci vede sekretářka katedry, která vydávání jazykových certifikátů realizuje.
5. Zkoušky pro jazykové certifikáty jsou poskytovány za úplat.
6. Příjmy získané za organizaci zkoušek pro mezinárodně uznávané jazykové certifikáty jsou příjmem doplňkové činnosti VŠE podle § 20 odst. 2 zákona.

7. Příjmy získané za tyto činnosti jsou evidovány na zakázce doplňkové činnosti (DČ), kterou zřídí EO na základě Žádosti o přidělení čísla zakázky.
8. Příjmy takto zřízené zakázky DČ podléhají režijním odvodům VŠE ve výši 7,5, % a FMV ve výši 5 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů.

§ 8

Výukové programy pro firmy

1. Fakulta nebo její katedra může poskytovat výukové programy zaměřené na vzdělávání v oborech vyučovaných fakultou, a to pro firmy a jejich zaměstnance.
2. O uskutečnění výukového programu, jeho rozsahu a okruhu účastníků, pro které je určen, rozhoduje po projednání ve vedení fakulty děkan na základě písemného návrhu (Příloha č. 2 tohoto opatření) vedoucího katedry FMV.
3. Za kvalitu a zajištění výukového programu pro firmy ručí gestor, kterého jmenuje a odvolává děkan na základě návrhu vedoucího katedry, která krátkodobý výukový program realizuje. Tvoří-li výukový program jediný kurz, je gestorem jeho garant.
4. O přijetí do výukového programu pro firmy rozhoduje gestor, a to po zvážení studijních předpokladů a kapacitních možností programu.
5. Účastníci výukových programů pro firmy jsou evidováni v ISIS; správu osob vykonává prostřednictvím aplikace pro přihlášky do kurzů gestor a jím jmenovaný administrátor kurzů.
6. Výukové programy pro firmy jsou evidovány jako obory v rámci Kurzů v ISIS, a to pod označením K-FMV- doplněným o třímístný kód přidělený programu proděkanem pro pedagogickou činnost ve spolupráci se systémovým integrátorem fakulty.
7. Po ukončení výukového programu vydává jejich gestor účastníkům studia osvědčení o absolvování.
8. Výukové programy pro firmy jsou poskytovány za úplatu.
9. Příjmy získané za výukové programy pro firmy jsou příjmem doplňkové činnosti VŠE podle § 20 odst. 2 zákona.
10. Příjmy získané za výukové programy pro firmy jsou evidovány na zakázce doplňkové činnosti (DČ), kterou zřídí EO na základě Žádosti o přidělení čísla zakázky.
11. Příjmy takto zřízené zakázky DČ podléhají režijním odvodům VŠE ve výši 7,5, % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů a FMV ve výši:
 - a) 5 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů, pokud je alespoň 50 % výukových hodin odučeno akademickými pracovníky FMV a tyto náklady jsou součástí kalkulace zakázky,
 - b) 15 % z ceny akce bez DPH na úhradu sdílených nákladů v ostatních případech.

§ 9

Vzdělávání zaměstnanců FMV

1. Fakulta nebo její katedra může poskytovat vzdělávací kurzy pro zaměstnance fakulty zaměřené na vzdělávání v oborech vyučovaných fakultou.
2. Takové kurzy ani jejich účastníci nejsou evidovány v ISIS.
3. Po ukončení vzdělávacího kurzu vydává jejich gestor účastníkům kurzů osvědčení o absolvování.
4. Odměňování zaměstnanců poskytujících takové vzdělávací kurzy je řešeno mimořádnou odměnou, o jejíž výši rozhoduje děkan fakulty na základě rozsahu a počtu účastníků kurzu.

§ 10

Závěrečná ustanovení

1. Toto opatření vstupuje v platnost dnem vyhlášení.
2. Opatření 6/2015 se zrušuje.
3. Vzdělávací činnosti uskutečňované mimo akreditované studijní programy před vyhlášením tohoto opatření se uvedou do souladu s ním v průběhu akademického roku 2015/2016.

V Praze dne 3. 3. 2016

doc. Ing. Josef Taušer, Ph.D., v. r.
děkan Fakulty mezinárodních vztahů



**Přihláška do mimořádného studia
Fakulty mezinárodních vztahů VŠE**

V semestru akademického roku

Uchazeč o mimořádné studium:

Jméno:	Příjmení:
Rodné číslo:	Email:
Kontaktní adresa:	

Seznam předmětů:

Ident	Název předmětu	Počet kreditů	Rozvrhová akce	Souhlas katedry

Potvrzení studijní referentky FMV o zaplacení poplatku za mimořádné studium:

Poplatek ve výši Kč uhrazen dne

.....
Studijní referentka FMV

Souhlas proděkana pro pedagogickou činnost FMV:

.....
Proděkan FMV



Návrh vzdělávací činnosti mimo akreditované studijní programy Fakulty mezinárodních vztahů VŠE

Druh vzdělávací činnosti:

Katedra navrhující vzdělávací činnost:

Gestor (je-li po vzdělávací činnosti vyžadován):

Jméno:

Email:

Telefon:

Název programu česky:

Název programu anglicky:

Anotace programu česky:

Anotace programu anglicky:

Rozsah programu (počet výukových hodin, délka a termín realizace):

Odborníci realizující program a počet jimi odučených výukových hodin:

Okruhu účastníků, pro které je program určen, a jejich předpokládaný počet:

Povinnou přílohou tohoto formuláře je vyplněná Žádost o přidělení čísla zakázky EO.

Souhlas děkana FMV:

.....
Děkan FMV